

Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2013/2014

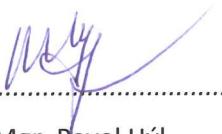


Výroční zpráva o činnosti školy byla vypracována v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a v souladu s vyhláškou č. 225/2009 Sb., kterou se mění vyhláška č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, v platném znění.

Zpracovala: Ing. Jarmila Ondrášková
(na základě podkladů jednotlivých pracovníků školy)

Předkládá: Mgr. Pavel Hýl

Datum schválení školskou radou: 23. října 2014


Mgr. Pavel Hýl
ředitel školy

Obsah

1	Základní údaje o škole	4
1.1	Charakteristika školy	4
1.2	Současné zaměření školy	5
1.3	Materiální zajištění	7
1.4	Personální podmínky	7
1.5	Školská rada	8
1.6	Nadační fond	9
2	Přehled oborů vzdělání.....	12
2.1	Středoškolské studium.....	12
2.2	Vyšší odborné studium	13
2.3	Bakalářské studium.....	14
2.4	Souhrnné informace	15
3	Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy	17
3.1	Pedagogičtí pracovníci	17
3.2	Nepedagogičtí pracovníci	21
4	Údaje o přijímacím řízení.....	23
5	Výsledky vzdělávání žáků	25
5.1	Středoškolské studium.....	25
5.2	Vyšší odborné studium	28
5.3	Bakalářské studium.....	29
6	Prevence sociálně patologických jevů	30
6.1	Prevence proti nežádoucímu způsobu života mladých lidí	31
7	Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	33
8	Aktivity a prezentace školy na veřejnosti	35
8.1	Odborná praxe	35
8.2	Projektový týden	36
8.3	Environmentální výchova	36
8.4	Soutěže a přehlídky.....	37
8.5	Středoškolská odborná činnost	40
8.6	Jiné výchovně-vzdělávací aktivity ve školním roce 2013/2014	40
9	Výsledky inspekční činnosti provedené ČŠI	44
10	Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., v platném znění	45
11	Základní údaje o hospodaření školy	46
12	Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů	51
13	Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení	52

14	Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů	54
15	Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání.....	56
15.1	Rodiny žáků.....	56
15.2	Zaměstnavatelé	57
15.3	Absolventi naší školy.....	57
15.4	Zřizovatel školy	58
15.5	Města a obce v našem regionu.....	58
15.6	Spolupráce s ostatními školami	58
16	Závěr	60

1 Základní údaje o škole

1.1 Charakteristika školy

Název školy: **Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín**

Adresa: náměstí T. G. Masaryka 3669, 761 57 Zlín

IČ: 00566411

DIČ: není plátce DPH

IZO: 102 319 944 Obchodní akademie

IZO: 110 026 969 Vyšší odborná škola ekonomická

REDIZO: 600 014 410

Telefon: +420 577 006 555

FAX: +420 577 006 559

www: www.oazlin.cz

www.vosezlin.cz

e-mail: oatb@oazlin.cz

vose@vosezlin.cz

Zřizovatel: Zlínský kraj, třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín

Ředitel školy (statutární orgán): Mgr. Pavel Hýl

Zástupce statutárního orgánu: Mgr. Petr Bělaška

Zástupkyně ředitele školy: Ing. Jarmila Ondrůšková

Tajemník vyššího odborného studia: Mgr. Vít Štourač

Datum zařazení do sítě: 01.09.1996, č. j. 26 784/96-61-07

Poslední aktualizace v síti: 20.08.2013, č. j. 33951/2013

Součásti školy podle Rozhodnutí o zařazení do sítě: Obchodní akademie
Vyšší odborná škola ekonomická

Kapacita školy:	Obchodní akademie	600 žáků
	Veřejnosprávní činnost	120 žáků
	Vyšší odborná škola ekonomická	700 žáků

Typ školy	Počet tříd/studijních skupin	Počet žáků/studentů podle stavu k 30.06.2014	Počet žáků/studentů na třídě	Přepočtený počet pedagogických pracovníků	Počet žáků na přepočtené pedagogické pracovníky
SŠ	16	447	27,94	33,857	13,20
VOŠ	6	73	12,17	4,667	15,63
Bc	10	224	22,4	11,71	19,13

Stavy žáků/studentů jsou uvedeny včetně 4. ročníků SŠ, 3. ročníků VOŠ a 3. ročníků Bc.

1.2 Současné zaměření školy

Obchodní akademie

Studium je čtyřleté, ukončené maturitní zkouškou. v oblasti odborného vzdělání získají žáci potřebné znalosti z ekonomiky, managementu, účetnictví, daňové agenda, financování, marketingu, bankovnictví a dalších oborů a osvojí si zásady podnikání. Mimořádná péče je věnována práci na počítacích.

Obchodní akademie Tomáše Bati však není školou specializovanou pouze na ekonomické předměty, ale poskytuje úplné středoškolské vzdělání. Namísto rané specializace, která by omezovala žáky ve volbě dalšího povolání, jsou v učebních plánech posíleny všeobecně vzdělávací předměty. v dnešní době má nezastupitelný význam kvalitní výuka dvou světových jazyků, při které je důraz kladen zejména na bezvadné komunikativní schopnosti.

Maturanti proto nejsou při volbě oboru dalšího studia nebo profese omezeni jen na ekonomickou sféru. Absolventi mohou pokračovat v dalším vzdělávání v důvěrném prostředí školy, podle svých potřeb a schopností mohou volit mezi vyšším odborným studiem nebo bakalářským studijním programem. Jsou úspěšní nejen při přijímacích řízeních na vysoké školy, ale i v praktickém životě.

Vyšší odborné studium

Absolventi vyšší odborné školy ekonomické jsou připravováni pro kvalifikovaný výkon v náročných odborných činnostech. Vyšší odborné vzdělání zahrnuje část všeobecnou, dále odbornou erudici specifickou pro příslušný obor a také řízenou praktickou přípravu. Důraz je kladen spíše na aplikační stránku studia, i když teoretický základ, nutný pro celkovou orientaci v ekonomickém prostředí a k pochopení potřebných vztahů a souvislostí, je samozřejmostí.

Studium se ukončuje absolutoriem, které se skládá z teoretické zkoušky z odborných předmětů, zkoušky z cizího jazyka, z absolventské práce a její obhajoby. Absolventi obdrží diplom a titul „diplomovaný specialista“ (ve zkratce DiS.).

Bakalářské studium

Studijní program bakalářského studia je ve srovnání s jinými vysokými školami ekonomického směru více profesně zaměřen. Vyjadřuje diverzifikaci nabídky studijních programů vycházejících z poptávky na trhu práce. Profil absolventa bakalářského studijního programu předpokládá jeho rychlou adaptabilitu při nástupu do praxe. Proto je zaměřen na hlavní kompetence vysokoškolského studenta nejen s ohledem na potřeby praxe, ale i na zapojení české ekonomiky do evropských struktur. Je tedy samozřejmé, že výuce cizích jazyků je věnován velký prostor – až 20 % výukového času - a také závěrečná státní zkouška probíhá zčásti v cizím jazyce.

Po úspěšné bakalářské zkoušce je absolventům udělen titul „bakalář“ (ve zkratce Bc.).

1.3 Materiální zajištění

Hlavní budova školy stojí v centru města v blízkosti zastávek MHD, nedaleko autobusového i vlakového nádraží. Po její pravé straně se rozkládá park, který neodmyslitelně patří k této části města plné škol všech stupňů a nejrůznějších typů.

Škola měla k dispozici celkem 19 kmenových učeben, 7 učeben výpočetní techniky (většina těchto učeben má klimatizaci), 3 jazykové učebny a 2 velké posluchárny s kapacitou 70 a 72 míst. Ve všech učebnách je nainstalován počítač s přístupem k internetu a moderní prezentace technikou. V jedné učebně je umístěna interaktivní tabule. Celkově je žákům k dispozici více než 140 počítačů. Další počítače jsou umístěny v kabinetech učitelů, přičemž platí, že každý učitel má k dispozici svůj počítač. Všechny počítače v rámci školy jsou připojeny do školní počítačové sítě a k internetu. Prostory školy jsou rovněž pokryty signálem, který umožňuje bezdrátové připojení notebooků k internetu.

Ke sportovnímu využití slouží tělocvična přímo v budově školy, která má nezbytné sociální zázemí (šatny, sprchy a toalety). K dispozici je rovněž venkovní multifunkční sportovní hřiště.

Přímo v budově školy se nachází školní bufet, který je otevřen v době vyučování. Kromě jídla a pití nabízí i základní školní potřeby. Žáci mají k dispozici nápojové automaty na studené a teplé nápoje a automat s drobným občerstvením. Obědy si mohou žáci střední školy zajistit ve Školní jídelně Hradská, sousedící s budovou školy, studenti terciárního vzdělávání v menze UTB naproti budově školy. Ubytování pro žáky střední školy je nabízeno v domově mládeže, který se nachází 300 metrů od školy, ubytování pro vysokoškoláky je na kolejích UTB.

Žáci a studenti mají možnost půjčovat si pro potřeby studia beletrie v žákovské knihovně a odbornou literaturu v informačním centru. Volné hodiny mohou trávit v informačním centru, studovnách nebo v odpočinkovém prostoru za školou. Zcela je digitalizována žákovská knihovna.

Pro vnitřní komunikaci využívá škola vlastní informační systém OASA a na internetu se prezentuje vlastními www stránkami. Byla vytvořena nová elektronická žákovská knížka, testování probíhalo v druhém pololetí školního roku 2011/2012, ostrá verze je spuštěna od září 2012.

1.4 Personální podmínky

Počet členů pedagogického sboru školy se celkově pohybuje do 60 vyučujících, někteří pedagogové pracují na částečný úvazek. Pedagogičtí pracovníci působí na střední škole nebo vyučují v oblasti terciárního vzdělávání (na vyšší odborné škole nebo vysoké škole).

Ředitel (statutární orgán), jeho zástupci a vedoucí vyšší odborné školy (tajemník) tvoří vedení školy. Nezastupitelnou funkci ve výchovně-vzdělávacím procesu zastávají výchovná poradkyně, kariérková poradkyně a školní metodička prevence.

Vedení školy soustavně peče o pedagogickou a odbornou kvalifikaci svých pracovníků, všichni pedagogové mají plnou kvalifikaci. Učitelé se dále vzdělávají, většinou v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ale také v dalších seminářích, kurzech a školeních zaměřených nejen na jejich kvalifikaci (aprobaci), ale i na nové trendy ve vzdělávání žáků.

Učitelé na střední škole jsou seskupeni podle svých aprobací do 7 předmětových komisí. Vedoucí předmětových komisí a třídní učitelé jsou vybráni z pedagogických pracovníků školy. Učitelé na vyšší odborné škole a bakalářském studiu jsou seskupeni do 4 předmětových komisí.

1.5 Školská rada

Školská rada se v souladu s § 167 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, zřizuje při základních, středních a vyšších odborných školách. Školská rada je orgán školy umožňující zákoným zástupcům nezletilých žáků, zletilým žákům a studentům, pedagogickým pracovníkům školy, zřizovateli a dalším osobám podílet se na správě školy.

Školská rada plní úkoly stanovené školským zákonem a řídí se svým schváleným jednacím řádem. Složení školské rady je zveřejněno na www stránkách školy. Školská rada je jedním z demokratických pilířů moderního řízení školy, její veřejné kontroly a poskytování zpětné vazby.

Rada školy byla zřízena dne 15.10.1996, počet členů činil 15. Od 01.01.2006 byly zřízeny 2 školské rady. Školská rada při střední škole, jejíž činnost vykonává p. o. Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín, s 12 členy a Školská rada při vyšší odborné škole, jejíž činnost vykonává p. o. Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín, se 3 členy. Od 1. září 2013 pracují Školské rady v následujícím složení:

Školská rada při střední škole

Zástupci zřizovatele:

Ing. Miroslav Hladík - *předseda školské rady*
Ing. Filip Pastuszek
Ludvík Pavlištík
Ing. Pavel Velev

Zástupci pedagogických pracovníků:

Ing. Dagmar Hrádková
Ing. Alena Kotíková
Ing. Ivana Londová
Ing. Pavla Mičková

Zástupci nezletilých a zletilých žáků:

Josef Sušeň
Josef Guryča
Milena Brázdilová
Romana Světlíková

Školská rada při vyšší odborné škole

Zástupce zřizovatele:

Ing. Ludmila Heřmanská

Zástupce pedagogických pracovníků:

Ing. Olga Kavánková - *předsedkyně školské rady*

Zástupce studentů:

Bc. Eva Broklová

1.6 Nadační fond

Nadační fond Obchodní akademie Tomáše Bati Zlín byl založen v r. 1998 a je využíván výhradně ve prospěch žáků střední školy.

Správní rada

předsedkyně: Petra Povolná (od 1. září 2009)

členové: Jarmila Maťová (od 1. září 2009)

Ing. Jana Šilhánová (od 1. září 2009)

Dozorčí rada

předsedkyně: Olega Leicmanová (od 1. září 2009)

členové: Ing. Miroslava Lukavská

Ing. Hana Ondrušková

Cílem nadačního fondu je všeestranná podpora výchovně-vzdělávací a mimoškolní činnosti žáků Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborné školy ekonomické Zlín nad rámec standardů financovaných státem. Finanční prostředky získává nadační fond z finančních darů rodičů žáků školy a sponzorů, případně z organizování kulturních akcí.

Přehled majetku a závazků Nadačního fondu Obchodní akademie Tomáše Bati

Počáteční zůstatky k 1. 1. 2013	
běžný účet	110.121,63
terminovaný účet	250.000,00
Pokladna	70.277,00
valutová pokladna	4.525,20
Dary rodičů žáků a sponzorů	176.702,00
Výtěžek z 20. reprezentačního plesu školy	25.677,00
Úroky	
z běžného účtu	9,75
Kurzové zisky	
	411,30
Konečné zůstatky k 31. 12. 2013	
běžný účet	189.887,48
terminovaný účet	250.000,00

pokladna korunová	14.892,00
pokladna valutová	4.936,50

Přehled o osobách, které poskytly dary v hodnotě nad Kč 10.000,--

V tomto roce žádný ze sponzorů nevěnoval Nadačnímu fondu Obchodní akademie Tomáše Bati Zlín dar v hodnotě nad Kč 10.000,--.

Přehled o použití majetku NF

Dary nadačního fondu škole	
Technické a programové zabezpečení školy (2 notebooky na soutěže v psaní na PC, tiskárna, licence ESET Mail a ESET Antivirus)	84.320,00
Péče o talentované žáky	
Odměny v soutěžích z odborných předmětů, cizích jazyků, TEV	18.997,00
Odměny pro žáky 4. ročníku za vynikající prospěch po celou dobu studia v podobě poukázek na nákup knih	7.500,00
Odměny pro nejlepší žáky 1. – 3. ročníku na konci školního roku v podobě poukázek na nákup knih	2.400,00
Odměna pro studenty, kteří se podíleli na propagaci školy na Dni otevřených dveří	747,00
Podpora kulturní, sportovní a vzdělávací činnosti žáků	
Kino – příspěvek na vstupné Kč 20,- x 357	7.140,00
Přednášky	4.200,00
Odborná exkurze do Nošovic – příspěvek na jízdné Kč 50,- x 82	4.100,00
Slavnostní vyřazení absolventů OA	7.610,90
Podpora praktické a odborné činnosti žáků	
Cestovné, účastnické poplatky, stravné a ubytování při účasti v soutěžích	27.713,00
Slavnostní vyhlášení výsledků Projektového týdne	7.842,00
Organizování soutěží a metodická podpora – INTERINFO ČR	3.000,00
Náklady související se správou NF	
Nákup kancelářských potřeb	68,00
Bankovní poplatky	2.336,00
Poštovné	34,00
Celkem	178.007,90

Přehled o osobách, jimž byly poskytnuty nadační příspěvky v hodnotě nad Kč 10.000,--

Žádným osobám nebyly poskytnuty nadační příspěvky v hodnotě vyšší než Kč 10.000,--.

Zhodnocení, zda NF při svém hospodaření dodržuje pravidlo pro omezení nákladů souvisejících s jejich správou

Pravidlo pro omezení nákladů souvisejících s jejich správou je Statutem Nadačního fondu Obchodní akademie Tomáše Bati Zlín určeno tak, že celkové náklady nesmí převýšit 10 % hodnoty nadačních příspěvků, které získává formou darů od fyzických či právnických osob. Náklady – provozní režie byly Kč 2.438,00 z darů Kč 176.702,00 tj. 1,38 %.

Zhodnocení základních údajů obsažených v roční účetní závěrce

Všechny finanční prostředky byly použity k účelu, pro který byl NF zřízen. Jedná se především o prostředky vynaložené na materiální a technickou podporu školy, na péči o talentované žáky, na podporu kulturních, sportovních a vzdělávacích činností žáků.

NF je významným pomocníkem při financování nadstandardních služeb pro žáky Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborné školy ekonomické Zlín.

2 Přehled oborů vzdělání

2.1 Středoškolské studium

Ve školním roce 2013/2014 jsme otevřeli dva čtyřleté maturitní obory vzdělání:

68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost

63-41-M/02 Obchodní akademie

Zaměření:
podniková ekonomika
cestovní ruch
mezinárodní obchod

63-41-M/02 Obchodní akademie - profil absolventa

Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou

Délka a forma vzdělání: čtyřleté denní

Způsob ukončení: maturitní zkouška

Uplatnění absolventa – zaměření podniková ekonomika

Absolvent obchodní akademie se uplatní především ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v podnicích všech právních forem a v ostatních organizacích. Jedná se zejména o pozice jako ekonom, účetní, finanční referent, referent marketingu, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník a v další ekonomico-administrativní funkce. Absolvent je schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, ovládat programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh včetně práce s internetem. Mezi jeho dovednosti patří i vedení účetnictví. Absolvent zvládne zajištění personální agendy malé i velké organizace. Při přípravě absolventa se klade důraz na přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky. Absolvent bude připraven rozvíjet také vlastní podnikatelské aktivity a je také připravován, aby po složení maturitní zkoušky mohl nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole.

Uplatnění absolventa – zaměření cestovní ruch

Absolvent obchodní akademie se zaměřením na cestovní ruch se uplatní především ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v podnicích všech právních forem především v oblasti cestovního ruchu. Jedná se zejména o pozice jako recepční, provozní, pracovník informačního centra, referent cestovní kanceláře, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, ekonom, účetní atd. Absolvent je schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, ovládat programové vybavení počítače včetně práce s internetem. Mezi jeho dovednosti patří vedení účetnictví. Při přípravě absolventa se klade důraz na komunikativnost, přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky. Absolvent bude připraven rozvíjet také vlastní podnikatelské aktivity a žáci jsou připravováni tak, aby po složení maturitní zkoušky mohli nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole.

Uplatnění absolventa – zaměření mezinárodní obchod

Absolvent obchodní akademie se uplatní především ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v podnicích zabývajících se zahraničním obchodem, v pobočkách zahraničních firem a v ostatních organizacích. Jedná se zejména o pozice jako ekonom, účetní, finanční referent, referent marketingu, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, referent ve státní správě a o další ekonomicko-administrativní funkce. Absolvent je schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, ovládat programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh včetně práce s internetem. Mezi jeho dovednosti patří i vedení účetnictví. Absolvent zvládne zajištění personální agendy malé i velké organizace. Při přípravě absolventa se klade důraz na přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky. Absolvent bude připraven rozvíjet také vlastní podnikatelské aktivity a žáci jsou připravováni tak, aby po složení maturitní zkoušky mohli nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole.

68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost - profil absolventa

Dosažený stupeň vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma vzdělání:	čtyřleté denní
Způsob ukončení:	maturitní zkouška

Uplatnění absolventa – zaměření veřejnoprávní činnost

Absolvent tohoto oboru se uplatní v rámci působnosti územních, ústředních nebo jiných orgánů státní správy a samosprávy jako referent státní správy nebo referent samosprávy. Zajišťuje odborné činnosti nebo ucelené agendy, např. v oblasti hospodaření s majetkem obce, vedení evidencí podle závazně platných předpisů, vedení agend správních a samosprávných komisí, práce související s vystavováním úředních dokladů, s určováním, vyměřováním a vybíráním dávek a poplatků, se správním řízením apod. Získané ekonomické a právní vzdělání mu umožní uplatnit se i v občanském sektoru. Absolvent je také připraven po složení maturitní zkoušky nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole.

Školní vzdělávací programy

2.2 Vyšší odborné studium

Vyšší odborná škola připravuje absolenty pro kvalifikovaný výkon odborných činností, nebo prohlubuje dosažené vzdělání pro odborně náročné činnosti. Vyšší odborná škola poskytuje v jednotlivých studijních oborech vzdělání, které zahrnuje všeobecné, specifické odborné vzdělání a řízenou praktickou přípravu. Je součástí terciárního vzdělávání.

63-41-N/07

Marketing pro střední stupeň řízení

Délka a forma vzdělání:	tříleté denní
Dosažený stupeň vzdělání:	vyšší odborné
Způsob ukončení:	absolutorium
Certifikace:	diplomovaný specialista (DiS.)

Uplatnění absolventa

Absolventi najdou uplatnění zejména v oblasti plánování, organizování a řízení marketingových projektů, propagace a reklamy, zpracování a využívání ekonomických informací pro organizování prodeje, distribuce a ocenění výrobků.

Všeobecná složka vzdělání je tvořena matematikou, dvěma cizími jazyky, statistikou, informačními technologiemi a psychologií. Odbornými předměty jsou ekonomika a řízení, právo, ekonomie, sociální komunikace, finanční matematika, účetnictví a finanční řízení. Specifickou složkou vzdělání tvoří předměty marketingový výzkum, logistika, finanční analýza, marketing, mezinárodní marketing, marketing služeb, marketingová komunikace aj.

63-43-N/06

Účetnictví a finanční řízení

Délka a forma vzdělání:	tříleté denní
Dosažený stupeň vzdělání:	vyšší odborné
Způsob ukončení:	absolutorium
Certifikace:	diplomovaný specialista (DiS.)

Uplatnění absolventa

Studenti jsou připravováni pro odborné činnosti v oblasti účetnictví, finančního řízení a kontroly. Najdou uplatnění v oblasti bankovnictví, penězničtví a pojišťovnictví, ale i v jiných výrobních, obchodních a servisních organizacích. Získají znalosti pro konzultační činnost v této oblasti i základy pro auditorskou činnost.

Všeobecná složka vzdělání je tvořena matematikou, dvěma cizími jazyky, statistikou, informačními technologiemi a psychologií. Odbornými předměty jsou ekonomika a řízení, právo, ekonomie, sociální komunikace, finanční matematika, účetnictví a finanční řízení. Specifickou složku vzdělání tvoří předměty marketing, finanční trh, daně, bankovnictví aj.

2.3 Bakalářské studium

Realizace bakalářských studijních programů na Vyšší odborné škole ekonomické Zlín byla zahájena v roce 2000 na základě uzavřené dohody s Fakultou managementu a ekonomiky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně.

V současné době máme akreditován studijní program B 6208 Ekonomika a management s následujícími studijními obory:

6208R060

Marketing (prezenční i kombinovaná forma studia)

Délka a forma vzdělání:	tříleté prezenční, tříleté kombinované
Dosažený stupeň vzdělání:	bakalářské
Způsob ukončení:	státní závěrečná zkouška
Certifikace:	bakalář (Bc.)

Uplatnění absolventa

Studijní obor Marketing vybavuje absolventa poznatky z oblasti marketingu tak, aby byl schopen po zpracování samostatně vykonávat řídící funkce v oblasti marketingových aktivit na středním stupni řízení v průmyslových a obchodních podnicích, ve veřejných službách, neziskových organizacích, ale také ve specializovaných marketingových a reklamních agenturách či při zahájení vlastního podnikání. Velký důraz je kladen na osvojení praktických případových studií.

6202R071 Finanční řízení podniku (prezenční i kombinovaná forma studia) - profil absolventa

Délka a forma vzdělání:	tříleté prezenční, tříleté kombinované
Dosažený stupeň vzdělání:	bakalářské
Způsob ukončení:	státní závěrečná zkouška
Certifikace:	bakalář (Bc.)

Uplatnění absolventa

Studijní obor Finanční řízení podniku poskytuje absolventům poznatky pro uplatnění v oblasti financí, daní a účetnictví a finančního řízení podniku. Poskytuje jim na základě teoretických poznatků prakticky zaměřenou odbornou kvalifikaci tak, aby po zpracování mohli vykonávat řídící a odborné činnosti na středním stupni řízení zaměřené nejen na oblast účetních operací a financí, ale i na oblast finanční analýzy, finančního plánování, daňového systému a finančního trhu. Koncepce oboru vychází ze skutečnosti, že účetnictví a finance představují klíčové obory v podmínkách tržního hospodářství.

Profesní charakter bakalářského programu

Předpokládá rychlé uplatnění absolventa v odborné praxi. Je charakterizován těmito opatřeními:

- řízená praxe v podnicích a organizacích (rozsah 8 týdnů ve 4. semestru a 14 týdnů v 6. semestru),
- bakalářská práce zpracovávána během praxe v 6. semestru (téma schvaluje škola a řeší problematiku podniku, v němž je student na praxi),
- náplň oborových předmětů je zaměřena tak, aby navazovala na nutný teoretický základ z teoretických předmětů především v prvním a částečně ve 2. ročníku,
- ve 3. ročníku je v každém oboru souhrnný předmět finanční seminář, který je výrazně zaměřen na řešení praktických příkladů a případových studií,
- rozsah předmětů teoretického základu odpovídá standardům akreditační komise (tyto předměty tvoří 1/3 celkové časové dotace).

2.4 Souhrnné informace

Obory vyučované ve školním/akademickém roce 2013/2014	Kód oboru (KKOV)	Druh studia	Denní/prezenční studium (stav k 30.6.2014)	Kombinované studium
Obchodní akademie	63-41-M/02	SŠ	342	0
Veřejnosprávní činnost	68-43-M/01	SŠ	105	0
Účetnictví a finanční řízení	63-43-N/06	VOŠ	32	0
Marketing pro střední stupeň řízení	63-41-N/07	VOŠ	41	0
Finanční řízení podniku	6202R071	Bc	75	32
Marketing	6208R060	Bc	85	32

Stavy žáků/studentů jsou uvedeny včetně 4. ročníků SŠ, 3. ročníků VOŠ a 3. ročníků Bc.

Škola průběžně naplňuje svůj základní strategický cíl – vybudovat silnou, konkurenceschopnou a vysoce kvalitní víceúrovňovou a multidisciplinární odbornou školu.

Vzhledem k výborné počítačové vybavenosti jednotlivých učeben již od školního roku 2009/2010 vedeme elektronickou třídní knihu a elektronickou žákovskou knížku. v EŽK zákonné zástupci žáků nenaleznou pouze informace o prospěchu žáků v jednotlivých předmětech, ale rovněž absenci, různá

sdělení třídních učitelů a vedení školy nebo také kalendář akcí. EŽK se tak stává důležitým komunikačním prostředkem.

I v uplynulém školním roce 2013/2014 jsme se snažili o naplnění našeho dlouhodobého cíle, kterým je udržení vysoké kvality výuky cizích jazyků. Vysokou úroveň výuky cizích jazyků dokládají výsledky maturitní zkoušky z anglického jazyka. V didaktickém testu, jenž sestává z poslechového subtestu a subtestu čtení a jazykové kompetence, dosáhli žáci v průměru 79,45 %, v písemné práci pak 85,28 %.

Pro obor Obchodní akademie se zaměřením na cestovní ruch byly žákům nabídnuty volitelné předměty seminář k cestovnímu ruchu a dějiny kultury.

V rámci volitelných předmětů využili žáci nabídky matematického semináře nebo občanského a společenskovědního semináře jako přípravu pro novou společnou část maturitní zkoušky, případně pro přijímací zkoušky na vysoké školy.

Studenti vyšší odborné školy a bakalářských studijních programů si pro lepší uplatnitelnost vybírali z celé řady volitelných předmětů, které se průběžně mění a odrážejí očekávané potřeby ekonomiky kraje, ČR a EU.

Při zajišťování výuky některých předmětů škola spolupracuje s pedagogy Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, zejména z Fakulty managementu a ekonomiky.

3 Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

3.1 Pedagogičtí pracovníci

Pracovníci	k datu 30.06.2014	
	počet fyzických osob	přepočtené úvazky
Interní	55	40,74

Na realizaci bakalářských studijních programů s Univerzitou Tomáše Bati se podílelo 25 fyzických osob a 11,71 přepočtených osob.

Další údaje o pedagogických pracovnících ve školním roce 2013/2014

Ped. prac. č.	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Kvalifikace (stupeň vzdělání, obor, aprobace, DPS)	Počet roků ped. praxe
1.	učitelka	12	VŠ – ekonom. řízení, DPS	30
2.	učitelka	24	VŠ – učit. odb. předmětů ekon.	26
3.	zást. ředitele	4	VŠ – učit. MAT - ZEM	14
4.	učitelka	23	VŠ – učitelství OBN,ZSV, CJL	15
5.	učitel	20	VŠ – učitelství ANJ - NEJ	13
6.	učitelka	24	VŠ – management a marketing, DPS	19
7.	učitelka	24	VŠ – učit. odb. předmětů ekon.	30
8.	zást. ředitele	6	VŠ – nár. hospodářství, DPS	19
9.	učitelka	22	VŠ – učit. všeob. vzděl. před., TEV - NEJ	29
10.	učitelka	22	VŠ – učitelství ANJ	17
11.	učitelka	14	VŠ – učit. ekon. před. pro školy II. cyklu	nad 32
12.	učitelka	22	VŠ – učit. pro školy II. cyklu NEJ - TEV	14
13.	učitel	1	VŠ – učitelství pro SŠ - ANJ	18
14.	učitelka	7	VŠ – učit. pro školy II. cyklu, RUJ - DEJ, NEJ	nad 32
15.	učitelka	2	VŠ – ekonomika podnikání, DPS	16
16.	učitel	3	VŠ – učitelství CJL-ANJ	20
17.	učitelka	14	VŠ – učit. pro SŠ – ochod a služby	21
18.	učitel	23	VŠ – učit. všeob. vzd. před., ANJ - MAT	20
19.	ředitel	2	VŠ – učit. pro školy II. cyklu, MAT - FYZ, uč. INT	nad 32
20.	učitelka	8	VŠ – učit. všeob. vzděl. před., DEJ - RUJ, NEJ	28
21.	učitelka	21	VŠ – učit. ekon. předmětu	27
22.	učitelka	21	VŠ – hospod. politika a správa, DPS	1
23.	učitel	22	VŠ – učitelství ANJ - DEJ	11

24.	učitelka	24	VŠ – ekonomika a řízení spotřeb. průmyslu, DPS	28
25.	učitelka	22	VŠ – CJL, ON, ANJ	17
26.	učitelka	24	VŠ – učit. ekon. předmětů	30
27.	učitel	5	VŠ – učit. ekonomika a management	2
28.	učitelka	18	VUT – ekonomika a řízení spotř. prům., DPS	23
29.	učitelka	8	VŠ – systém. inž., DPS	27
30.	učitelka	11	VŠ – učit. všeob. vzděl. před., RUJ - DEJ, ANJ	30
31.	učitelka	20	VŠ – učit. všeob. vzděl. před., RUJ - OBN, CJL	nad 32
32.	učitel	26	VŠ – učitelství pro SŠ, TEV - MAT	13
33.	učitel	18	VŠ – mikroelektronika, DPS	17
34.	učitelka	1	VŠ – učit. pro školy II. cyklu MAT-FYZ	nad 32
35.	učitel	2	VŠ – národohosp. plánování, DPS	nad 32
36.	učitelka	15	VŠB – ekonomika průmyslu, učit. odb. př. pro SŠ	24
37.	učitelka	23	VŠ – učitelství všeob. vzděl. př. ANJ, RUJ	10
38.	učitelka	22	VŠ – učit. přír. oborů pro školy II. cyklu MAT-FYZ	30
39.	učitelka	15	VŠ – ekonomika průmyslu, DPS	28
40.	učitelka	23	VŠ – učit. všeob. vzděl. před. DEJ, MAT	18
41.	učitelka	14	VŠ – občanské právo	21
42.	učitelka	2	VŠ – doktor filozofie, ČJ a RJ učit. studium	31
43.	učitelka	12	VŠ – učitelství ANJ	10
44.	učitelka	23	VŠ – systémové inženýrství, DPS	28
45.	učitelka	23	VŠ – ANJ, DPS	28
46.	učitelka	7	VŠ - VUT – management a ekonomika	13
47.	učitelka	16	VŠ – učit. pro SŠ – ČJL - ZSV	1
48.	učitelka	22	VŠ – učit. všeob. vzděl. před., RUJ - OBN, CJL	nad 32 let
49.	učitelka	22	VŠ – učitelství, NEJ, OV	6
50.	učitelka	24	VŠ – učit. odb. před. pro SŠ	7
51.	učitelka	21	VŠ – učit. všeob. vzděl. př., CJL - FRJ	28
52.	učitelka	21	VŠ – ANJ filologie, SPA filologie, DPS	13
53.	učitel	23	VŠ – MAT, NEJ	9
54.	učitelka	8	VŠ – učit. všeob. vzděl. předm. TEV - NEJ	31
55.	učitelka	15	UJEP – učitelství pro jazykové školy FRA, SPA	29

Ve školním roce 2013/2014 odešla 1 učitelka na mateřskou dovolenou, 1 učitelka se vrátila z rodičovské dovolené. Celkem zůstávají na rodičovské dovolené 4 vyučující. Bylo přijato 7 pedagogických pracovníků na dobu určitou a 2 na dobu neurčitou.

Ve školním roce 2013/2014 studovali v doktorských studijních programech 3 vyučující.

Věková struktura pedagogických pracovníků ve školním roce 2013/2014

Do 25 let	26–30 let	31–35 let	36–40 let	41–45 let	46–50 let	51–60 let	Nad 60 let
1	1	4	12	7	6	23	1

Požadovaná kvalifikovanost (aprobovanost) a stupeň vzdělání učitelů ve školním roce 2013/2014

Požadavek	v %
Požadovaný stupeň vzdělání	100
Aprobovanost výuky	100

Mimořádné aktivity pedagogických pracovníků

Publikační činnost:

V rámci Projektu Inovace vzdělávacích metod na VOŠE Zlín byly zpracovány elektronické studijní opory:

Ekonomie I, rozsah 57 stran, autor Ing. Kateřina Holíková, Zlín, 2014,
Ekonomie II, rozsah 40 stran, autor Ing. Kateřina Holíková, Zlín, 2014,
Ekonomika a řízení I, rozsah 98 stran, autor Ing. Petra Hanáková, Zlín, 2014,
Ekonomika a řízení II, rozsah 75 stran, autor Ing. Petra Hanáková, Zlín, 2014,
Finanční matematika, rozsah 59 stran, autor Mgr. Petr Bělaška, Zlín, 2014,
Finanční řízení I, rozsah 49 stran, autor Ing. Šárka Vránová, Ph. D., Zlín, 2014,
Finanční řízení II, rozsah 42 stran, autor Ing. Šárka Vránová, Ph. D., Zlín, 2014,
Finanční řízení III, rozsah 150 stran, autor Ing. Šárka Vránová, Ph. D., Zlín, 2014,
Informační technologie I, rozsah 246 stran, autor Ing. Olga Kavánková, Zlín, 2014,
Informační technologie II, rozsah 243 stran, autor Ing. Olga Kavánková, Zlín, 2014,
Informační technologie III, rozsah 223 stran, autor Ing. Olga Kavánková, Zlín, 2014,
Logistika, rozsah 163 stran, autor Ing. Petr Krenar, Zlín, 2014,
Marketing I, rozsah 62 stran, autor Ing. Hana Brišová, Zlín, 2014,
Marketing II, rozsah 42 stran, autor Ing. Hana Brišová, Zlín, 2014,
Statistiká I, rozsah 171 stran, autor Ing. Miloslava Kubíčková, Ph. D., Zlín, 2014,
Statistiká II, rozsah 132 stran, autor Ing. Miloslava Kubíčková, Ph. D., Zlín, 2014,
Účetnictví I, rozsah 77 stran, autor Ing. Jarmila Ondrůšková, Zlín, 2014,
Účetnictví II, rozsah 97 stran, autor Ing. Jarmila Ondrůšková, Zlín, 2014,
Účetnictví III, rozsah 111 stran, autor Ing. Jarmila Ondrůšková, Zlín, 2014.

Pro projekt **Modernizace výuky prostřednictvím ICT** byly vytvořeny sady digitálních učebních materiálů:

Chemie, rozsah 194 stran, autor Ing. Lenka Trbušková
Ekologie, rozsah 201 stran, autor Ing. Lenka Trbušková
Fyzika, rozsah 192 stran, autor Mgr. Pavel Hýl
Němčina 1, rozsah 211 stran, autor Mgr. Martin Volařík
Němčina 2, rozsah 161 stran, autor Mgr. Jiřina Kopalová
Španělština, rozsah 231 stran, autor Mgr. Libuše Červínková
Právo, rozsah 183 stran, autor JUDr. Marie Semelová
Zbožíznalství, 186 stran, autor Ing. Lenka Trbušková
Hospodářský zeměpis, rozsah 321 stran, autor Mgr. Petr Bělaška
Ekonomika, rozsah 194 stran, Ing. Alena Horáková
Účetnictví, rozsah 245 stran, autor Ing. Hana Ondrušková
Ekonomika cestovního ruchu, rozsah 213 stran, autor Ing. Alena Horáková
Informační technologie 1, rozsah 215 stran, autor Mgr. Zdeněk Lukovics
Informační technologie 2, rozsah 219 stran, autor Mgr. Pavel Hýl
Písemná a elektronická komunikace, rozsah 242 stran, autor Ing. Pavla Mičková

V projektu **Studenti a praxe – Inovace vzdělávacích metod na VOŠE Zlín** byly vypracovány našimi pedagogy studijní materiály:

Sociální komunikace, rozsah 66 stran, autor Ing. Růžena Vorlová, Zlín, 2014, ISBN 978-80-7454-370-8
Rozvoj kariéry, rozsah 73 stran, autor Ing. Růžena Vorlová, Zlín, 2014, ISBN 978-80-7454-372-2
Marketingová komunikace, rozsah 112 stran, autor Ing. Růžena Vorlová, Zlín, 2014, ISBN 978-80-7454-374-6
Marketingový výzkum I, rozsah 149 stran, autor Ing. Miloslava Kubíčková, Ph. D., Zlín, 2014, ISBN 978-80-7454-376-0
Marketing I, rozsah 51 stran, autor Ing. Růžena Vorlová, Ing. Jiří Vaněk, Ing. Martina Juříková, Ph. D., Ing. Lenka Harantová, Zlín, 2014, ISBN 978-80-7454-379-1
Marketing II, rozsah 58 stran, autor Ing. Růžena Vorlová, Ing. Jiří Vaněk, Zlín, 2014, ISBN 978-80-7454-380-7
Typografie, rozsah 76 stran, autor Ing. Olga Kavánková, Zlín, 2014, ISBN 978-80-7454-381-4
Projektové řízení, rozsah 47 stran, autor Mgr. Pavel Hýl, Zlín, 2014, ISBN 978-80-7454-382-1
Bankovnictví, rozsah 66 stran, autor Ing. Petra Brázdilová, Zlín, 2014, ISBN 978-80-7454-384-5
Finanční řízení I, rozsah 59 stran, autor Ing. Ludmila Kozubíková, Ph. D., Ing. Petra Brázdilová, Zlín 2014, ISBN 978-80-7454-388-3
Working Abroad, rozsah 74 stran, autor PhDr. Olga Mrňová, Ph. D., Zlín 2014, ISBN 978-80-7454-395-1
Jazyk ruský, rozsah 108 stran, autor Mgr. Katarína Šuplatová, Zlín 2014, ISBN 978-80-7454-396-8
Unterlagen und Übungen zur deutschen Konversation, rozsah 89 stran, autor Mgr. Ludmila Létalová, Zlín 2014, ISBN 978-80-7454-397-5
Reálie – příprava na absolutorium (jazyk anglický), I. a II. díl, rozsah 67 + 93 stran, autor Mgr. Vít Štourač, Mgr. Martin Rozehnal, Zlín 2014, ISBN 978-80-7454-398-2

Reálie – příprava na absolutorium (jazyk německý), I. a II. díl, rozsah 48 + 63 stran, autor Lenka Zálešáková, PhDr. Lenka Manová, Zlín 2014, ISBN 978-80-7454-399-9

Spielerisches Deutsch, rozsah 64 stran, autor Mgr. Radana Smetánková, Zlín 2014, ISBN 978-80-7454-400-2

Reálie – příprava na absolutorium (jazyk ruský), rozsah 92 stran, autor Mgr. Katarína Šuplatová, Zlín 2014, ISBN 978-80-7454-401-9

Bankovnictví v jazyce anglickém, rozsah 44 stran, autor Ing. Hana Šedová, Ph.D., Ing. Petra Brázdilová, Zlín 2014, ISBN 978-80-7454-402-6

Studenti a praxe, Inovace vzdělávacích programů jako prvek stabilizace vyššího odborného školství, rozsah stran 82, autor Ing. Hana Šedová, Ph.D., Ing. Martina Juříková, Ph.D., Zlín 2014, ISBN 978-80-87500-54-5.

Webový portál projektu pro monitoring, <http://studenti-praxe.vosezlin.cz/>

Lektorská činnost:

Úprava digitální fotografie – Ing. Olga Kavánková

Efektivní práce na PC – Ing. Olga Kavánková

MS Excel – Ing. Olga Kavánková

Základy práce na PC – Ing. Olga Kavánková

Španělština pro začátečníky – Mgr. Libuše Červínková

Matematika – příprava k přijímačkám na VŠ – Mgr. Marie Macháčková

Průvodce cestovního ruchu – Ing. Alena Horáková, Ing. Miloslava Kubíčková, Ph. D., Mgr. Ludmila Létalová

Přípravný kurz k přijímacím zkouškám z jazyka českého – Mgr. Jana Popelková

Přípravný kurz k přijímacím zkouškám z matematiky – Mgr. Zdeněk Lukovics

3.2 Nepedagogičtí pracovníci

Požadavek	k datu 30.06.2014	
	počet fyzických osob	přeypočtené úvazky
Interní pracovníci	9	9
Externí pracovníci	–	–

Další údaje o nepedagogických pracovnících ve školním roce 2013/2014

Ostatní pracovníci - pořadové číslo	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Stupeň vzdělání, obor
1.	ekonomka	40,0	ÚSO, všeobecná ekonomika

2.	referentka	40,0	ÚSO obuvnické, kuchař,číšník
3.	správce	40,0	ÚSO, měřící a autom. technika
4.	referentka	40,0	VŠ, VUT
5.	referentka	40,0	ÚSO, všeobecná ekonomika
6.	referentka, vrátná	40,0	nižší střed.odbor.vzděl.,hosp.administr.
7.	školník – topič	40,0	vyučen, zedník
8.	uklízečka	40,0	vyučena, strojník, obuvník
9.	uklízečka	40,0	vyučena, krejčová

4 Údaje o přijímacím řízení

Žáci přihlášení a přijatí ke studiu pro školní rok 2014/2015

Kód	Název oboru	Délka studia	Druh studia	Počet přihlášených		Počet přijatých k 01.09. 2014**	Počet odvo- lání
				1. kolo	2. kolo*		
63-41-M/02	Obchodní akademie	4	SOŠ	178	6	87	44
68-43-M/01	Veřejnosprávní činnost	4	SOŠ	49	6	28	12
63-43-N/06	Účetnictví pro střední stupeň řízení	3	VOŠ	15	15	16	0
63-41-N/07	Marketing pro střední stupeň řízení	3	VOŠ	12	25	30	
6202R071	Finanční řízení podniku	3	Bc	29	1	0	11
6208R060	Marketing	3	Bc	45	51	68	

* VOŠE – 2.+ 3. kolo

**VOŠE – k 22. 9. 2014

Ve školním roce 2014/2015 nastoupilo do 1. ročníku obchodní akademie 115 žáků.

Škola otevřela v rámci

oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie:

- 1 třídu se zaměřením na podnikovou ekonomiku - 27 žáků
- 1 třídu se zaměřením na cestovní ruch - 30 žáků
- 1 třídu se zaměřením na mezinárodní obchod -30 žáků

oboru vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost:

- 1 třídu Veřejnosprávní činnost -28 žáků

Podmínky přijímacího řízení na střední školu pro školní rok 2014/2015

Při rozhodování o přijetí uchazeče ke vzdělávání do 1. ročníku pro školní rok 2014/2015 se přihlíželo k následujícím kritériím:

- k výsledkům písemné zkoušky – SCIO testů,
- k průměrnému prospěchu v prvním a druhém pololetí 8. třídy a v prvním pololetí 9. třídy,
- ke klasifikaci z jazyka českého v prvním a druhém pololetí 8. třídy a v prvním pololetí 9. třídy,
- ke klasifikaci z matematiky v prvním a druhém pololetí 8. třídy a v prvním pololetí 9. třídy.

Uchazeči mohli získat maximálně **215 bodů** následovně:

v rámci SCIO testů maximálně 130 bodů, a to:

- 60 bodů za test studijních předpokladů,
- 30 bodů za test z matematiky,
- 40 bodů za test z českého jazyka.

v rámci prospěchových výsledků ze ZŠ maximálně 85 bodů, a to:

- 45 bodů za prospěch na ZŠ,
- 20 bodů z jazyka českého,
- 20 bodů z matematiky.

Při rovnosti bodů rozhodovala postupně následující kritéria:

- klasifikace z cizího jazyka v prvním a druhém pololetí 8. třídy a v prvním pololetí 9. třídy,
- ZPS – změněná pracovní schopnost na základě úředního rozhodnutí,
- vítězství v krajském kole olympiády, postupně druhé a třetí místo v krajském kole olympiády,
- pořadí v okresních soutěžích.

Uchazeči se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří mají právo být zohledněni u přijímacího řízení (v průběhu přijímacích zkoušek), museli doložit k přihlášce ke vzdělávání na střední škole **písemné vyjádření školského poradenského zařízení** (pedagogicko-psychologické poradny nebo speciálně pedagogické centra) s konkrétním uvedením doporučení k průběhu přijímacích zkoušek.

5 Výsledky vzdělávání žáků

5.1 Středoškolské studium

Celkový prospěch žáků 1. – 3. ročníku SŠ za školní rok 2013/2014

SŠ 1.-3. ročník	Počet žáků 1. - 3. roč.	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neklasifikováno	Neprospělo
1. pololetí	339	35	256	35	13
2. pololetí	338	34	263	22	19

Celkem 17 žáků v průběhu školního roku přestoupilo na jinou střední školu a ukončilo studium na naší škole (z důvodů neprospěchu, nebo z osobních důvodů).

Hodnocení ukončení studia

Ve školním roce 2013/2014 proběhla na OATB tzv. státní maturitní zkouška. Výsledky maturitních zkoušek odpovídají nárokům, jež jsou zakotveny v profilu absolventa školy.

Povinná, tzv. společná část maturitní zkoušky, se skládala z těchto předmětů:

- český jazyk a literatura
- cizí jazyk, nebo matematika

Profilová část maturitní zkoušky pro **obor vzdělání Obchodní akademie** obsahovala tyto předměty:

- praktická zkouška z odborných předmětů – písemná zkouška
- ekonomika – ústní zkouška před maturitní komisí
- účetnictví – ústní zkouška před maturitní komisí

Profilová část maturitní zkoušky pro **obor vzdělání Veřejnosprávní činnost** obsahovala tyto předměty:

- praktická zkouška z odborných předmětů – písemná zkouška
- teoretická zkouška z odborných ekonomických předmětů – ústní zkouška před maturitní komisí
- teoretická zkouška z práva a veřejné správy – ústní zkouška před maturitní komisí

Výsledky maturitní zkoušky jsou shrnutы v následujících tabulkách:

SŠ 4. ročník	Počet žáků v posledním ročníku	Počet žáků přihlášených k MZ (Jaro 2013)	Počet skutečně konajících MZ Jaro 2013	Počet žáků přihlášených k MZ (Podzim 2013)
1. pololetí	109			
2. pololetí	109	109	108	23

1 žák nebyl připuštěn k MZ jaro 2013 z důvodu neprospěchu.

Výsledky maturitní zkoušky

Termín MZ	Prospělo			Neprospělo							
	s vyznamenáním	prospělo	celkem	společná část MZ			profilová část maturitní zkoušky				
				CJL	ANJ	MAT	EKO	UCE	PRM	TEP	TPS
Řádný JARO 2014	12	74	22	7	0	10	4	3	4	0	2
(Opravný / náhradní termín) PODZIM 2014	0	14	8	2	0	3	2	0	1	0	0

1 žákyně byla omluvena k MZ podzim 2014 z důvodu nemoci.

Hodnocení výsledků výchovného působení

I. pololetí		
Výchovné opatření	Důvod	Počet žáků
Pochvala TU	Za výborný prospěch a chování	8
	Za práci pro třídní kolektiv/školu	27
Napomenutí TU	Za porušení povinností stanovených školním řádem	16
	Za opakované pozdní příchody	5
	Za neomluvenou absenci	4
Důtka TU	Za porušení povinností stanovených školním řádem	10
	Za neomluvenou absenci	3
Důtka ŘŠ	Za porušení povinností stanovených školním řádem	2
	Za opakované pozdní příchody	2
II. pololetí		
Pochvala TU	Za výborný prospěch a chování	14
	Za práci pro třídní kolektiv/školu	20
Pochvala ŘŠ	Za práci pro třídní kolektiv/školu	6
Napomenutí TU	Za porušení povinností stanovených školním řádem	2
	Za opakované pozdní příchody	1
	Za neomluvenou absenci	4
Důtka TU	Za neomluvenou absenci	1
Důtka ŘŠ	Za neomluvenou absenci	2

	Pochvala TU	Pochvala ŘŠ	Napomenutí TU	Důtka TU	Důtka ŘŠ
celkem	69	6	32	14	6

Podmíněné vyloučení a vyloučení ze studia

Ve škol. roce 2013/2014 byla 1 žákyně podmíněně vyloučena ze studia za vysokou neomluvenou absenci.

Snížený stupeň z chování – uspokojivé chování

1. pololetí	0
2. pololetí	3 žáci

Zameškané hodiny za školní rok 2013/2014

Období	Zameškané hodiny		Na žáka
	celkem	z toho neomluvených	
1. pololetí	22 384	29	49,96
2. pololetí	20 745	23	46,41
Celkem školní rok	43 129	52	48,19

Uplatnění absolventů

Absolventi školy mají dobré uplatnění na trhu práce zejména ve zlínském regionu. Řada absolventů SŠ se hlásí na vysoké školy a jsou velmi úspěšní zejména v přijímacím řízení na školy ekonomického typu.

Umístění žáků 4. ročníků SŠ ve školním roce 2013/2014

Třída / počet žáků	VŠ	VOŠ	Jazyková škola	Práce v zahraničí	Hledá zaměstnání	Nemá maturitu, ani práci	V zaměstnání
4.A/23	11	3	5	1	x	x	3
4.B/30	19	x	2	1	x	3	5
4.C/27	16	3	2	x	1	1	4
4.D/29	21	x	3	2	1	x	2
Celkem 109	67	6	12	4	2	4	14

Z výše uvedené tabulky vyplývá, že 61 % z celkového počtu žáků 4. ročníků pokračuje ve vysokoškolském studiu, 16 % studuje na VOŠ nebo jazykových školách a 16 % nastoupilo do zaměstnání u nás nebo v zahraničí.

5.2 Vyšší odborné studium

Celkový prospěch studentů VOŠE za školní rok 2013/2014

	Počet žáků k 17.09.2013	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo
VOŠ	106	5	44	57

50 studentů zanechalo studia, 2 studenti opakují ročník, 4 studenti přerušili a 1 studentka bude konat opravné absolutorium v září 2014.

Hodnocení ukončení studia

Studium je ukončeno absolutoriem, které se skládá z teoretické zkoušky z odborných předmětů, zkoušky z cizího jazyka, absolventské práce a její obhajoby. Studující, který úspěšně vykonal absolutorium, obdrží diplom o absolvování vyšší odborné školy s možností používat profesní označení absolventa vyšší odborné školy – Dis.

Výsledky absolutoria

	Počet žáků v posledním ročníku	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo		
				Odložená zkouška	Opravná zkouška	Opakování celé zkoušky
VOŠ	22	5	16	0	1	0

5.3 Bakalářské studium

Celkový prospěch studentů Bc studia za akademický rok 2013/2014

	Počet žáků k 31.10.2013	Prospělo	Neprospělo		
			Složilo opravné zkoušky	Zanechalo studia	Přerušilo studium
Bc	378	307	X	63	8

Hodnocení ukončení studia

Studium se ukončuje státní závěrečnou zkouškou, jejíž součástí je obhajoba bakalářské práce. Absolventům se uděluje akademický titul „bakalář“ (ve zkratce Bc. uváděném před jménem). Po státní závěrečné bakalářské zkoušce má absolvent možnost pokračovat po absolvování přijímacího řízení v magisterském studijním programu.

Výsledky státních závěrečných zkoušek (stav k 30. 6. 2014)

	Počet žáků v posledním ročníku	Prospělo s vyzn.	Prospělo	Neprospělo	Odložená zkouška	Opravná zkouška	Opakování celé zkoušky
Bc	144	4	104	7	29	0	0

6 Prevence sociálně patologických jevů

Na Obchodní akademii Tomáše Bati a Vyšší odborné škole ekonomické Zlín začalo nově od 1. ledna 2009 pracovat **Školní poradenské pracoviště**. Toto zařízení představuje vzájemně propojený celek výchovné oblasti školy (výchovné a kariérové poradenství) a preventivní oblasti školy (primární prevence). Výchovný (poradenský) a preventivní tým je složený z ředitele školy, výchovné poradkyně, kariérové poradkyně, školní metodičky prevence, třídních učitelů a učitelek a vedoucích studijních skupin.

Veškeré standardní služby jsou poskytovány zdarma pro všechny žáky obchodní akademie a jejich zákonné zástupce, dále pak pro všechny studenty vyšší odborné školy a studenty bakalářských studijních programů na naší škole. Některé služby mohou využít i pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci školy a jejich rodinní příslušníci.

Základní principy a zásady práce v naší škole:

- Poradenství a primární prevence je součástí každodenního života v naší škole
- Poměrně dobré klima ve škole, důvěra a pocit bezpečí jsou základními kameny prevence a realizují se s plnou podporou vedení školy a s podporou celého pedagogického sboru
- Klíčovými osobami a nositeli poradenského a preventivního působení na naší škole jsou ředitel školy, výchovná poradkyně, kariérová poradkyně, školní metodička prevence, třídní učitelé a třídní učitelky a vedoucí studijních skupin
- Spolupracujícími subjekty jsou zařízení výchovného poradenství a neziskové organizace v širokém okolí
- Zařízení výchovného poradenství (pedagogicko-psychologické poradny) poskytují metodickou podporu naší škole, zejména školní metodičce prevence a výchovné a kariérové poradkyni, a intervenci v podobě jak individuální práce se žáky, studenty a rodiči, tak programů pro celé třídy
- Neziskové organizace nabízejí ucelené programy specifické prevence – zejména o závislostech, sektách a sektářství a aktuálních problémech adolescentů, tyto programy naše škola pravidelně využívá
- Při výběru nabízených programů členové výchovného a preventivního týmu školy pečlivě zjišťují reference jak o programu, tak o organizaci
- Při realizaci programů vycházíme ze zásady, že efektivní působení je takové, které je kontinuální, promyšlené s jasně definovaným cílem; neefektivní, a tedy zbytečné jsou jednorázové aktivity typu přednášky pro velkou skupinu posluchačů bez možnosti diskuse
- Všichni pedagogové v naší škole si plně uvědomují, že sebepromyšlenější program prevence nezabrání rizikovému vývoji některých žáků a studentů. Potom není v kompetenci školy problém vyřešit, ale delegovat péči o takového jedince jinam – obvykle pedagogicko-psychologickým poradnám nebo dalším zařízením, která posoudí následné možnosti péče o takového jedince a škole doporučí konkrétní postup

„Nedají se zvládat velké problémy, ale těm malým se dá předcházet!“

6.1 Prevence proti nežádoucímu způsobu života mladých lidí

Na naší škole pracují dvě výchovné poradkyně, z nichž jedna působí jako výchovná poradkyně pro výchovné a vzdělávací problémy žáků a studentů a druhá se zabývá kariérním poradenstvím pro žáky 4. ročníků SŠ a studenty VOŠE. Obě poradkyně úzce spolupracují s PPP, SVP, T klubem, Unií Kompas a podobnými zařízeními. Konkrétní akce jsou zpracovány v kap. 8.6.

Činnost výchovné poradkyně ve školním roce 2013/2014

1. Spolupráce s třídními učiteli, spolupráce s rodiči, spolupráce s SPC a PPP, dětskou psychiatričkou a psycholožkou.
2. Organizace adaptačního kurzu žáků 1. ročníku.
3. Práce s žáky, jejichž chování a vzdělávání vyžadují zvláštní péče.
4. Příprava podmínek pro integraci žáků se zdravotním postižením, tvorba individuálních vzdělávacích plánů.
5. Zprostředkování diagnostiky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
6. Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce navržených a realizovaných opatření.
7. Obstarávání odborné, metodické a populárně-naučné literatury k dané oblasti.
8. Organizace studentských prezidentských voleb.
9. Spoluúčast na charitativní akci Vánoční růže.

Činnost kariérové poradkyně ve školním roce 2013/2014

1. Práce s žáky maturitního ročníku.
2. Metodická pomoc při profesionální orientaci žáků a studentů.
3. Spolupráce s Úřadem práce ve Zlíně, zajišťování návštěv žáků na tomto úřadě.
4. Poradenství zákonným zástupcům žáků.
5. Individuální šetření k volbě povolání a individuální poradenství v této oblasti.
6. Aktualizace materiálů na nástěnce pro výchovné poradenství.
7. Absolvování vzdělávacího programu Kariérové poradenství KPPP pro žáky SŠ ve Zlínském kraji.
8. Schůzka se zástupci KPPP zaměřená na možnosti kariérového poradenství pro žáky s SPU.
9. Výuka českého jazyka – pro žáky s SPU.

Činnost školní metodičky prevence ve školním roce 2013/2014

1. Koordinace tvorby a kontrola realizace Minimálního preventivního programu školy.
2. Koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, prekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování a dalších sociálně patologických jevů.
3. Koordinace vzdělávání pedagog. pracovníků školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů.
4. Koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu a na integraci žáků-cizinců; prioritou v rámci tohoto procesu je prevence rasismu, xenofobie a dalších jevů, které souvisí s otázkou přijímání kulturní a etnické odlišnosti.
5. Metodické vedení činnosti pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů (vyhledávání problémových projevů chování, preventivní práce s třídními kolektivy apod.).
6. Koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence sociálně patologických jevů, s metodikem preventivních aktivit v poradně

- a s odbornými pracovišti (poradenskými, terapeutickými, preventivními, krizovými, a dalšími zařízeními a institucemi), které působí v oblasti prevence sociálně patologických jevů.
7. Kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu sociálně patologických jevů.
 8. Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení v rámci prevence sociálně patologických jevů v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.
 9. Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření.
 10. Aktualizace materiálů na nástěnce pro preventivní aktivity školy.
 11. Plánování, analýza, koordinace a organizace preventivních akcí pro žáky a studenty.
 12. Obstarávání odborné, metodické a populárně-naučné literatury k dané oblasti.
 13. Koordinace a organizace účasti školy na veřejných sbírkách.

Podrobnější informace k problematice prevence sociálně patologických jevů jsou zpracovány v dokumentu „Vyhodnocení plnění minimálního preventivního programu za školní rok 2013/2014“. Dokument je zveřejněn na www stránkách školy.

Problematika integrovaných žáků

Na naší škole jsou 4 integrovaní žáci, jimž je zajištěn individuální přístup. Pro tyto žáky je vypracován individuální vzdělávací program. Ve 2. ročníku je integrovaná žákyně, které je k dispozici asistentka pedagoga. Několik dalších žáků má přiznané uzpůsobené podmínky (např. dyslektické, dysgrafické obtíže), vyučující toto při práci a hodnocení zohledňují, popř. vytvářejí speciální nástroje hodnocení.

7 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)

Název akce	Počet účastníků
Efektivní práce na PC	1
Nový občanský zákoník	1
Zásahy ČNB do měnové politiky	2
Vzdělávací program Finanční gramotnost – Finance a stát	2
Změny 2014 v daních, účetnictví a právu	2
Konzultační seminář k ústní zkoušce z NEJ	1
Seminář k PZ	1
Umíte psát správně česky?	1
CISKOM – seminář k maturitě PP ČJL	1
CISKOM – státní maturity (ŠMK)	2
Konzultační seminář pro předsedy zkušebních maturitních komisí	2
Inspirace pro výuku čtenářské gramotnosti	1
Školení IS STAG	1
Zodpovědný kapitalismus	1
Československá spolupráce škol a dalších organizací v ekologické výchově	1
Google pro začátečníky	1
Baťův odkaz v Evropě	1
Kurz současné české literatury – 1. část	1
Kurz současné české literatury – 2. část	1
Metody a formy práce vedoucí ke ČG a efektivnímu učení (žáci se SVP)	1
Peer mentoring – modul 2 „Rozvoj a podpora kvality ve vzdělávání“	1
Konference Cashflow Summit	1
Kurz současné české literatury – 3. část	1
Kurz současné české literatury – 4. část	1
Rok ve mzdové účtarně	2
Hlavní dimenze hospodářsko-spoločenské transformace ve vyspělém světě	1
Paradigm and Fairy Tale	1
Spirálový management v rámci projektu „Měření výkonnosti“	1
Software Bakaláři – program pro školní administrativu	2

CISCOM – státní maturity (CJL)	1
Škola českého jazyka a literatury pro pedagogy	2
DVPP na Zkole nově	1
Mentoring – vedení studentů učitelství cizích jazyků na praxích	1
Akademie Mitteleuropa – europäische Errinnerungsorte	2
CISCOM – státní maturita CJL – PUP UZ	1
Inovativní metody v dějepisné praxi – Československo ve 20. století	1
Konference VŠE Praha	1
Konzultační seminář pro management	1
Motivační setkání vyučujících angličtiny	1
Seminář k učebnici Menschen, Hueber	1
Účetní a daňové aktuality ve vztahu k novému občanskému zákoníku	5
Peer mentoring – modul 1 „Rozvoj a podpora kvality ve vzdělávání“	2
Seminář HOD PP CJL - certifikace	2
Software Bakaláři – program pro školní administrativu	2

Údaje o dalším vzdělávání ostatních pracovníků školy

Název akce	Počet účastníků
Nová vyhláška o spisové službě a novela archivního zákona v podmínkách školství	2
Účetnictví pro PO 2014	2
Roční zúčtování mezd	1
Nová verze mzdového systému PERM 3	1

8 Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

8.1 Odborná praxe

Odborná praxe je nedílnou součástí výchovně-vzdělávacího procesu v rámci oborů vzdělání, které naše škola realizuje. Představuje důležitou složku v přípravě žáků a studentů na praktickou část jejich budoucí profese. Odbornou praxi žáci a studenti realizují na pracovištích fyzických nebo právnických osob, které mají oprávnění k činnosti související s daným oborem vzdělání a které mají se školou uzavřenou smlouvu o obsahu a rozsahu odborné praxe a podmínkách pro její konání. Místo praxe si žáci a studenti zajišťují sami. v případě, že si žák nebo student praxi nezajistí sám, pomůže mu s umístěním škola, která také zajistí dle platných právních předpisů právní stránku vykonávání odborné praxe. Na předem dohodnutých pracovištích je odborná praxe prováděna za vedení a dozoru instruktorů, kteří prokazatelně provedli poučení praktikantů o BOZ. Odborná praxe rozvíjí odborné a praktické kompetence žáků a studentů.

Stupeň vzdělání	Ročník	Délka praxe	Počet žáků/studentů	Přehled pracovišť *)	
				tuzemské	zahraniční
SŠ	3.	4 týdny	111	105	6
VOŠ	3.	14 týdnů	22	22	4
BSP	1.	4 týdny	19	17	2
	2.	4 týdny	78	61	17
	3.	14 týdnů	120	120	0

*) Názvy a adresy firem jsou k dispozici na ředitelství školy.

Zahraniční praxe OA

V rámci projektu Leonardo da Vinci – Work and Learn in England se 6 žáků 3. ročníku v červnu 2014 zúčastnilo čtyřtýdenní praxe v anglickém Plymouthu a jeho okolí. Praxi předcházela několikaměsíční, zejména jazyková, příprava.

Zahraniční praxe VOŠ a BC studia

V roce 2014 prostřednictvím programu pana George Stona vycestovalo do Skotska na pracovní pobyt: 1 studentka 1. ročníku BSP, 14 studentů 2. ročníku BSP a 4 studenti 2. ročníku VOŠE. Většina studentů nastupovala začátkem května a domů se bude vracet koncem září 2014. Všichni měli zajištěnou práci v menších hotelích na Skotské vysočině. Ve všech případech byla zaznamenána jak spokojenost studentů s prací a pobytom, tak i spokojenost hotelových manažerů. Do Francie a do USA vycestovali další 2 studenti 2. ročníku BSP a 1 studentka 1. ročníku BSP.

8.2 Projektový týden

V lednu 2014 se na naší škole uskutečnily prezentace témat projektového týdne. Ty byly završením tříměsíčního období samostatné práce studentů ve tříčlenných pracovních týmech.

Na začátku listopadu vyučující – vedoucí témat – nabídli studentům 10 tematických okruhů:

1. Sběr, třídění, zpracování a zneškodňování odpadu
2. Zeleně v městě Zlín a jeho okolí
3. Sochy, pamětní desky a busty ve Zlíně
4. Zlínské ulice v proměnách času
5. Geografie Zlínska v souvislosti s využitím volného času
6. Analýza dopravy v okrese Zlín
7. Informační časopis obce
8. Projekt: Propaguj svou školu
9. Marketing ve veřejné správě
10. Analýza vývoje spotřeby domácností na Zlínsku

8.3 Environmentální výchova

Zhodnocení plnění programu environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO):

Environmentální výchova patří již neodmyslitelně k výuce na SŠ. Vyučuje se především v předmětech jako je zbožíznařství, hospodářský zeměpis (obor Obchodní akademie), zeměpis (obor Veřejnosprávní činnost) a základy přírodních věd (obor Obchodní akademie a Veřejnosprávní činnost). Do těchto předmětů jsou zařazeny tematické celky zabývající se ekologickou problematikou na regionální, národní i globální úrovni.

Škola je zapojena do projektu „Zelená firma“. Jde o projekt, který je zaměřen na sběr baterií a drobného elektroodpadu přímo ve firmách a školách. Zelená firma je z hlediska společenské odpovědnosti ojedinělý projekt, který v sobě kombinuje ochranu životního prostředí a podporu zaměstnanců.

Již opakovaně byly pro žáky pořádány exkurze, které se týkaly ekologické problematiky. Žáci prvního ročníku navštívili třídící linku ve Zlíně Loukách. Dále žáci navštívili výrobní podniky, seznámili se s provozem po stránce ekonomické, marketingové atd. Výroba je spojena s tvorbou odpadů, využíváním zdrojů energie, a tudíž má vliv na životní prostředí. Tyto exkurze tematicky souvisely s probíraným učivem, takže žákům byly potvrzeny jejich již získané vědomosti, které tak obohatili o teorii i praxi. Tyto exkurze byly také vybírány s ohledem na dostupnost.

Exkurze proběhly v podnicích: Graspo CZ, a.s., Fagus, a. s., Komponenty, a. s. a Tescoma, s. r. o..

V rámci projektového týdne bylo zvoleno téma v oblasti ochrany a tvorby životního prostředí – Sběr, třídění, zpracování a zneškodňování odpadu. Čtyři pracovní týmy si na základě stanoveného tématu zvolily konkrétní zaměření:

1. Zpracování recyklovatelných plastů
2. Sběr a třídění odpadů na základních školách ve Zlíně
3. Zpracování odpadu
4. Sběr, třídění, zpracování a zneškodňování odpadu

Ve škole, na chodbách, jsou umístěny nádoby na plastový odpad. Ve vestibulu je kontejner určený ke sběru vybitých baterií. V mezipatře (mezi druhým a třetím patrem) je instalována nástěnka, která je určena environmentální výchově.

8.4 Soutěže a přehlídky

Žáci naší školy se pravidelně úspěšně zapojují do různých vědomostních, odborných, jazykových i sportovních soutěží.

Název soutěže	Kolo	Místo konání	Počet účast.	Významné umístění
JAZYKOVÉ A VŠEOBECNĚ VZDĚLÁVACÍ				
Olympiáda v ČJL	školní	OA Zlín	52	
Olympiáda v ČJL	okresní	Zlín	2	1. místo
Olympiáda v ČJL	krajské	Zlín	1	3. místo
Konverzační soutěž v ANJ	školní	OA Zlín	7	
Konverzační soutěž v ANJ	okresní	Zlín	1	8. místo
Matematický klokan	školní	OA Zlín	70	

ODBORNÉ				
ZAV – Valašský datel	celostátní	Valašské Mezeříčí	3	4. a 5. místo
ZAV - Hodonín	celostátní	Hodonín	4	
KK soutěže v grafických předmětech	krajské	Zlín	10	2. místo
MČR v grafických předmětech	celostátní	Neveklov	6	4. místo
MČR Open 2013 ve zpracování textů	celostátní	Olomouc	4	5. místo
ZAV - Ostrava	celostátní	Ostrava	4	6. místo
Intersteno 2014	mezinárodní	internetová	10	21. místo
Psaní na PC	školní	Zlín	300	
Školní kolo soutěže v účetnictví pro 4. ročníky	školní	Zlín	85	
Školní kolo soutěže v účetnictví pro 3. ročníky	školní	Zlín	80	
Talentová soutěž v psaní na PC pro ZŠ	krajské	Zlín	70	
Celostátní kolo v psaní na PC	celostátní	Přerov	4	8. místo
Soutěž MD-DAL 2014	celostátní	Znojmo	2	4. místo
Ekonom školy pro 4. ročníky	školní	Zlín	86	
Ekotým Praha	celostátní	Praha	3	4. místo
SOČ	školní	OA Zlín	3. ročník	
SOČ	okresní	Slavičín	9	1., 2. a 3. místo
SOČ	krajské	Uherský Brod	6	2. a 5. místo
SOČ	celostátní	Plzeň	2	2. místo
Euroscola	celostátní	OA Zlín	28	

Talentová soutěž v psaní na klávesnici pro žáky základních škol

Úkolem soutěže je rozvoj počítačové gramotnosti již u žáků ZŠ. Samotná soutěž byla pouze návodem, jak se k psaní dostat, a motivaci začít co nejdříve psát všemi deseti na PC. Při soutěži si žáci ZŠ vyzkoušeli první cvičení v programové výuce ZAV. Jedná se o programovou výuku, která podporuje individuální přístup k žákovi dle jeho schopností. Po absolvování 1200 cvičení žák ovládá celou klávesnici.

Talentové soutěže v psaní na PC pro žáky ZŠ se zúčastnily základní školy ze Zlínského kraje v rámci Dne otevřených dveří na OA.

Název soutěže	Kolo	Místo konání	Počet účast.	Významné umístění
SPORTOVNÍ				
Atletický pohár CORNY	okresní	Otrokovice		
dívky			7	2. místo
hoši			9	3. místo
Fotbal - hoši	okresní	Zlín	16	
Stolní tenis – družstev	okresní	Zlín		
dívky			3	3. místo
hoši			4	
Plavání družstev	krajské	Zlín		
dívky			6	4. místo
hoši			6	5. místo
Volejbal – dívky	okresní	Zlín	8	1. místo
Basketbal - dívek	okresní	Zlín	9	4.- 5. místo
Footsal - hoši	okresní	Zlín	9	2. místo
Basketbal - hoši	okresní	Zlín	9	4. místo
Footsal - hoši	krajské	Otrokovice	9	3. místo
Aerobik (Vánoční zvonek)	okresní	Zlín	4	5. místo
Volejbal - dívky	krajské	Valašské Mezeříčí	8	3. místo
Florbal - hoši	okresní	Otrokovice	17	
Florbal - dívky	okresní	Zlín	11	4. místo
Fotbal - dívky	okresní	Zlín	9	2. místo

8.5 Středoškolská odborná činnost

Téma	Kolo	Místo konání	Počet účast.	Významné umístění
Zpracování odpadu	školní	OA Zlín	3	1. místo
Památné stromy ve Zlíně	školní	OA Zlín	3	2. místo
Proměny centra Zlína	školní	OA Zlín	3	1. místo
Vítejte ve Zlíně	školní	OA Zlín	3	2. místo
Nahlédnutí do hromadné dopravy Zlínského kraje	školní	OA Zlín	3	1. místo
Marketingová komunikace bulváru	školní	OA Zlín	3	1. místo
Zpracování odpadu	okresní	Slavičín	3	2. místo
Proměny centra Zlína	okresní	Slavičín	3	3. místo
Taktiky printové reklamy bulvárních deníků	okresní	Slavičín	3	1. místo
Zpracování odpadu	krajské	Uherský Brod	3	5. místo
Taktiky printové reklamy bulvárních deníků	krajské	Uherský Brod	3	2. místo
Taktiky printové reklamy bulvárních deníků	celostátní	Plzeň	2	2. místo

8.6 Jiné výchovně-vzdělávací aktivity ve školním roce 2013/2014

EXKURZE:

SS

- Baťův institut (3. C)
- ČNB Praha (3. C, 3. D, 4. B)
- Galerie Zlín (2. D)
- Krajská knihovna Fr. Bartoše Zlín (1.A, 1. D)
- Pošta 1 Zlín (2. C)
- Policie ČR Zlín (2. A)
- Pivovar Čechmánek Zlín (4. C)
- Technické služby Zlín, s. r. o. – třídící linka (1. C)
- ZOO Lešná (1. D)
- Komponenty, a. s. Zlín – výroba obuvi (2. B)
- Graspo CZ, a. s. Zlín – Louky – tiskárna (2. C)
- Fagus CZ, s. r. o., Zlín – výroba obuvnických kopyt (2. D)
- Hotel a Lázně Kostelec (3. D)
- Greiner Neubuz (2. C)
- Olomouc – město (2. C)
- DSZO, s. r. o. (2. C)
- Tescoma, s. r. o. (2. D)

VOŠ + BSP

- Kongresové centrum Zlín
- Rudolf Jelínek, a. s. Vizovice
- Čokoládovna Carletti, s. r. o. – Vizovice
- KISS Rádio publikum Zlín
- Hotel Rezidence Ambra Luhačovice
- Fatra, a. s. Napajedla
- Continental Barum, s. r. o. Otrokovice
- Brno – letiště, hotel, město
- Tiskové středisko Zlínského kraje
- IRISA, výrobní družstvo Vsetín
- Kazeto, spol. s r. o. Přerov
- Glass Ateliér Morava, s. r. o.
- Design centrum Hanák
- Greiner packaging Slušovice

PŘEDNÁŠKY**SŠ**

- SOKRATES - přijímací zkoušky na VŠ (4. ročník)
- Personalistika (4. A)
- Jeden svět na školách – beseda s pamětníkem normalizace (2. ročník)
- Mezinárodní reklama (4. A)
- Současné možnosti investování (4. B, C, D)
- Banka pro mladé – ČSOB a. s. (3. B, C, D)
- Měnová politika (4. B, C)
- Školení první pomoci (1. – 4. ročník)
- Řízení cash-flow ve firmě (4. B, D)
- Vedení firmy (4. A)
- Reklama (4. A)
- Podnikové činnosti (4. C)
- Aids, sex a vztahy (1. A, B, C, D)
- Povinné informace na obalu zboží (2. C)
- Soudnictví (3. D)
- T. Baťa a Zlín (2. C)
- Prezentace marketingové kampaně filmu Babovřesky (2. C)
- Podmínky studia veřejné správy na UTB Zlín (4. A)
- Zdravé finanční návyky (2. ročník)

VOŠ + BSP

- Síťový marketing
- Finanční produkty Wüstenrot
- Historie výroby alkoholu v regionu, R. Jelínek a. s.
- Work and travel in USA
- Placements in Scotland – Mr. George Stone
- Realitní činnost – Century 21
- Problematika wellness hotelů
- Klíčové prvky řízení strategického nákupu
- Režim přenesení daňové povinnosti u stavebních a montážních prací
- „Zlatý kruh Ruska“
- Intervenční zásahy ČNB a jejich vliv na vývoj ekonomiky
- Kvalita a její řízení
- Volunteering
- Maloobchodní mix firmy ORDICZECH, s. r .o.
- Praxe v oblasti účetnictví a daní u jednotlivých podnikatelských subjektů
- Současné investiční příležitosti
- Odraz legislativních změn v každodenní praxi účetní kanceláře
- Motivace studentů pro budoucí praxi
- Práce novináře
- Žurnalisté a tiskové konference
- Hospodaření v obci
- Pracovní a studijní stáže v zahraničí
- Významné ruské firmy
- Řízení podle cílů
- Přijímací řízení a diagnostika zaměstnanců
- Náplň práce obchodních zástupců
- Walmag magnetics
- Služby pro osoby se zrakovým postižením
- Bankovnictví – současné trendy

KULTURNÍ PŘEDSTAVEVNÍ**SŠ**

- koncert „Hudba ve světě filmu“ (4. ročník)
- divadelní představení „Největší z pierotů“
- filmové představení „12 let v řetězech“
- filmové představení „Rivalové“
- audiovizuální pořad Východ Arabského poloostrova – Sultanát Omán

- koncert „Shakespeare jako hudební inspirace“
- literární pásмо „Jaroslav Seifert – Píseň o Viktorce“

KURZY

SŠ

- adaptační kurz (1. ročník)
- lyžařský výcvikový kurz, Nassfeld, Rakousko (2. ročník)
- sportovní výcvikový kurz - kurz vodní turistiky Vltava, sportovně turistický kurz Zlín(1. ročník)

Další aktivity

SŠ

- zahraniční výjezd Alsasko a Švýcarsko
- předvánoční Vídeň
- kampaň „Šprechtíme“ (1. – 3. ročník)
- šetření studijních intelektových předpokladů (4. ročník)
- generálka přijímacích zkoušek SCIO
- charitativní sbírka – Liga proti rakovině
- závěrečné exkurze (2. ročník)

VOŠ + BSP

- cenový výzkum – průzkum v terénu
- Errinnerungsorte in Europa – památná místa v Evropě
- předvánoční Vídeň

9 Výsledky inspekční činnosti provedené ČŠI

Ve školním roce 2013/2014 nebyla na škole provedena inspekce ČŠI.

10 Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., v platném znění

Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění:

Počet podaných žádostí o informace: 0

Počet podaných odvolání proti rozhodnutí: 0

Opis podstatných částí každého rozsudku: 0

Výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona bez uvádění osobních údajů: 0

11 Základní údaje o hospodaření školy

Přehled o plnění rozpočtu vybraných položek nákladů hlavní činnosti

v tis. Kč

	Skutečnost k 31. 12.2012	Upravený rozpočet 2013	Skutečnost k 31. 12.2013	% plnění rozpočtu 2013	% nárůst 2013/2012
PŘÍMÉ NÁKLADY CELKEM	36 322,84	34 448,65	35 711,42	103,67	-1,68
Z toho:					
Mzdové prostředky	26 680,45	25 806,22	26 335,50	102,05	-1,29
501. Platby zaměstnanců	24 940,45	21 559,44	22 242,06	103,17	-10,82
502. Ostatní platby za provedenou práci	1 740,01	4 246,78	4 093,44	96,39	135,25
Zákonné pojištění a FKSP	9 143,67	8 265,25	8 449,77	102,23	-7,59
503. Pov.pojistné plac.zam. (mimo 5038)	8 893,47	8 049,99	8 226,15	102,19	-7,50
5342 FKSP	250,20	215,26	223,62	103,88	-10,62
Ostatní přímé náklady	498,72	377,18	926,15	245,54	85,71
z toho:					
5135 Učebnice, šk.potř. zdarma	0,00	0,00	0,00		
5136 Knihy, učeb.pomůcky mimo DDHM	23,70	166,53	70,01	42,04	195,35
5137 DDHM učební pomůcky	264,79	0,00	614,12		131,93
5167 Služby školení a vzdělávání	17,13	23,00	5,47	23,78	-68,08
5173 Cestovné, cest.náhrady	0,00	12,00	0,81	6,73	
PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	5 107,88	7 144,31	5 642,65	78,98	10,47
Z toho:					
5137 Drobny dlouhod.hmotný majetek	383,85	361,42	343,71	95,10	-10,46
z toho: vybavení učeben, laboratoři a kabinetů	0,00	96,50	295,04		
pořízení PC	0,00	0,00	0,00		
513. Materiál, materiál na opravy	497,96	1 374,29	453,41	32,99	-8,95
515. Nákup vody,paliv,energie celkem	1 442,03	1 929,00	1 375,06	71,28	-4,64
5164,5 Nájemné, nájem za půdu	297,34	262,50	120,40	45,87	-59,51
516. Ostatní služby	1 042,51	1 243,07	1 315,80	105,85	26,21
z toho: úklid a údržba	23,89	12,00	0,00		
údržba SW	192,88	204,00	239,00		
5171 Opravy a udrž.(mimo ISPROFIN)	271,68	846,00	1 017,99	120,33	274,70
9551 Odpsy majetku	414,03	362,00	361,55	99,88	-12,68
NÁKLADY CELKEM	41 430,73	41 592,96	41 354,07	99,43	-0,19
z toho: NIV ESF (UZ 13404, 33006, 33012, 33019, 33030, 33031, 33439)	2 746,40	7 534,75	6 831,30		

Celkové náklady školy v hlavní činnosti k 31. 12. 2013 činily Kč 41 354 065,93 a byly čerpány ve výši 99,43 %, tzn., že škola vykazuje oproti upravenému rozpočtu snížení nákladů o Kč 238 894,07.

Dotace na přímé náklady včetně účelových dotací byly plně vyčerpány, podíl tvořily náklady hrazené z vlastních zdrojů včetně bakalářského studia a VOŠ.

Přehled o plnění rozpočtu vybraných položek výnosů hlavní činnosti

v tis. Kč

	Skutečnost k 31. 12.2012	Upravený rozpočet 2013	Skutečnost k 31. 12.2013	% plnění rozpočtu 2013	% nárůstu 2013/2012
VÝNOSY CELKEM	41 430,74	41 592,96	41 360,01	99,44	-0,17
Výnosy z vlastních výkonů	11 776,38	8 241,00	8 548,66	103,73	-27,41
z toho: výnosy z prodeje služeb	2,94	0,00	14,75		401,70
produkтивní práce žáků	0,00	0,00	0,00		
stravné	0,00	0,00	0,00		
poplatky za ubytování	0,00	0,00	0,00		
příspěvek na úhradu nákl.v ZUŠ	0,00	0,00	0,00		
Výnosy z pronájmu	66,58	68,00	105,42	155,03	58,35
Čerpání fondů	138,15	100,00	107,93	107,93	-21,87
z toho: fond občených aktiv, FKSP	0,00	0,00	0,00		
fond odměn	0,00	0,00	0,00		
rezervní fond	138,15	0,00	8,00		-94,21
investiční fond	0,00	100,00	99,93	99,93	
Ostatní výnosy z činnosti	441,03	318,00	358,16	112,63	-18,79
	0,00	0,00	0,00		
Výnosy vybraných míst.vlád.institucí z transferů	28 630,00	32 549,96	31 866,82	97,90	11,31
prostředky SR*	26 041,80	29 050,96	28 347,32	97,58	8,85
prostředky ÚSC**	2 588,20	3 433,00	3 438,00	100,15	32,83

Celkové náklady organizace v hlavní činnosti byly kryty celkovými výnosy ve výši Kč 41 360 006,00, z toho výnosy z transferů Kč 31 866 821,57 – prostředky státního rozpočtu činily Kč 28 347 317,87 a prostředky ÚSC činily Kč 3 438 000,00. Výnosy z vlastních výkonů činily Kč 8 548 664,00 a ostatní výnosy z činnosti ve výši Kč 445 384,00. Organizace zapojila do svého rozpočtu také fondy ve výši Kč 107 934,00. Ostatní výnosy byly ve výši Kč 358 155,53 a finanční výnosy Kč 33 046,90.

Neinvestiční náklady na žáka

Rok 2012

Sumář	náklady celkem	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	přímé	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	provozní	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	Přepočtený počet žáků	Náklady na žáka v Kč
											přímé provozní
Celkové náklady	41 430,73			36 322,84			5 107,89			1 002,00	36 250,34 5 097,69
Pokryto dotaci	28 630,23			25 622,48			3 007,75			1 002,00	25 571,34 3 001,75
Kryto vlastními výnosy	12 800,50			10 700,36			2 100,14			1 002,00	10 679,00 2 095,95

Rok 2013

Sumář	náklady celkem	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	přímé	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	provozní	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	Přepočtený počet žáků	Náklady na žáka v Kč
											přímé provozní
Celkové náklady	41 354,07	99,81%	-76,66	35 711,42	98,32%	-611,42	5 642,65	110,47%	534,76	929,00	38 440,71 6 073,90
Pokryto dotaci	31 785,53	111,02%	3 155,30	27 429,97	107,05%	1 807,49	4 355,56	144,81%	1 347,81	929,00	29 526,34 4 688,44
Kryto vlastními výnosy	9 568,54	74,75%	-3 231,96	8 281,45	77,39%	-2 418,91	1 287,09	61,29%	-813,05	929,00	8 914,37 1 385,46

Pokud posuzujeme náklady školy v přepočtu na 1 žáka:

- celkové přímé náklady Kč 38 440,71, z toho kryto dotací Kč 29 526,34;
- celkové provozní náklady Kč 6 073,90, z toho kryto dotací Kč 4 688,44;

oproti roku 2012

- celkové přímé náklady na 1 žáka se zvýšily o Kč 2 190,37;
- celkové provozní náklady na 1 žáka se zvýšily o Kč 976,21.

Tvorba a čerpání fondů v roce 2013

(v Kč)

	Stav k 31. 12. 2012	Tvorba v r. 2013	Čerpání v r. 2013	Stav k 31.12.2013
Fond odměn	116 748,00	4 000,00	0,00	120 748,00
FKSP	87 679,92	223 615,65	166 330,00	144 965,57
Investiční fond	50 660,67	361 550,40	244 550,00	167 661,07
Rezervní fond (413)	84 292,77	12 241,31	0,00	96 534,08
Rezervní fond (414)	20 808,22	8 000,00	28 808,22	0,00

Fond odměn

Na základě schválení hospodářského výsledku za rok 2012 byl fond odměn navýšen o částku Kč 4.000,-- a v průběhu roku nebyl čerpán.

Fond kulturních a sociálních potřeb

Fond byl tvořen základním přídělem 1 % z ročního objemu prostředků zúčtovaných na platy a náhrady platů. Fond byl čerpán podle zásad tvorby a čerpání FKSP pro rok 2013 na věcné dary k životním jubileím, setkáním s důchodci, sportovní akce, výměnnou akci ve spolupráci s Obchodní akademii Poprad.

Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření

Na základě schválení hospodářského výsledku 2012 byl rezervní fond navýšen o částku Kč 12.241,31. Rezervní fond nebyl čerpán.

Rezervní fond z ostatních titulů

Byl čerpán v částce Kč 20.808,22 na přípravnou návštěvu v rámci programu Leonardo da Vinci, který je součástí Programu celoživotního učení. V souvislosti s pořádáním Mistrovství české republiky v grafických disciplínách jsme obdrželi účelový dar ve výši Kč 8 tis. a v rámci této akce byl vyčerpán.

Investiční fond

V rámci schvalování rozpočtu Zlínského kraje byl Zastupitelstvem Zlínského kraje naší škole uložen odvod z investičního fondu do rozpočtu zřizovatele ve výši Kč 100 tis.

Investiční fond byl čerpán na malování a nátěry.

Vyhodnocení doplňkové činnosti podle jednotlivých činností za rok 2013

Činnost	Náklady	Výnosy	Výsledek hospodaření	v Kč Rentabilita (ziskovost) nákladů DČ */
Kurz Základy práce na PC	6 240,00	14 930,00	8 690,00	1,39
Kurz Úprava digitální fotografie	6 240,00	15 200,00	8 960,00	1,44
Kurz efektivní práce na PC	6 889,80	6 022,00	-867,80	-0,13
Kurz Úprava digitální fotografie	7 175,80	8 742,00	1 566,20	0,22
Kurz Španělština pro začátečníky	6 461,00	5 820,00	-641,00	-0,10
Přípravné kurzy	0,00	1 400,00	1 400,00	
Celkem za DČ	33 006,60	52 114,00	19 107,40	0,58

V doplňkové činnosti škola pořádala kurzy uvedené v přiložené tabulce. Plánované náklady na rok 2013 byly ve výši Kč 16 000,00, plánované výnosy byly ve výši Kč 20 000,00. Skutečné výnosy dosáhly částky Kč 52 114,00 a skutečné náklady činily Kč 33 006,60. Zisk z doplňkové činnosti byl vykázán ve výši Kč 19 107,40.

Vyhodnocení dosaženého výsledku hospodaření za rok 2013

Činnost	Náklady	Výnosy	Výsledek hospodaření
Hlavní činnost	41 354 065,93	41 360 006,00	5 940,07
Doplňková činnost	33 006,60	52 114,00	19 107,40
Celkem	41 387 072,53	41 412 120,00	25 047,47

Škola dosáhla celkového zlepšeného výsledku hospodaření ve výši Kč 25 047,47 z toho z hlavní činnosti Kč 5 940,07 a z doplňkové činnosti Kč 19 107,40.

- Kč 20 000,00 do fondu odměn;
- Kč 5 047,47 do rezervního fondu.

12 Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Dlouhodobým cílem naší školy je prohlubování a rozvíjení oblasti mezinárodní spolupráce se zahraničními partnery. I z tohoto důvodu klademe velký důraz na výuku cizích jazyků. Ta je realizována i prostřednictvím zahraničních exkurzí, výměnných zájezdů a pobytů. Cílem je nejen zkvalitnit a prohloubit jazykové kompetence žáků, ale též zprostředkovat přímý kontakt se způsobem života v zemích EU.

Družba s Obchodní akademií Poprad

Každý rok se pravidelně uskutečňují tradiční družební setkání učitelů naší školy s kolegy z Obchodní akademie Poprad. Tato dlouholetá spolupráce trvá více než 60 let. V minulém roce 2013 jsme uskutečnili třídenní setkání se slovenskými kolegy na jižní Moravě.

Projekty v oblasti mezinárodní spolupráce – Leonardo da Vinci

Ve školním roce 2012/2013 proběhly přípravné práce na projektu Leonardo da Vinci – **Work and Learn in England**. Projekt byl zahájen v září 2013. Žáci OA 3. ročníků se v červnu 2014 zúčastnili čtyřtýdenní praxe v anglickém Plymouth a jeho okolí. Každý student vykonával práci dle svého oboru a díky tomu získal patřičné pracovní zkušenosti. Zároveň poznal fungování, strategie a pracovní návyky ve firmách a organizacích v britském prostředí. Mezi hlavní cíle projektu patří osvojení praktických dovedností specifických pro danou pracovní pozici, zvýšení jazykové úrovně, seznámení s kulturou a zvyky v novém prostředí a v neposlední řadě také získání sebedůvěry. Praxi předcházela několikaměsíční, zejména jazyková, příprava. Studenti nedostávali za svou praxi plat, ale byly jim hrazeny veškeré cestovní i pobytové náklady (strava, ubytování v rodinách a pojištění).

Zahraniční praxe – Velká Británie

Zahraniční praxi ve Velké Británii zprostředkovává a zajišťuje škola nejlepším žákům a studentům v partnerských firmách. Zástupce firem každoročně přijíždí na naši školu a na základě vstupních pohоворů s žáky a studenty vybírá vhodné adepty. Vybraní žáci a studenti pak mají možnost absolvovat odbornou praxi ve Velké Británii.

Koncepční záměry oblasti mezinárodní spolupráce:

- zvyšovat jazykové kompetence žáků, studentů a pedagogů,
- podporovat vytváření osobních kontaktů mezi pedagogy a žáky v partnerských školách,
- zprostředkovat informace dalším zájemcům o spolupráci,
- podílet se na výměnných pobyttech pedagogů, žáků a studentů,
- pokračovat v projektech zaměřených na vzájemnou spolupráci žáků, studentů a pedagogů v rámci EU.

13 Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

název vzdělávací akce	Základy práce na PC
rozsah kurzu (počet hodin)	26 hodin
datum konání	3. 2. 2014 – 5. 5. 2014
cílová skupina	veřejnost
cena/účastník	Kč 1380,--/1 osobu
počet účastníků	8
místo konání	OA Tomáše Bati a VOŠE Zlín
kontaktní údaje (osoba)	Jana Topičová

název vzdělávací akce	Úprava digitální fotografie
rozsah kurzu (počet hodin)	24 hodin
datum konání	21. 10. 2013 – 20. 1. 2014
cílová skupina	veřejnost
cena/účastník	6x Kč 950,--/1 osobu; 4x Kč 1580,--/1 osobu
počet účastníků	10
místo konání	OA Tomáše Bati a VOŠE Zlín
kontaktní údaje (osoba)	Jana Topičová

název vzdělávací akce	Efektivní práce na PC
rozsah kurzu (počet hodin)	26 hodin
datum konání	21. 10. 2013 – 20. 1. 2014
cílová skupina	veřejnost
cena/účastník	Kč 1380,--/1 osobu
počet účastníků	6
místo konání	OA Tomáše Bati a VOŠE Zlín
kontaktní údaje (osoba)	Jana Topičová

název vzdělávací akce	Španělština pro začátečníky
rozsah kurzu (počet hodin)	56 hodin
datum konání	21. 10. 2013 – 23. 6. 2014
cílová skupina	veřejnost
cena/účastník	Kč 3880,--/1 osobu
počet účastníků	8
místo konání	OA Tomáše Bati a VOŠE Zlín
kontaktní údaje (osoba)	Jana Topičová

název vzdělávací akce	MATEMATIKA – příprava k přijímačkám na VŠ
rozsah kurzu (počet hodin)	50 hodin
datum konání	21. 2. 2014 – 25. 4. 2014
cílová skupina	veřejnost
cena/účastník	Kč 900,--/1 osobu
počet účastníků	10
místo konání	OA Tomáše Bati a VOŠE Zlín
kontaktní údaje (osoba)	Jana Topičová

název vzdělávací akce	MS Excel
rozsah kurzu (počet hodin)	26 hodin
datum konání	4. 2. 2014 – 6. 5. 2014
cílová skupina	veřejnost
cena/účastník	Kč 1580,--/1 osobu
počet účastníků	8
místo konání	OA Tomáše Bati a VOŠE Zlín
kontaktní údaje (osoba)	Jana Topičová

název vzdělávací akce	Průvodce cestovního ruchu
rozsah kurzu (počet hodin)	40 hodin
datum konání	8. 2. 2014 – 12. 4. 2014
cílová skupina	veřejnost
cena/účastník	Kč 3000,--/1 osobu
počet účastníků	15
místo konání	OA Tomáše Bati a VOŠE Zlín
kontaktní údaje (osoba)	Jana Topičová

14 Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Mimořádná pozornost je věnována přípravě a realizaci různých typů projektů. V minulosti jsme již úspěšně zpracovali a uskutečnili celou řadu zajímavých projektů z rozmanitých oblastí, např. mezinárodní spolupráce, odborného vzdělávání, celoživotního vzdělávání apod. Naší snahou je se i nadále aktivně zapojovat do vyhlašovaných projektových výzev různých poskytovatelů dotací, např. Zlínský kraj, MŠMT, Evropská unie apod.

Vyhodnocení projektů – EU

Studenti a praxe - Inovace vzdělávacích programů dle požadavků podnikatelské praxe v rámci procesu stabilizace VOŠE Zlín, registrační číslo CZ.1.07/2.1.00/32.0038

Datum zahájení realizace projektu : 20.08.2012

Datum ukončení realizace projektu: 19.08.2014

Projekt je v současné době již ukončen. Cílovou skupinou projektu byli studenti VOŠE Zlín. Cílem projektu byla inovace studijních materiálů, zavedení ECTS systému, pracovní stáže studentů ve firmách, prohloubení spolupráce VOŠE Zlín s firmami, zavedení systému monitoringu pro absolventy a spolupracující firmy. Partnerem projektu byla firma FATRA, a. s. Napajedla.

V průběhu roku se studenti VOŠE zúčastnili několika odborných workshopů, přednášek i jedné konference.

Modernizace výuky prostřednictvím ICT, registrační číslo CZ.1.07/1.5.00/34.0505

je realizován v rámci oblasti podpory 1.5 EU peníze středním školám.

Datum zahájení realizace projektu : 01.06.2012

Datum ukončení realizace projektu: 31.05.2014

Projekt je v současné době již ukončen. Hlavním cílem projektu byla inovace výuky na OA Zlín s využitím ICT technologií ve výuce všeobecných a odborných předmětů.

Projekt byl realizován těmito aktivitami:

1. Individualizace výuky prostřednictvím digitálních technologií. Školní vzdělávací program byl rozšířen o volitelné předměty, v nichž byly při výuce využívány informační technologie (počítačové programy, internet atd.).
2. Inovace a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT. Učitelé obchodní akademie vytvořili 15 sad digitálních učebních materiálů, které jsou využívány v běžné výuce.
3. Vzdělávání pedagogických pracovníků ve formách a metodách výuky směřujících k rozvoji finanční gramotnosti žáků středních škol.
4. Podpora kvality výuky ve třídě prostřednictvím vzájemné podpory učitelů - mentoring.

Projekt Inovace vzdělávacích metod na VOŠE Zlín, reg. číslo CZ.1.07/2.1.00/32.0037 je součástí grantu MŠMT číslo CZ.1.07/2.1.00.

Datum zahájení realizace projektu : 01.07.2012

Datum ukončení realizace projektu: 28.02.2014

Projekt je v současné době již ukončen . Cílem projektu bylo změnit metody výuky na VOŠE Zlín s využitím LMS (Learning Management System). V LMS bylo vytvořeno 9 kurzů odborných předmětů. Součástí obsahu jsou elektronické studijní opory pro samostatnou přípravu studentů. Pro výuku matematiky je vytvořena webová aplikace obsahující soubor řešených příkladů s využitím profesionálního programu Mathematica. Dalším výstupem projektu je soubor témat studentských projektů, které jsou součástí výuky a mají mezipředmětový charakter.

15 Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Základními **sociálními partnery** školy jsou **rodiny žáků** jako rozhodující sociální a kulturní prostředí, které je určující pro vzdělávací předpoklady žáků a volbu jejich vzdělávací cesty, a **zaměstnavatelé** jako klíčoví představitelé světa práce, kteří ovlivňují vzdělávací nabídku školy i poptávku po kvalifikovaných pracovnících. Dalšími významnými sociálními partnery jsou **absolventi naší školy, zřizovatel školy a školská rada, města a obce** v našem regionu a **ostatní školy**.

Danou problematiku z právního hlediska upravuje zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, který zvýrazňuje tuto potřebu v ustanoveních, která umožňují tzv. sociálním partnerům ovlivňovat cíle a obsah vzdělávání nejen na národní úrovni, ale (a to zejména) na úrovni regionální.

S **odborovou organizací**, která působila ve škole do 31. 12. 2013, probíhala na úrovni vedení školy pravidelná a bezproblémová spolupráce, která byla legislativně podložena i kolektivní smlouvou.

15.1 Rodiny žáků

Partnerství rodičů a učitelů (rodiny a školy) není jednoduché. Naše škola vychází z principu, že do partnerského svazku musí přispívat všichni stejným dílem. Rodiče znají své dítě mnohem lépe než učitel. Žádný učitel, ani ten nejlepší, s velkým porozuměním pro žáka, nemůže znát žáka tak jako rodiče, kteří znají slabé i silné stránky svého dítěte. Učitel naopak vidí svého žáka jako jednoho ze žáků třídy (kolektivu žáků) a zná jeho osobnost z jiného úhlu pohledu. Každý z partnerů by měl respektovat přínos toho druhého a obohatovat své poznání navzájem. Dalším významným principem, který je ve škole uplatňován, je vzájemná důvěra a otevřenost. Každý rodič nebo každý žák se může kdykoliv obrátit s jakýmkoliv problémem na svého třídního učitele, na výchovné poradce, na školního metodika prevence nebo na členy vedení.

Na Obchodní akademii Tomáše Bati a Vyšší odborné škole ekonomické Zlín začalo od 1. ledna 2009 pracovat **Školní poradenské pracoviště**. Toto zařízení představuje vzájemně propojený celek výchovné oblasti školy (výchovné a kariérové poradenství) a preventivní oblasti školy (primární prevence). Výchovný (poradenský) a preventivní tým je složený z ředitele školy, výchovné poradkyně, kariérové poradkyně, školní metodičky prevence, třídních učitelů a učitelek a vedoucích studijních skupin.

Veškeré standardní služby jsou poskytovány zdarma pro všechny žáky obchodní akademie a jejich zákonné zástupce, dále pak pro všechny studenty vyšší odborné školy a studenty bakalářských studijních programů na naší škole. Některé služby mohou využít i pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci školy a jejich rodinní příslušníci.

Rodiče našich žáků a studentů jsou často i zaměstnanci firem v regionu. Právě oni jsou nositeli důvěry ve vzdělávací systém naší školy a částečně ovlivňují i uplatnitelnost absolventů po ukončení školy v místě jejich bydliště. Rodiče žáků – bývalí absolventi školy, mají k práci učitelů a školy větší důvěru, protože znají školní prostředí z vlastní zkušenosti a většinou i úzce se školou spolupracují. Spolupráce je především na bázi třídních učitelů a výchovných poradců.

Vytváření vzájemných vazeb školy s rodinami žáků je postupně se vyvíjející proces. Je třeba také počítat s tím, že existují i rodiče, které vzdělávání svých dětí a spolupráce se školou nebude nikdy zajímat. Celá problematika je v současné době velice složitá.

Systém vzájemné spolupráce a informovanosti školy a rodiny:	
Činnost výchovné komise	aktuálně podle potřeby
Konzultace vedení školy s rodiči v případě akutních problémů	aktuálně podle potřeby
Konzultace třídních učitelů s rodiči v případě akutních problémů	aktuálně podle potřeby
Konzultace učitelů s rodiči v případě akutních problémů	aktuálně podle potřeby
Konzultace výchovných poradců s rodiči v případě akutních problémů	aktuálně podle potřeby
Třídní schůzky rodičů s třídními učiteli a následné individuální konzultace rodičů s jednotlivými učiteli	listopad 2013 / duben 2014
Služby Školního poradenského pracoviště	aktuálně podle potřeby
Poskytování nejrůznějších metodických písemných materiálů rodičům a žákům školy k různým aktuálním problémům	průběžně
Dny otevřených dveří a podávání informací o možnostech studia na naší škole	listopad 2013 a leden 2014
Dopisy rodičům o výsledcích studia jejich dětí	průběžně
Spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou ve Zlíně	aktuálně podle potřeby
Reprezentační ples školy	únor 2014
Část na www stránkách školy určená pro rodiče	průběžná aktualizace
Finanční příspěvky rodičů do Nadačního fondu školy	pravidelně
Ceny od rodičů do „štěstíčka“ na reprezentačním plesu školy	pravidelně

Při spolupráci s rodiči žáků vedení školy plně dodržuje zákon o ochraně osobních údajů a zákon o informacích.

15.2 Zaměstnavatelé

Pro proces sociálního partnerství jsou v odborném vzdělávání na naší škole důležití zejména představitelé podniků a různých organizací a institucí, ve kterých je možné a vhodné realizovat odbornou praxi žáků a v nichž mohou absolventi školy najít pracovní uplatnění. Podrobné seznamy firem a institucí, ve kterých vykonávají žáci odbornou praxi, jsou k dispozici u vedení školy. Naši absolventi pracují ve významných podnicích a firmách (např. Barum Continental, Moravský peněžní ústav, Lázně Luhačovice, a. s. aj.), dále v institucích jako Úřad práce Zlín, Krajský úřad Zlínského kraje a Magistrát města Zlín, obecní a městské úřady v regionu aj. Všechna tato zařízení pomáhají vytvářet podmínky pro co nejlepší naplnění hlavních vzdělávacích cílů zejména tím, že zprostředkovávají nejnovější praktické informace a zkušenosti jak pro učitele, tak přímo pro žáky, zúčastňují se významných akcí školy, jsou přítomni u maturitních zkoušek, absolutorií a státních bakalářských zkoušek, umožňují tematické exkurze v rámci jednotlivých vyučovacích předmětů apod.

Optimální formou vnější evaluace školy jsou hodnotící zprávy jako součást povinné dokumentace k odborné praxi každého žáka. Zpracovává je zaměstnavatel (představitel pracoviště odborné praxe) a jsou důležitou zpětnou vazbou pro každého pedagoga.

15.3 Absolventi naší školy

K dosažení užšího sepětí teorie s praxí je důležité mimo jiné i pravidelné utužování spolupráce s těmi podniky, firmami a institucemi, kde pracují absolventi školy.

Absolventi naší školy mají dobré uplatnění na trhu práce, zejména ve zlínském regionu. Velký zájem je o absolventy VOŠE jako o diplomované specialisty, kteří vedle vysoké úrovni teoretických a

praktických znalostí mohou nabídnout zkušenosti z praxe i kvalitní znalost odborného cizího jazyka. Řada absolventů obchodní akademie se hlásí na vysoké školy, jsou velmi úspěšní zejména v přijímacím řízení na školy ekonomického typu.

Významným cílem naší školy je realizovat takový vzdělávací program, který by žáky pro praxi co nejlépe vybavil. Úspěšný absolvent je nositelem úspěchu školy, rozhodující měrou a zpětnou vazbou vytváří a ovlivňuje obraz školy u veřejnosti.

15.4 Zřizovatel školy

Zřizovatelem naší školy je Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně. Prostřednictvím Odboru školství, mládeže a sportu (OŠMS) Zlín řídí metodicky a ekonomicky školu jako příspěvkovou organizaci. Škola každoročně odevzdává svému zřizovateli výroční zprávu o činnosti školy, vyhodnocení Minimálního preventivního programu, předepsané výkazy a zprávu o hospodaření školy za příslušný kalendářní rok aj.

Na Krajském úřadu Zlínského kraje vykonávají naši žáci a studenti odbornou praxi a někteří z našich absolventů jsou zaměstnanci této instituce. Několik pracovníků KÚ si u nás zvyšuje svoji kvalifikaci bakalářským studiem.

15.5 Města a obce v našem regionu

Dominantní roli ve spolupráci se školou hraje město Zlín. Škola spolupracuje s městem v kulturní, sportovní a propagační oblasti. Dále škola pečeje vlastními silami o městskou zeleň na přilehlých pozemcích. Ostatní obce a města naši školu respektují a prostřednictvím svých základních škol vytvářejí podmínky pro rovnoměrnou naplněnost oborů vzdělání.

15.6 Spolupráce s ostatními školami

Spolupráce s ostatními školami probíhá na třech základních úrovních:

A. Mezinárodní úroveň

– V rámci členství školy v evropské síti BUSINET

Od roku 2008 je naše vyšší odborná škola členem evropské sítě BUSINET (www.businet.org.uk), která sdružuje 91 vysokých a vyšších odborných škol z 19 zemí. Členové této organizace spolupracují na rozvoji a inovacích vzdělávacích programů zaměřených na ekonomické vzdělávání tak, aby vycházely vstřík požadavkům evropského trhu práce. Podporují evropské a mezinárodní mobility studentů, pořádají krátkodobé studijní pobory (tzv. International Week, IW) a zejména umožňují studovat příbuzné studijní programy či moduly po dobu 1 semestru na některé z členských vzdělávacích institucí. Nabídky těchto škol mohou obsahovat i několikatýdenní praxi v partnerských firmách nebo účast na projektech vztahujících se ke studijnímu oboru.

– Družba s Obchodní akademíí Poprad (viz kap.12)

B. Národní úroveň

– V rámci členství školy v Unii školských asociací ČR (CZESHA)

Ředitel školy je místopředsedou Krajské rady CZESHA

– V rámci členství školy v Asociaci obchodních akademíí (AOA)

Škola je řádným členem AOA a ředitel školy je zástupcem Zlínského kraje v Radě AOA. Členové Rady jsou pověřeni zastupováním AOA v krajských radách CZESHA. Další 4 střední školy ZK jsou členy AOA a s nimi probíhá úzká spolupráce v nejrůznějších oblastech. Škola rovněž spolupracuje s Obchodní akademíí a Jazykovou školou s právem státní jazykové zkoušky Hodonín v realizaci celostátní soutěže EKOTÝM.

– V rámci členství školy ve Sdružení profesního terciárního vzdělávání (dříve Sdružení škol vyššího studia, SŠVS)

Sdružení profesního terciárního vzdělávání je samosprávná organizace sdružující část vyšších odborných škol a vysokých škol v České republice. Zaměřuje se na rozvoj vyššího odborného vzdělávání a rozvoj neuniverzitního vysokoškolského sektoru. Škola je dlouholetým členem tohoto Sdružení a zejména vedení školy se pravidelně účastní mezinárodních a národních akcí pořádaných tímto Sdružením.

C. Regionální (krajská a místní) úroveň

– Spolupráce s Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně

Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická ve Zlíně zajišťuje ve spolupráci s Fakultou managementu a ekonomiky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně také vysokoškolské studium. Akreditace vlastních, profesně zaměřených bakalářských studijních programů získala škola jako první v republice. Stalo se tak díky dlouholeté úspěšné výuce ve vyšším odborném studiu, kvalitnímu personálnímu obsazení a modernímu technickému vybavení. V současné době je realizováno bakalářské studium v oborech Marketing a Finanční řízení podniku. Škola je smluvním partnerem Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně. Ředitel školy a tajemník bakalářských studijních programů jsou členy Kolegia děkanký FaME, tajemník je i členem Rady studijních programů FaME.

– Spolupráce se základními školami v nejbližším okolí

Spolupráce se základními školami probíhá zejména v oblasti náboru našich potenciálních žáků. Základní formy spolupráce jsou společné účasti na Dnech otevřených dveří a na nejrůznějších vzdělávacích akcích (konference, semináře), které organzuje naše škola nebo jiný subjekt. Většina základních škol ve Zlíně a v blízkém okolí má dostatek informací o naší škole. Hlavními představiteli vzájemné spolupráce jsou výchovní poradci základních škol.

V rámci Dne otevřených dveří škola letos připravila a zrealizovala talentovou soutěž v psaní na PC pro žáky základních škol a nižších gymnázií v programové výuce ZAV.

– Spolupráce se středními školami v nejbližším okolí

Spolupráce se středními školami probíhá zejména v oblasti náboru našich potenciálních studentů VOŠE a při výměně předsedů zkušebních komisí u maturitních zkoušek a u absolvorií.

– Spolupráce s některými řediteli středních škol ve Zlíně

Tato spolupráce probíhá většinou formou nepravidelných neformálních schůzek zaměřených na výměnu zkušeností anebo materiálů k různým aktuálním věcem.

16 Závěr

Výroční zpráva o činnosti školy byla vypracována v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vysším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a v souladu s vyhláškou č. 225/2009 Sb., kterou se mění vyhláška č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, v platném znění.

Ve školním roce 2013/2014 škola úspěšně pokračovala v naplňování strategického rozvojového programu a koncepce školy, které stanovují jako své priority posílení prestižního postavení Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborné školy ekonomické Zlín v regionu, na národní i mezinárodní úrovni, zkvalitnění výuky dalším vzděláváním pedagogů a realizaci komunikačního programu školy s využíváním nových informačních technologií ve výuce.

Datum zpracování výroční zprávy:

30.09.2014

Datum předložení výroční zprávy Školské radě při střední škole, jejíž činnost vykonává p. o. Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín, a Školské radě při vyšší odborné škole, jejíž činnost vykonává p. o. Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín:

15.10.2014



.....
Mgr. Pavel Hýl
ředitel školy

Datum schválení výroční zprávy ve Školské radě při střední škole, jejíž činnost vykonává p. o. Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín, a ve Školské radě při vyšší odborné škole, jejíž činnost vykonává p. o. Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín:

23.10.2014



.....
Ing. Miroslav Hladík
předseda Školské rady
při střední škole



.....
Ing. Olga Kavánková
předsedkyně Školské rady
při vyšší odborné škole