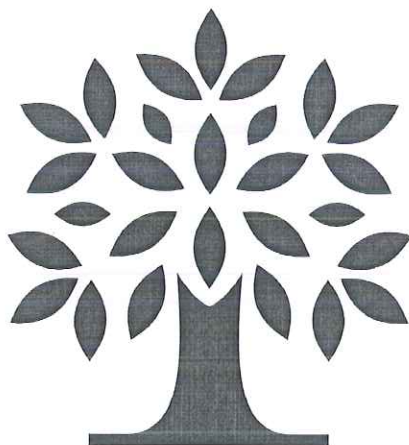


Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2014/2015



Výroční zpráva o činnosti školy byla vypracována v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a v souladu s vyhláškou č. 225/2009 Sb., kterou se mění vyhláška č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, v platném znění.

Zpracovala: Ing. Jarmila Ondrůšková
(na základě podkladů jednotlivých pracovníků školy)

Předkládá: Mgr. Pavel Hýl

Datum schválení školskou radou: 21. října 2015

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'M. Hýl'.

Mgr. Pavel Hýl
ředitel školy

Obsah

1	Základní údaje o škole	3
1.1	Charakteristika školy	3
1.2	Současné zaměření školy.....	4
1.3	Materiální zajištění.....	5
1.4	Personální podmínky.....	5
1.5	Školská rada.....	5
1.6	Nadační fond	7
2	Přehled oborů vzdělání.....	10
2.1	Středoškolské studium	10
2.2	Vyšší odborné studium.....	11
2.3	Bakalářské studium	12
2.4	Souhrnné informace.....	13
3	Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy	15
3.1	Pedagogičtí pracovníci.....	15
3.2	Nepedagogičtí pracovníci	18
4	Údaje o přijímacím řízení.....	19
5	Výsledky vzdělávání žáků	21
5.1	Středoškolské studium	21
5.2	Vyšší odborné studium.....	24
5.3	Bakalářské studium	25
6	Prevence sociálně patologických jevů	26
6.1	Prevence proti nežádoucímu způsobu života mladých lidí	27
7	Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	29
8	Aktivity a prezentace školy na veřejnosti	32
8.1	Odborná praxe.....	32
8.2	Projektový týden	33
8.3	Environmentální výchova	33
8.4	Soutěže a přehlídky	34
8.5	Středoškolská odborná činnost	38
8.6	Jiné výchovně-vzdělávací aktivity ve školním roce 2014/2015	39
9	Výsledky inspekční činnosti provedené ČŠI	42
10	Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., v platném znění	43
11	Základní údaje o hospodaření školy	44
12	Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů	48
13	Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení	49
14	Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů	50
15	Spolupráce se zaměstnavateli a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání	52
15.1	Rodiny žáků	52
15.2	Zaměstnavatelé	53
15.3	Absolventi naší školy	53
15.4	Zřizovatel školy	54
15.5	Města a obce v našem regionu	54
15.6	Spolupráce s ostatními školami.....	54
15.7	Spolupráce s Nadací Tomáše Bati.....	55
16	Závěr	56

1 Základní údaje o škole

1.1 Charakteristika školy

Název školy: Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín

Adresa: náměstí T. G. Masaryka 3669, 761 57 Zlín

IČ: 00566411

DIČ: není plátce DPH

IZO: 102 319 944 Obchodní akademie

IZO: 110 026 969 Vyšší odborná škola ekonomická

REDIZO: 600 014 410

Telefon: +420 577 006 555

www: www.oazlin.cz

www.vosezlin.cz

e-mail: oatb@oazlin.cz

vose@vosezlin.cz

Zřizovatel: Zlínský kraj, třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín

Ředitel školy (statutární orgán):

Mgr. Pavel Hýl

Zástupce statutárního orgánu:

Mgr. Petr Bělaška

Zástupkyně ředitele školy:

Ing. Jarmila Ondrůšková

Tajemník vyššího odborného studia:

Mgr. Vít Štourač

Datum zařazení do sítě:

01.09.1996, č. j. 26 784/96-61-07

Poslední aktualizace v síti:

20.08.2013, č. j. 33951/2013

Součástí školy podle Rozhodnutí o zařazení do sítě:

Obchodní akademie

Vyšší odborná škola ekonomická

Kapacita školy: Obchodní akademie

600 žáků

Veřejnosprávní činnost

120 žáků

Vyšší odborná škola ekonomická

700 žáků

Typ školy	Počet tříd/studijních skupin	Počet žáků/studentů podle stavu k 30.06.2015	Počet žáků/studentů na třídu	Přepočtený počet pedagogických pracovníků	Počet žáků na přepočtené pedagogické pracovníky
SŠ	16	433	27,06	35,43	12,22
VOŠ	4	51	12,75	4,33	11,78
Bc	6	142	23,67	9,91	14,39

Stavy žáků/studentů jsou uvedeny včetně 4. ročníků SŠ, 3. ročníků VOŠ a 3. ročníků Bc.

1.2 Současné zaměření školy

Obchodní akademie

Studium je čtyřleté, ukončené maturitní zkouškou. V oblasti odborného vzdělání získají žáci potřebné znalosti z ekonomiky, managementu, účetnictví, daňové agendy, financování, marketingu, bankovníctví a dalších oborů a osvojí si zásady podnikání. Mimořádná péče je věnována práci na počítačích.

Obchodní akademie Tomáše Bati však není školou specializovanou pouze na ekonomické předměty, ale poskytuje úplné středoškolské vzdělání. Namísto rané specializace, která by omezovala žáky ve volbě dalšího povolání, jsou v učebních plánech posíleny všeobecně vzdělávací předměty. v dnešní době má nezastupitelný význam kvalitní výuka dvou světových jazyků, při které je důraz kladen zejména na bezvadné komunikativní schopnosti.

Maturanti proto nejsou při volbě oboru dalšího studia nebo profese omezeni jen na ekonomickou sféru. Absolventi mohou pokračovat v dalším vzdělávání v důvěrném prostředí školy ve vyšším odborném studiu. Jsou úspěšní nejen při přijímacích řízeních na vysoké školy, ale i v praktickém životě.

Vyšší odborné studium

Absolventi vyšší odborné školy ekonomické jsou připravováni pro kvalifikovaný výkon v náročných odborných činnostech. Vyšší odborné vzdělání zahrnuje část všeobecnou, dále odbornou erudici specifickou pro příslušný obor a také řízenou praktickou přípravu. Důraz je kladen spíše na aplikační stránku studia, i když teoretický základ, nutný pro celkovou orientaci v ekonomickém prostředí a k pochopení potřebných vztahů a souvislostí, je samozřejmostí.

Studium se ukončuje absolutoriem, které se skládá z teoretické zkoušky z odborných předmětů, zkoušky z cizího jazyka, z absolventské práce a její obhajoby. Absolventi obdrží diplom a titul „diplomovaný specialista“ (ve zkratce DiS.).

Bakalářské studium

Studijní program bakalářského studia je ve srovnání s jinými vysokými školami ekonomického směru více profesně zaměřen. Vyjadřuje diverzifikaci nabídky studijních programů vycházejících z poptávky na trhu práce. Profil absolventa bakalářského studijního programu předpokládá jeho rychlou adaptabilitu při nástupu do praxe. Proto je zaměřen na hlavní kompetence vysokoškolského studenta nejen s ohledem na potřeby praxe, ale i na zapojení české ekonomiky do evropských struktur. Je tedy samozřejmé, že výuce cizích jazyků je věnován velký prostor – až 20 % výukového času - a také závěrečná státní zkouška probíhá zčásti v cizím jazyce.

Po úspěšné bakalářské zkoušce je absolventům udělen titul „bakalář“ (ve zkratce Bc.).

1.3 Materiální zajištění

Hlavní budova školy stojí v centru města v blízkosti zastávek MHD, nedaleko autobusového i vlakového nádraží. Po její pravé straně se rozkládá park, který neodmyslitelně patří k této části města plné škol všech stupňů a nejrůznějších typů.

Škola měla k dispozici celkem 20 kmenových učeben, 7 učeben výpočetní techniky (většina těchto učeben má klimatizaci), 3 jazykové učebny a 1 velká posluchárna s kapacitou 72 míst. ve všech učebnách je nainstalován počítač s přístupem k internetu a moderní prezentační technikou. V jedné učebně je umístěna interaktivní tabule. Celkově je žákům k dispozici více než 145 počítačů. Další počítače jsou umístěny v kabinetech učitelů, přičemž platí, že každý učitel má k dispozici svůj počítač. Všechny počítače v rámci školy jsou připojeny do školní počítačové sítě a k internetu. Prostory školy jsou rovněž pokryty signálem, který umožňuje bezdrátové připojení přenosných zařízení k internetu.

Ke sportovnímu vyžití slouží tělocvična přímo v budově školy, která má nezbytné sociální zázemí (šatny, sprchy a toalety). k dispozici je rovněž venkovní multifunkční sportovní hřiště.

Přímo v budově školy se nachází školní bufet, který je otevřen v době vyučování. Kromě jídla a pití nabízí i základní školní potřeby. Žáci mají k dispozici nápojové automaty na studené a teplé nápoje a automat s drobným občerstvením. Obědy si mohou žáci střední školy zajistit ve Školní jídelně Hradská, sousedící s budovou školy, studenti terciárního vzdělávání v menze UTB naproti budovy školy. Ubytování pro žáky střední školy je nabízeno v domově mládeže, který se nachází 300 metrů od školy, ubytování pro vysokoškoláky je na kolejích UTB.

Žáci a studenti mají možnost půjčovat si pro potřeby studia beletrii v žákovské knihovně a odbornou literaturu v informačním centru. Volné hodiny mohou trávit v informačním centru, studovnách nebo v odpočinkovém prostoru za školou. Zcela je digitalizována žákovská knihovna.

Pro vnitřní komunikaci využívá škola vlastní informační systém OASA a na internetu se prezentuje vlastními www stránkami. Od 1. 9. 2014 je využívána elektronická žákovská knížka v programu Bakaláři.

1.4 Personální podmínky

Počet členů pedagogického sboru školy se celkově pohybuje do 55 vyučujících, někteří pedagogové pracují na částečný úvazek. Pedagogičtí pracovníci působí na střední škole nebo vyučují v oblasti terciárního vzdělávání (na vyšší odborné škole nebo vysoké škole).

Ředitel (statutární orgán), jeho zástupci a vedoucí vyšší odborné školy (tajemník) tvoří vedení školy. Nezastupitelnou funkci ve výchovně-vzdělávacím procesu zastávají: výchovná poradkyně, kariérová poradkyně a školní metodička prevence.

Vedení školy soustavně pečuje o pedagogickou a odbornou kvalifikaci svých pracovníků, všichni pedagogové mají plnou kvalifikaci. Učitelé se dále vzdělávají, většinou v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ale také v dalších seminářích, kurzech a školeních zaměřených nejen na jejich kvalifikaci (aprobaci), ale i na nové trendy ve vzdělávání žáků.

Učitelé na střední škole jsou seskupeni podle svých aprobací do 7 předmětových komisí. Vedoucí předmětových komisí a třídní učitelé jsou vybráni z pedagogických pracovníků školy. Učitelé na vyšší odborné škole a bakalářském studiu jsou seskupeni do 4 předmětových komisí.

1.5 Školská rada

Školská rada se v souladu s § 167 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, zřizuje při základních, středních a vyšších odborných školách. Školská rada je orgán školy umožňující zákonným zástupcům nezletilých

žáků, zletilým žákům a studentům, pedagogickým pracovníkům školy, zřizovateli a dalším osobám podílet se na správě školy.

Školská rada plní úkoly stanovené školským zákonem a řídí se svým schváleným jednacím řádem. Složení školské rady je zveřejněno na www stránkách školy. Školská rada je jedním z demokratických pilířů moderního řízení školy, její veřejné kontroly a poskytování zpětné vazby.

Rada školy byla zřízena dne 15.10.1996, počet členů činil 15. Od 01.01.2006 byly zřízeny 2 školské rady. Školská rada při střední škole, jejíž činnost vykonává p. o. Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín, s 12 členy a Školská rada při vyšší odborné škole, jejíž činnost vykonává p. o. Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín, se 3 členy. Od 1. ledna 2015 působí pouze jedna Školská rada, která má 9 členů.

Školská rada při střední škole do 31. 12. 2014

Zástupci zřizovatele:	Ing. Miroslav Hladík - <i>předseda školské rady</i> Ing. Filip Pastuszek Ludvík Pavlišťík Ing. Pavel Velev
Zástupci pedagogických pracovníků:	Ing. Dagmar Hrádková Ing. Alena Kotíková Ing. Ivana Londová Ing. Pavla Mičková
Zástupci nezletilých a zletilých žáků:	Josef Sušeň Josef Guryča Milena Brázdilová Romana Světlíková

Školská rada při vyšší odborné škole do 31. 12. 2014

Zástupce zřizovatele:	Ing. Ludmila Heřmanská
Zástupce pedagogických pracovníků:	Ing. Olga Kavánková - <i>předsedkyně školské rady</i>
Zástupce studentů:	Bc. Eva Broklová

Školská rada při střední a vyšší odborné škole od 1. 1. 2015

Zástupci zřizovatele:	Ing. Miroslav Hladík - <i>předseda školské rady</i> Ing. Pavel Velev MUDr. Lubomír Nečas
Zástupci pedagogických pracovníků:	Mgr. Marcel Makówka Ing. Alena Kotíková Ing. Pavla Mičková
Zástupci nezletilých a zletilých žáků:	Mgr. Lenka Střelcová Lenka Tesařová Jana Tkáčová

1.6 Nadační fond

Nadační fond Obchodní akademie Tomáše Bati Zlín byl založen v r. 1998 a je využíván výhradně ve prospěch žáků střední školy.

Správní rada

předsedkyně: Ing. Iva Krygelová (od 1. dubna 2014)

členové: Šárka Martinčová (od 1. dubna 2014)

Ing. Jana Šilhánová (od 1. září 2009)

Dozorčí rada

předsedkyně: Marcela Entrová (od dubna 2014)

členové: Ing. Helena Florjančičová (od dubna 2014)

Ing. Alena Horáková (od dubna 2014)

Cílem nadačního fondu je všestranná podpora výchovně-vzdělávací a mimoškolní činnosti žáků Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborné školy ekonomické Zlín nad rámec standardů financovaných státem. Finanční prostředky získává nadační fond z finančních darů rodičů žáků školy a sponzorů, případně z organizování kulturních akcí.

Přehled majetku a závazků Nadačního fondu Obchodní akademie Tomáše Bati

Počáteční zůstatky k 1. 1. 2014	Kč
Běžný účet	189 887,48
Terminovaný účet	250 000,00
Pokladna	14 892,00
Valutová pokladna	4 936,50
Dary rodičů žáků a sponzorů	168 898,00
Výtěžek z 21. reprezentačního plesu školy	24 495,00
Úroky	X
Z běžného účtu	6,48
Kurzové zisky	411,30
Konečné zůstatky k 31. 12. 2014	X
Běžný účet	294 698,96
Terminovaný účet	250 000,00
Pokladna korunová	8 594,00
Pokladna valutová	0,00

Přehled o osobách, které poskytly dary v hodnotě nad Kč 10.000,--

V tomto roce žádný ze sponzorů nevěnoval Nadačnímu fondu Obchodní akademie Tomáše Bati Zlín dar v hodnotě nad Kč 10.000,--.

Přehled o použití majetku NF

Dary nadačního fondu školy	
Technické a programové zabezpečení školy – přístup k službě DotaceOnline.cz do předmětů Projektové řízení a Ekonomika	2 303,00
Nákup knih do Informačního centra (odborná literatura) a do žákovské knihovny (povinná četba)	16 807,00
Péče o talentované žáky	x
Odměny v soutěžích z odborných předmětů, cizích jazyků, TEV	14 377,00
Knižní odměny pro žáky 4. ročníku za vynikající prospěch po celou dobu studia	2 000,00
Knižní odměny pro nejlepší žáky 1. – 3. ročníku na konci školního roku	8 400,00
Odměna pro studenty, kteří se podíleli na propagaci školy a pomáhali při organizování soutěží	950,00
Podpora kulturní, sportovní a vzdělávací činnosti žáků	x
Příspěvek na vstupné – kulturní památky při praxi v rámci projektu Work and Learn in England	3 000,00
Příspěvek na vstupné na výchovný koncert	5 780,00
Přednášky a školení	5 500,00
Příspěvek na jízdné na odbornou exkurzi do Continental Barum Otrokovice	575,00
Podpora praktické a odborné činnosti žáků	x
Cestovné, účastnické poplatky, stravné a ubytování při účasti v soutěžích	25 654,00
Projektový týden	6 733,00
Organizování soutěží a metodická podpora – INTERINFO ČR	3 000,00
Náklady související se správou NF	x
Nákup kancelářských potřeb	103,00
Bankovní poplatky	2 083,00
Poštovné	76,00
Správní poplatky související s novým personálním obsazením NF	2 403,00
Kurzové ztráty	78,50
Celkem	99 822,50

Přehled o osobách, jimž byly poskytnuty nadační příspěvky v hodnotě nad Kč 10.000,--

Žádným osobám nebyly poskytnuty nadační příspěvky v hodnotě vyšší než Kč 10.000,--.

Zhodnocení, zda NF při svém hospodaření dodržuje pravidlo pro omezení nákladů souvisejících s jejich správou

Pravidlo pro omezení nákladů souvisejících s jejich správou je Statutem Nadačního fondu Obchodní akademie Tomáše Bati Zlín určeno tak, že celkové náklady nesmí převýšit 10 % hodnoty nadačních příspěvků, které získává formou darů od fyzických či právnických osob. Náklady – provozní režie byly Kč 4.743,50 z darů Kč 168.898,– tj. 2,81 %.

Zhodnocení základních údajů obsažených v roční účetní závěrce

Všechny finanční prostředky byly použity k účelu, pro který byl NF zřízen. Jedná se především o prostředky vynaložené na materiální a technickou podporu školy, na péči o talentované žáky, na podporu kulturních, sportovních a vzdělávacích činností žáků.

NF je významným pomocníkem při financování nadstandardních služeb pro žáky Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborné školy ekonomické Zlín.

2 Přehled oborů vzdělání

2.1 Středoškolské studium

Ve školním roce 2014/2015 jsme otevřeli dva čtyřleté maturitní obory vzdělání:

68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost

63-41-M/02 Obchodní akademie

Zaměření: podniková ekonomika

cestovní ruch

mezinárodní obchod

63-41-M/02 Obchodní akademie - profil absolventa

Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou

Délka a forma vzdělání: čtyřleté denní

Způsob ukončení: maturitní zkouška

Uplatnění absolventa – zaměření podniková ekonomika

Absolvent obchodní akademie se uplatní především ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v podnicích všech právních forem a v ostatních organizacích. Jedná se zejména o pozice jako ekonom, účetní, finanční referent, referent marketingu, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník a v další ekonomicko-administrativní funkce. Absolvent je schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, ovládat programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh včetně práce s internetem. Mezi jeho dovednosti patří i vedení účetnictví. Absolvent zvládne zajištění personální agendy malé i velké organizace. Při přípravě absolventa se klade důraz na přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky. Absolvent bude připraven rozvíjet také vlastní podnikatelské aktivity a je také připravován tak, aby po složení maturitní zkoušky mohl nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole.

Uplatnění absolventa – zaměření cestovní ruch

Absolvent obchodní akademie se zaměřením na cestovní ruch se uplatní především ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v podnicích všech právních forem především v oblasti cestovního ruchu. Jedná se zejména o pozice jako recepční, provozní, pracovník informačního centra, referent cestovní kanceláře, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, ekonom, účetní atd. Absolvent je schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, ovládat programové vybavení počítače včetně práce s internetem. Mezi jeho dovednosti patří vedení účetnictví. Při přípravě absolventa se klade důraz na komunikativnost, přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky. Absolvent bude připraven rozvíjet také vlastní podnikatelské aktivity a žáci jsou připravováni tak, aby po složení maturitní zkoušky mohli nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole.

Uplatnění absolventa – zaměření mezinárodní obchod

Absolvent obchodní akademie se uplatní především ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v podnicích zabývajících se zahraničním obchodem, v pobočkách zahraničních firem a v ostatních organizacích. Jedná se zejména o pozice jako ekonom, účetní, finanční referent, referent marketingu, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, referent ve státní správě a o další ekonomicko-administrativní funkce. Absolvent je schopen

používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, ovládat programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh včetně práce s internetem. Mezi jeho dovednosti patří i vedení účetnictví. Absolvent zvládne zajištění personální agendy malé i velké organizace. Při přípravě absolventa se klade důraz na přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky. Absolvent bude připraven rozvíjet také vlastní podnikatelské aktivity a žáci jsou připravováni tak, aby po složení maturitní zkoušky mohli nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole.

68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost - profil absolventa

Dosažený stupeň vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma vzdělání:	čtyřleté denní
Způsob ukončení:	maturitní zkouška

Uplatnění absolventa – zaměření veřejnoprávní činnosti

Absolvent tohoto oboru se uplatní v rámci působnosti územních, ústředních nebo jiných orgánů státní správy a samosprávy jako referent státní správy nebo referent samosprávy. Zajišťuje odborné činnosti nebo ucelené agendy, např. v oblasti hospodaření s majetkem obce, vedení evidencí podle závazně platných předpisů, vedení agend správních a samosprávních komisí, práce související s vystavováním úředních dokladů, s určováním, vyměřováním a vybíráním dávek a poplatků, se správním řízením apod. Získané ekonomické a právní vzdělání mu umožní uplatnit se i v občanském sektoru. Absolvent je také připraven po složení maturitní zkoušky nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole.

Školní vzdělávací programy

2.2 Vyšší odborné studium

Vyšší odborná škola připravuje absolventy pro kvalifikovaný výkon odborných činností, nebo prohlubuje dosažené vzdělání pro odborně náročné činnosti. Vyšší odborná škola poskytuje v jednotlivých studijních oborech vzdělání, které zahrnuje všeobecné, specifické odborné vzdělání a řízenou praktickou přípravu. Je součástí terciárního vzdělávání.

63-41-N/07 Marketing pro střední stupeň řízení

Délka a forma vzdělání:	tříleté denní
Dosažený stupeň vzdělání:	vyšší odborné
Způsob ukončení:	absolutorium
Certifikace:	diplovaný specialista (DiS.)

Uplatnění absolventa

Absolventi najdou uplatnění zejména v oblasti plánování, organizování a řízení marketingových projektů, propagace a reklamy, zpracování a využívání ekonomických informací pro organizování prodeje, distribuce a ocenění výrobků.

Všeobecná složka vzdělání je tvořena matematikou, dvěma cizími jazyky, statistikou, informačními technologiemi a psychologíí. Odbornými předměty jsou ekonomika a řízení, právo, ekonomie, sociální komunikace, finanční matematika, účetnictví a finanční řízení. Specifickou složkou vzdělání tvoří předměty marketingový výzkum, logistika, finanční analýza, marketing, mezinárodní marketing, marketing služeb, marketingová komunikace aj.

63-43-N/06	Účetnictví a finanční řízení
-------------------	-------------------------------------

Délka a forma vzdělání:	tříleté denní
Dosažený stupeň vzdělání:	vyšší odborné
Způsob ukončení:	absolutorium
Certifikace:	diplovaný specialista (DiS.)

Uplatnění absolventa

Studenti jsou připravováni pro odborné činnosti v oblasti účetnictví, finančního řízení a kontroly. Najdou uplatnění v oblasti bankovníctví, peněžnictví a pojišťovnictví, ale i v jiných výrobních, obchodních a servisních organizacích. Získají znalosti pro konzultační činnost v této oblasti i základy pro auditorskou činnost.

Všeobecná složka vzdělání je tvořena matematikou, dvěma cizími jazyky, statistikou, informačními technologiemi a psychologíí. Odbornými předměty jsou ekonomika a řízení, právo, ekonomie, sociální komunikace, finanční matematika, účetnictví a finanční řízení. Specifickou složku vzdělání tvoří předměty marketing, finanční trh, daně, bankovníctví aj.

2.3 Bakalářské studium

Realizace bakalářských studijních programů na Vyšší odborné škole ekonomické Zlín byla zahájena v roce 2000 na základě uzavřené dohody s Fakultou managementu a ekonomiky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně.

V současné době máme akreditován studijní program B 6208 Ekonomika a management s následujícími studijními obory:

6208R060	Marketing (prezenční i kombinovaná forma studia)
-----------------	---

Délka a forma vzdělání:	tříleté prezenční, tříleté kombinované
Dosažený stupeň vzdělání:	bakalářské
Způsob ukončení:	státní závěrečná zkouška
Certifikace:	bakalář (Bc.)

Uplatnění absolventa

Studijní obor Marketing vybavuje absolventa poznatky z oblasti marketingu tak, aby byl schopen po zapracování samostatně vykonávat řídicí funkce v oblasti marketingových aktivit na středním stupni řízení v průmyslových a obchodních podnicích, ve veřejných službách, neziskových organizacích, ale také ve specializovaných marketingových a reklamních agenturách či při zahájení vlastního podnikání. Velký důraz je kladen na osvojení praktických případových studií.

6202R071	Finanční řízení podniku (prezenční i kombinovaná forma studia) - profil absolventa
-----------------	---

Délka a forma vzdělání:	tříleté prezenční, tříleté kombinované
Dosažený stupeň vzdělání:	bakalářské
Způsob ukončení:	státní závěrečná zkouška
Certifikace:	bakalář (Bc.)

Uplatnění absolventa

Studijní obor Finanční řízení podniku poskytuje absolventům poznatky pro uplatnění v oblasti financí, daní a účetnictví a finančního řízení podniku. Poskytuje jim na základě teoretických poznatků prakticky zaměřenou odbornou kvalifikaci tak, aby po zapracování mohli vykonávat řídicí a odborné činnosti na středním stupni řízení zaměřené nejen na oblast účetních operací a financí, ale i na oblast finanční

analýzy, finančního plánování, daňového systému a finančního trhu. Koncepce oboru vychází ze skutečnosti, že účetnictví a finance představují klíčové obory v podmínkách tržního hospodářství.

Profesní charakter bakalářského programu

Předpokládá rychlé uplatnění absolventa v odborné praxi. Je charakterizován těmito opatřeními:

- řízená praxe v podnicích a organizacích (rozsah 8 týdnů ve 4. semestru a 14 týdnů v 6. semestru),
- bakalářská práce zpracovávána během praxe v 6. semestru (téma schvaluje škola a řeší problematiku podniku, v němž je student na praxi),
- náplň oborových předmětů je zaměřena tak, aby navazovala na nutný teoretický základ z teoretických předmětů především v prvním a částečně ve 2. ročníku,
- ve 3. ročníku je v každém oboru souhrnný předmět finanční seminář, který je výrazně zaměřen na řešení praktických příkladů a případových studií,
- rozsah předmětů teoretického základu odpovídá standardům akreditační komise (tyto předměty tvoří 1/3 celkové časové dotace).

2.4 Souhrnné informace

Obory vyučované ve školním/akademickém roce 2014/2015	Kód oboru (KKOV)	Druh studia	Denní/prezenční studium (stav k 30.6.2015)	Kombinované studium
Obchodní akademie	63-41-M/02	SŠ	328	0
Veřejnosprávní činnost	68-43-M/01	SŠ	105	0
Účetnictví a finanční řízení	63-43-N/06	VOŠ	18	0
Marketing pro střední stupeň řízení	63-41-N/07	VOŠ	33	0
Finanční řízení podniku	6202R071	Bc	29	12
Marketing	6208R060	Bc	66	35

Stavy žáků/studentů jsou uvedeny včetně 4. ročníků SŠ, 3. ročníků VOŠ a 3. ročníků Bc.

Škola průběžně naplňuje svůj základní strategický cíl – vybudovat silnou, konkurenceschopnou a vysoce kvalitní víceúrovňovou a multidisciplinární odbornou školu.

Vzhledem k výborné počítačové vybavenosti jednotlivých učeben od školního roku 2009/2010 vedeme elektronickou třídní knihu a elektronickou žákovskou knížku. Od 1. 9. 2014 je vedena v programu Bakaláři. v EŽK zákonní zástupci žáků nenaleznou pouze informace o prospěchu žáků v jednotlivých předmětech, ale rovněž absenci, různá sdělení třídních učitelů a vedení školy nebo také kalendář akcí. EŽK se tak stává důležitým komunikačním prostředkem.

I v uplynulém školním roce 2014/2015 jsme se snažili o naplnění našeho dlouhodobého cíle, kterým je udržení vysoké kvality výuky cizích jazyků. Vysokou úroveň výuky cizích jazyků dokládají výsledky maturitní zkoušky z anglického jazyka. v didaktickém testu, jenž sestává z poslechového subtestu a subtestu čtení a jazykové kompetence, dosáhli žáci v průměru 80,44 %, v písemné práci pak 90,37 %.

Pro obor Obchodní akademie se zaměřením na cestovní ruch byly žákům nabídnuty volitelné předměty seminář k cestovnímu ruchu a dějiny kultury.

V rámci volitelných předmětů využili žáci nabídky matematického semináře nebo občanského a společenskovedního semináře jako přípravu pro novou společnou část maturitní zkoušky, případně pro přijímací zkoušky na vysoké školy.

Studenti vyšší odborné školy a bakalářských studijních programů si pro lepší uplatnitelnost vybírali z celé řady volitelných předmětů, které se průběžně mění a odrážejí očekávané potřeby ekonomiky kraje, ČR a EU.

Při zajišťování výuky některých předmětů škola spolupracuje s pedagogy Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, zejména z Fakulty managementu a ekonomiky.

3 Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

3.1 Pedagogičtí pracovníci

Pracovníci	K datu 30.06.2015	
	počet fyzických osob	přepočtené úvazky
Interní	52	41,78

Na realizaci bakalářských studijních programů s Univerzitou Tomáše Bati se podílelo 25 fyzických osob a 11,71 přepočtených osob.

Další údaje o pedagogických pracovnících ve školním roce 2014/2015

Ped. prac. č.	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Kvalifikace (stupeň vzdělání, obor, aprobace, DPS)	Počet roků ped. praxe
1.	učitelka	8	VŠ – ekonom. řízení, DPS	31
2.	učitelka	23	VŠ – učit. odb. předmětů ekon.	27
3.	zást. ředitele	5	VŠ – učit. MAT - ZEM	15
4.	učitelka	3	VŠ – učitelství ekon. předmětů, doktorát fin. uce	nad 32
5.	učitel	20	VŠ – učitelství ANJ - NEJ	14
6.	učitelka	22	VŠ – management a marketing, DPS	20
7.	učitelka	21	VŠ – učit. odb. předmětů ekon.	31
8.	zást. ředitele	8	VŠ – nár. hospodářství, DPS	20
9.	učitelka	21	VŠ – učit. všeob. vzděl. před., TEV - NEJ	30
10.	učitelka	22	VŠ – učitelství ANJ	18
11.	učitelka	14	VŠ – učit. ekon. před. pro školy II. cyklu	nad 32
12.	učitelka	21	VŠ – učit. pro školy II. cyklu NEJ - TEV	15
13.	učitel	3	VŠ – učitelství pro SŠ - ANJ	19
14.	učitelka	22	VŠ – učit. pro školy II. cyklu, RUJ - DEJ, NEJ	nad 32
15.	učitelka	14	VŠ – ekonomika podnikání, DPS	17
16.	učitel	7	VŠ – učitelství CJL-ANJ	21
17.	učitelka	16	VŠ – učit. pro SŠ – ochod a služby	22
18.	učitel	15	VŠ – učit. všeob. vzd. před., ANJ - MAT	21
19.	ředitel	2	VŠ – učit. pro školy II. cyklu, MAT - FYZ, uč. INT	nad 32
20.	učitelka	19	VŠ – učit. všeob. vzděl. před., DEJ - RUJ, NEJ	29
21.	učitelka	23	VŠ – učit. ekon. předmětů	28
22.	učitelka	22	VŠ – hospod. politika a správa, DPS	2
23.	učitel	19	VŠ – učitelství ANJ - DEJ	12

24.	učitelka	23	VŠ – ekonomika a řízení spotřeb. průmyslu, DPS	29
25.	učitelka	22	VŠ – CJL, ON, ANJ	18
26.	učitelka	22	VŠ – učit. ekon. předmětů	31
27.	učitel	3	VŠ – učit. ekonomika a management	nad 32
28.	učitelka	119	VUT – ekonomika a řízení spotř. prům., DPS	24
29.	učitelka	8	VŠ – systém. inž., DPS	28
30.	učitelka	11	VŠ – učit. všeob. vzděl. před., RUJ - DEJ, ANJ	31
31.	učitelka	23	VŠ – učit. všeob. vzděl. před., RUJ - OBN, CJL	nad 32
32.	učitel	22	VŠ – učitelství pro SŠ, TEV - MAT	14
33.	učitel	16	VŠ – mikroelektronika, DPS	18
34.	učitelka	13	VŠB – ekonomika průmyslu, učit. odb. př. pro SŠ	25
35.	učitelka	23	VŠ – učitelství všeob. vzděl. př. ANJ, RUJ	11
36.	učitelka	22	VŠ – učit. přír. oborů pro školy II. cyklu MAT-FYZ	31
37.	učitelka	15	VŠ – ekonomika průmyslu, DPS	29
38.	učitelka	22	VŠ – učit. všeob. vzděl. před. DEJ, MAT	19
39.	učitelka	16	VŠ – občanské právo	22
40.	učitelka	7	VŠ – doktor filozofie, ČJ a RJ učit. studium	nad 32
41.	učitelka	12	VŠ – učitelství ANJ	11
42.	učitelka	14	VŠ – systémové inženýrství, DPS	29
43.	učitelka	21	VŠ – ANJ, DPS	29
44.	učitelka	6	VŠ - VUT – management a ekonomika	14
45.	učitelka	22	VŠ – učit. všeob. vzděl. před., RUJ - OBN, CJL	nad 32
46.	učitelka	23	VŠ – učitelství, NEJ, OV	7
47.	učitelka	24	VŠ – učit. odb. před. pro SŠ	8
48.	učitelka	25	VŠ – učit. všeob. vzděl. př., CJL - FRJ	29
49.	učitelka	21	VŠ – ANJ filologie, SPA filologie, DPS	14
50.	učitel	21	VŠ – MAT, NEJ	10
51.	učitelka	17	VŠ – učit. všeob. vzděl. předm. TEV - NEJ	nad 32
52.	učitelka	15	UJEP – učitelství pro jazykové školy FRA, SPA	30

Ve školním roce 2014/2015 odešla 1 učitelka na mateřskou dovolenou, Celkem zůstávají na rodičovské dovolené 4 vyučující. Byli přijati 3 pedagogičtí pracovníci na dobu určitou.

Ve školním roce 2014/2015 studovali v doktorských studijních programech 2 vyučující.

Věková struktura pedagogických pracovníků ve školním roce 2014/2015

Do 25 let	26–30 let	31–35 let	36–40 let	41–45 let	46–50 let	51–60 let	Nad 60 let
1	0	3	11	8	3	26	0

Požadovaná kvalifikovanost (aprobovanost) a stupeň vzdělání učitelů ve školním roce 2014/2015

Požadavek	v %
Požadovaný stupeň vzdělání	100
Aprobovanost výuky	100

Mimořádné aktivity pedagogických pracovníků**Publikační činnost:**

VRÁNOVÁ, Šárka a Josef KUBÍK, 2014. *Motivace učitelů - vysokoškolsky vzdělaných zaměstnanců v neřídících pozicích*. Žilina: GEORG. ISBN 978-80-8154-099-8.

Lektorská činnost:

Základy práce na PC – Ing. Olga Kavánková

Matematika – příprava k přijímačkám na VŠ – Mgr. Marie Macháčková

Přípravný kurz k přijímacím zkouškám z jazyka českého – Mgr. Jana Popelková, Mgr. Hana Junášková

Přípravný kurz k přijímacím zkouškám z matematiky – Mgr. Zdeněk Lukovics, Mgr. Jitka Šidlová

3.2 Nepedagogičtí pracovníci

Požadavek	K datu 30.06.2015	
	počet fyzických osob	přepočtené úvazky
Interní pracovníci	11	10,5
Externí pracovníci	–	–

Další údaje o nepedagogických pracovnících ve školním roce 2013/2014

Ostatní pracovníci - pořadové číslo	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Stupeň vzdělání, obor
1.	ekonomka	40,0	ÚSO, všeobecná ekonomika
2.	referentka	40,0	ÚSO obuvnické, kuchař,číšník
3.	správce	40,0	ÚSO, měřící a autom. technika
4.	referentka	20,0	VŠ, VUT
5.	referentka	40,0	ÚSO, všeobecná ekonomika
6.	referentka, vrátná	40,0	nižší střed.odbor.vzděl.,hosp.adminstr.
7.	školník – topič	40,0	vyučen, zedník
8.	uklízečka	40,0	vyučena, strojník, obuvník
9.	uklízečka	40,0	ÚSO, kadeřnice
10.	uklízečka	40,0	Vyučena, cukrář
11.	Vedoucí provozního úseku	40,0	ÚSO, chemická technologie

4 Údaje o přijímacím řízení

Žáci přihlášení a přijatí ke studiu pro školní rok 2015/2016

Kód	Název oboru	Délka studia	Druh studia	Počet přihlášených		Počet přijatých k 01.09. 2015	Počet odvolání
				1. kolo	2. kolo		
63-41-M/02	Obchodní akademie	4	SOŠ	181	17	90	58
68-43-M/01	Veřejnosprávní činnost	4	SOŠ	49	0	30	14
63-43-N/06	Účetnictví pro střední stupeň řízení	3	VOŠ	9	10	16	0
63-41-N/07	Marketing pro střední stupeň řízení	3	VOŠ	26	14	31	
6202R071	Finanční řízení podniku	3	Bc	0	0	0	0
6208R060	Marketing	3	Bc	0	0	0	

Ve školním roce 2015/2016 nastoupilo do 1. ročníku obchodní akademie 125 žáků. Škola otevřela v rámci

oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie:

- 1 třídu se zaměřením na podnikovou ekonomiku - 32 žáků
- 1 třídu se zaměřením na cestovní ruch - 32 žáků
- 1 třídu se zaměřením na mezinárodní obchod -31 žáků

oboru vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost:

- 1 třídu Veřejnosprávní činnost -30 žáků

MŠMT vyhlásilo „Pilotní ověřování organizace přijímacího řízení do oborů vzdělání s maturitní zkouškou s využitím centrálně zadávaných testů“. Všechny školy zřizované Zlínským krajem se pilotního ověřování zúčastnily.

Podmínky přijímacího řízení na střední školu pro školní rok 2015/2016

Při rozhodování o přijetí uchazeče ke vzdělávání do 1. ročníku pro školní rok 2015/2016 se přihlíželo k následujícím kritériím:

- k výsledkům jednotné písemné zkoušky,
- k průměrnému prospěchu v prvním a druhém pololetí 8. třídy a v prvním pololetí 9. třídy,
- ke klasifikaci z jazyka českého v prvním a druhém pololetí 8. třídy a v prvním pololetí 9. třídy,
- ke klasifikaci z matematiky v prvním a druhém pololetí 8. třídy a v prvním pololetí 9. třídy,
- ke snížené známce z chování v prvním a druhém pololetí 8. třídy a v prvním pololetí 9. třídy.

Uchazeči mohli získat maximálně **166 bodů** následovně:

v rámci jednotných testů maximálně 100 bodů, a to:

- 50 bodů za test z matematiky,
- 50 bodů za test z českého jazyka.

v rámci prospěchových výsledků ze ZŠ maximálně 66 bodů, a to:

- 36 bodů za prospěch na ZŠ,
- 15 bodů z jazyka českého,
- 15 bodů z matematiky,
- - 20 bodů za každý druhý stupeň z chování,
- - 40 bodů za každý třetí stupeň z chování.

Uchazeči se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří mají právo být zohledněni u přijímacího řízení (v průběhu přijímacích zkoušek), museli doložit k přihlášce ke vzdělávání na střední škole **písemné vyjádření školského poradenského zařízení** (pedagogicko-psychologické poradny nebo speciálně pedagogického centra) s konkrétním uvedením doporučení k průběhu přijímacích zkoušek.

Cizím státním příslušníkům, kteří na základě žádosti přiložené k přihlášce budou podle platných předpisů osvobozeni z písemné přijímací zkoušky z jazyka českého, bude po úspěšně provedeném pohovoru s ředitelem školy přidělen počet bodů (maximálně 50 bodů), který odpovídá jazykové gramotnosti žáka.

5 Výsledky vzdělávání žáků

5.1 Středoškolské studium

Celkový prospěch žáků 1. – 3. ročníku SŠ za školní rok 2014/2015

SŠ 1.-3. ročník	Počet žáků 1. - 3. roč.	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neklasifikováno	Neprospělo
1. pololetí	330	30	263	28	9
2. pololetí	326	36	256	30	4

Celkem 13 žáků v průběhu školního roku přestoupilo na jinou střední školu a ukončilo studium na naší škole (z důvodů neprospěchu, nebo z osobních důvodů). 3 žáci přestoupili na OA z jiných škol.

Hodnocení ukončení studia

Ve školním roce 2014/2015 proběhla na OATB tzv. státní maturitní zkouška. Výsledky maturitních zkoušek odpovídají nárokům, jež jsou zakotveny v profilu absolventa školy.

Povinná, tzv. společná část maturitní zkoušky, se skládala z těchto předmětů:

- český jazyk a literatura
- cizí jazyk, nebo matematika

Profilová část maturitní zkoušky pro **obor vzdělání Obchodní akademie** obsahovala tyto předměty:

- praktická zkouška z odborných předmětů – písemná zkouška
- ekonomika – ústní zkouška před maturitní komisí
- účetnictví – ústní zkouška před maturitní komisí

Profilová část maturitní zkoušky pro **obor vzdělání Veřejnosprávní činnost** obsahovala tyto předměty:

- praktická zkouška z odborných předmětů – písemná zkouška
- teoretická zkouška z odborných ekonomických předmětů – ústní zkouška před maturitní komisí
- teoretická zkouška z práva a veřejné správy – ústní zkouška před maturitní komisí

Výsledky maturitní zkoušky jsou shrnuty v následujících tabulkách:

SŠ 4. ročník	Počet žáků v posledním ročníku	Počet žáků přihlášených k MZ (Jaro 2015)	Počet skutečně konajících MZ (Jaro 2015)	Počet žáků přihlášených k MZ (Podzim 2015)
1. pololetí	111	111 + 8*	107 + 8*	33 + 3*
2. pololetí	111			

4 žáci nebyli připuštěni k MZ jaro 2014 z důvodu neprospěchu.

* žáci z minulých let

Výsledky maturitní zkoušky

Termín MZ	Prospělo		Neprospělo								
	s vyznamenáním	prospělo	celkem	společná část MZ			profilová část maturitní zkoušky				
				CJL	ANJ	MAT	EKO	UCE	PRM	TEP	TPS
Řádný JARO 2015	10	66	33 + 6*	11 + 1*	4	11 + 2*	5 + 2*	1	9 + 2*	1	5
Opravný / náhradní termín PODZIM 2015	0	20	13 + 2*	4	0	8 + 1*	0	0	2 + 1*	1	2

2 žáci byli omluveni k MZ podzim 2015 z důvodu nemoci, 1 žák opakuje 4. ročník.

* žáci z minulých let

Hodnocení výsledků výchovného působení

I. pololetí		
výchovné opatření	důvod	počet žáků
Pochvala TU	Za výborný prospěch a chování, za práci pro třídní kolektiv/školu	22
Pochvala ŘŠ	Za práci pro třídní kolektiv/školu	1
Napomenutí TU	Za porušení povinností stanovených školním řádem, za opakované pozdní příchody, Za neomlavenou absenci	17
Důtka TU	Za porušení povinností stanovených školním řádem, za neomlavenou absenci	10
Důtka ŘŠ	Za porušení povinností stanovených školním řádem, za opakované pozdní příchody	3
II. pololetí		
Pochvala TU	Za výborný prospěch a chování, za práci pro třídní kolektiv/školu	23
Pochvala ŘŠ	Za práci pro třídní kolektiv/školu	3
Napomenutí TU	Za porušení povinností stanovených školním řádem, za opakované pozdní příchody, za neomlavenou absenci	17
Důtka TU	Za porušení povinností stanovených školním řádem, za opakované pozdní příchody, za neomlavenou absenci	10
Důtka ŘŠ	Za porušení povinností stanovených školním řádem, za opakované pozdní příchody, za neomlavenou absenci	3

	Pochvala TU	Pochvala ŘŠ	Napomenutí TU	Důtka TU	Důtka ŘŠ
Celkem	45	4	34	20	6

Podmíněné vyloučení a vyloučení ze studia

Ve škol. roce 2014/2015 byl 1 žák podmíněně vyloučen ze studia za porušení povinností stanovených školním řádem.

Snížený stupeň z chování – uspokojivé chování

- 1. pololetí 0
- 2. pololetí 1 žák

Snížený stupeň z chování – neuspokojivé chování

- 1. pololetí 0
- 2. pololetí 1 žák

Zameškané hodiny za školní rok 2014/2015

Období	Zameškané hodiny		Na žáka
	celkem	z toho neomluvených	celkem
1. pololetí	22 498	30	51,02
2. pololetí	20 638	281	47,23
Celkem školní rok	43 136	311	49,12

Uplatnění absolventů

Absolventi školy mají dobré uplatnění na trhu práce zejména ve zlínském regionu. Řada absolventů SŠ se hlásí na vysoké školy a jsou velmi úspěšní zejména v přijímacím řízení na školy ekonomického typu.

Umístění žáků 4. ročníků SŠ ve školním roce 2014/2015

Třída / počet žáků	VŠ	VOŠ	Studium na SŠ	Jazyková škola	Studium v zahraničí	V zaměstnání	Nemá maturitu	Nezjištěno
4.A/23	11	x	x	1	x	4	8	5
4.B/30	18	3	1	2	x	3	1	x
4.C/27	20	4	X	x	x	X	x	3
4.D/29	11	3	1	2	1	X	4	5
Celkem/ 111	60	10	2	5	1	7	13	13

Z výše uvedené tabulky vyplývá, že 61 % z celkového počtu žáků 4. ročníků pokračuje ve vysokoškolském studiu, 18 % studuje na VOŠ nebo jazykových školách a 7 % nastoupilo do zaměstnání u nás nebo v zahraničí.

5.2 Vyšší odborné studium

Celkový prospěch studentů VOŠE za školní rok 2014/2015

	Počet žáků k 30.09.2014	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo
VOŠ	77	2	22	53

38 studentů zanechalo studia, 7 studentů opakuje ročník, 4 studenti přerušili a 1 studentka bude konat opravné absolutorium a 3 studentky vykonají absolutorium v náhradním termínu v říjnu 2015.

Hodnocení ukončení studia

Studium je ukončeno absolutoriem, které se skládá z teoretické zkoušky z odborných předmětů, zkoušky z cizího jazyka, absolventské práce a její obhajoby. Studující, který úspěšně vykonal absolutorium, obdrží diplom o absolvování vyšší odborné školy s možností používat profesní označení absolventa vyšší odborné školy – Dis.

Výsledky absolutoria

	Počet žáků v posledním ročníku	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo		
				Odložená zkouška	Opravná zkouška	Opakování celé zkoušky
VOŠ	17	2	11	3	1	0

5.3 Bakalářské studium

Celkový prospěch studentů Bc studia za akademický rok 2014/2015

	Počet žáků k 31.10.2014	Prospělo	Neprospělo		
			Složilo opravné zkoušky	Zanechalo studia	Přerušilo studium
Bc	260	213	x	41	6

Hodnocení ukončení studia

Studium se ukončuje státní závěrečnou zkouškou, jejíž součástí je obhajoba bakalářské práce. Absolventům se uděluje akademický titul „bakalář“ (ve zkratce Bc. uváděné před jménem). Po státní závěrečné bakalářské zkoušce má absolvent možnost pokračovat po absolvování přijímacího řízení v magisterském studijním programu.

Výsledky státních závěrečných zkoušek (stav k 30. 6. 2015)

	Počet žáků v posledním ročníku	Prospělo s vyzn.	Prospělo	Neprospělo	Odložená zkouška	Opravná zkouška	Opakování celé zkoušky
Bc	108	2	85	6	15	0	0

6 Prevence sociálně patologických jevů

Na Obchodní akademii Tomáše Bati a Vyšší odborné škole ekonomické Zlín začalo nově od 1. ledna 2009 pracovat **Školní poradenské pracoviště**. Toto zařízení představuje vzájemně propojený celek výchovné oblasti školy (výchovné a kariérové poradenství) a preventivní oblasti školy (primární prevence). Výchovný (poradenský) a preventivní tým je složený z ředitele školy, výchovné poradkyně, kariérové poradkyně, školní metodičky prevence, třídních učitelů a učitelek a vedoucích studijních skupin.

Veškeré standardní služby jsou poskytovány zdarma pro všechny žáky obchodní akademie a jejich zákonné zástupce, dále pak pro všechny studenty vyšší odborné školy a studenty bakalářských studijních programů na naší škole. Některé služby mohou využít i pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci školy a jejich rodinní příslušníci.

Základní principy a zásady práce v naší škole:

- Poradenství a primární prevence je součástí každodenního života v naší škole
- Poměrně dobré klima ve škole, důvěra a pocit bezpečí jsou základními kameny prevence a realizují se s plnou podporou vedení školy a s podporou celého pedagogického sboru
- Klíčovými osobami a nositeli poradenského a preventivního působení na naší škole jsou ředitel školy, výchovná poradkyně, kariérová poradkyně, školní metodička prevence, třídní učitelé a třídní učitelky a vedoucí studijních skupin
- Spolupracujícími subjekty jsou zařízení výchovného poradenství a neziskové organizace v širokém okolí
- Zařízení výchovného poradenství (pedagogicko-psychologické poradny) poskytují metodickou podporu naší škole, zejména školní metodičky prevence a výchovné a kariérové poradkyně, a intervenci v podobě jak individuální práce se žáky, studenty a rodiči, tak programů pro celé třídy
- Neziskové organizace nabízejí ucelené programy specifické prevence – zejména o závislostech, sektách a sektářství a aktuálních problémech adolescentů; tyto programy naše škola pravidelně využívá
- Při výběru nabízených programů členové výchovného a preventivního týmu školy pečlivě zjišťují reference jak o programu, tak o organizaci
- Při realizaci programů vycházíme ze zásady, že efektivní působení je takové, které je kontinuální, promyšlené s jasně definovaným cílem; neefektivní, a tedy zbytečné jsou jednorázové aktivity typu přednášky pro velkou skupinu posluchačů bez možnosti diskuse
- Všichni pedagogové v naší škole si plně uvědomují, že sebestyčinnější program prevence nezabrání rizikovému vývoji některých žáků a studentů. Potom není v kompetenci školy problém vyřešit, ale delegovat péči o takového jedince jinam – obvykle pedagogicko-psychologickým poradnám nebo dalším zařízením, která posoudí následné možnosti péče o takového jedince a škole doporučí konkrétní postup

„Nedají se zvládat velké problémy, ale těm malým se dá předcházet!“

6.1 Prevence proti nežádoucímu způsobu života mladých lidí

Na naší škole pracují dvě výchovné poradkyně, z nichž jedna působí jako výchovná poradkyně pro výchovné a vzdělávací problémy žáků a studentů a druhá se zabývá kariéřním poradenstvím pro žáky 4. ročníků SŠ a studenty VOŠE. Obě poradkyně úzce spolupracují s PPP, SVP, T klubem, Uníí Kompas a podobnými zařízeními. Konkrétní akce jsou zpracovány v kap. 8.6.

Činnost výchovné poradkyně ve školním roce 2014/2015

1. Spolupráce s třídními učiteli, spolupráce s rodiči, spolupráce s SPC a PPP, dětskou psychiatričkou a psychologičkou.
2. Organizace adaptačního kurzu žáků 1. ročníku.
3. Práce s žáky, jejichž chování a vzdělávání vyžadují zvláštní péči.
4. Příprava podmínek pro integraci žáků se zdravotním postižením, tvorba individuálních vzdělávacích plánů.
5. Zprostředkování diagnostiky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
6. Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce navržených a realizovaných opatření.
7. Obstarávání odborné, metodické a populárně-naučné literatury k dané oblasti.
8. Organizace studentských prezidentských voleb.
9. Spoluúčast na charitativní akci Vánoční růže.

Činnost kariérové poradkyně ve školním roce 2014/2015

1. Práce s žáky maturitního ročníku.
2. Metodická pomoc při profesionální orientaci žáků a studentů.
3. Spolupráce s Úřadem práce ve Zlíně, zajišťování návštěv žáků na tomto úřadě.
4. Poradenství zákonným zástupcům žáků.
5. Individuální šetření k volbě povolání a individuální poradenství v této oblasti.
6. Aktualizace materiálů na nástěnce pro výchovné poradenství.
7. Absolvování vzdělávacího programu Kariérové poradenství KPPP pro žáky SŠ ve Zlínském kraji.
8. Schůzka se zástupci KPPP zaměřená na možnosti kariérového poradenství pro žáky s SPU.

Činnost školní metodičky prevence ve školním roce 2014/2015

1. Koordinace tvorby a kontrola realizace Minimálního preventivního programu školy.
2. Koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, prekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování a dalších sociálně patologických jevů.
3. Koordinace vzdělávání pedagog. pracovníků školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů.
4. Koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu a na integraci žáků-cizinců; prioritou v rámci tohoto procesu je prevence rasizmu, xenofobie a dalších jevů, které souvisí s otázkou přijímání kulturní a etnické odlišnosti.
5. Metodické vedení činnosti pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů (vyhledávání problémových projevů chování, preventivní práce s třídními kolektivy apod.).

6. Koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence sociálně patologických jevů, s metodikem preventivních aktivit v poradně a s odbornými pracovišti (poradenskými, terapeutickými, preventivními, krizovými a dalšími zařízeními a institucemi), které působí v oblasti prevence sociálně patologických jevů.
7. Kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu sociálně patologických jevů.
8. Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení v rámci prevence sociálně patologických jevů v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.
9. Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření.
10. Aktualizace materiálů na nástěnce pro preventivní aktivity školy.
11. Plánování, analýza, koordinace a organizace preventivních akcí pro žáky a studenty.
12. Obstarávání odborné, metodické a populárně-naučné literatury k dané oblasti.
13. Koordinace a organizace účasti školy na veřejných sbírkách.

Podrobnější informace k problematice prevence sociálně patologických jevů jsou zpracovány v dokumentu „Vyhodnocení plnění minimálního preventivního programu za školní rok 2014/2015“. Dokument je zveřejněn na www stránkách školy.

Problematika integrovaných žáků

Na naší škole jsou 3 integrovaní žáci, jimž je zajištěn individuální přístup. Pro tyto žáky je vypracován individuální vzdělávací program. Ve 4. ročníku je integrovaná žákyně, které je k dispozici asistentka pedagoga. Několik dalších žáků má přiznané uzpůsobené podmínky (např. dyslektické, dysgrafické obtíže), vyučující toto při práci a hodnocení zohledňují, popř. vytvářejí speciální nástroje hodnocení.

7 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)

Název akce	Počet účastníků
MS PowerPoint – moderní prezentace pro potřeby výuky na SŠ	20
Propojení on-line prostředí Office 365 s kancelářskou sadou MS Office 2010/2013	20
Moderní řešení Office 365	20
Týmová komunikace a spolupráce – sdílení a správa dokumentů v prostředí SharePoint on-line	20
Využití mobilních dotykových zařízení (tabletů) ve výuce na SŠ, včetně praktického výcviku	20
Praktické využití dotykových zařízení pro výuku odborných předmětů na SŠ	20
Legislativní zázemí využívání digitálních technologií, ochrana duševního vlastnictví a bezpečnost internetu	1
Podpora cloudových řešení	1
Zadávání veřejných zakázek dle Příručky pro příjemce	4
Profil Škola21 – moderní evaluační nástroj na zjištění míry začlenění ITC do života celé školy	4
Aktualizační odborná příprava HOD CJL-ústní zkouška – e-learning	4
NAEP – Informační seminář pro žadatele v rámci programu Erasmus+ KA1	1
NAEP – Informační seminář pro žadatele v rámci programu Erasmus+ KA2	1
NAEP – Informační seminář pro úspěšné předkladatele KA1 – mobility žáků	3
CISCOM – státní maturity (ŠMK)	1
CISCOM – státní maturity (ANJ)	1
CISCOM – státní maturity (CJL)	1
Peer mentoring – modul 2 „Rozvoj a podpora kvality ve vzdělávání“	1
Podpora ekologických aktivit v kraji	1
Finance a výkonnost firem ve vědě, výuce a praxi	3
Dva dny s didaktikou matematiky	1

Hrajeme si s fotografiemi na internetu	1
Přírodovědecký Inspiromat 2015	1
Řešení výchovných a kázeňských problémů	2
Výuka ANJ metodou LITE	1
Informační seminář pro žadatele OP VVV 2014/2020	1
Konference učitelů ANJ	4
Finanční gramotnost v MS Excelu I	3
Konzultační seminář pro ŠMK	2
Prezentace jinak	1
SPJ v dospívání a kyberšikana mezi žáky a kyberšikana učitelů	1
QR kódy ve výuce	1
Poezie ve škole a mimo ni I.	1
JA výchova k podnikavosti	1
JA vzdělávací program „Poznej svoje peníze“	2
MOODLE 2015 - doplněk	2
Finanční gramotnost v MS Excelu II	3
Seminář k vedení BP	1
Majetek v účetní praxi příspěvkových organizací v roce 2014, účtování transferů, inventarizace	1
Autumn Workshop on British and American Studies	1
CISCOM – státní maturita CJL – PUP PP	1
Konflikty a jejich řešení	1
Fundraising	1
Ideas that work conference	1
Konference Školství 2015	1

Konference VŠE v Praze 2014	1
Začni s badmintonem	1
Native speakers in class – American customs and traditions	1
NIDV metodické otázky výuky EKO na SŠ	1
Účetnictví a daně ÚSC 2014 a 2015	1
Změny 2015 v daních, účetnictví a právu	4
Školení práce se systémem Vernier	1
Vzdělávací program Aktuální obsahové a metodické otázky výuky ekonomiky na SŠ	1
Konzultační seminář Pilotní ověřování organizace přijímacího řízení 2015	1
Konzultační seminář pro management škol	1

Údaje o dalším vzdělávání ostatních pracovníků školy

Název akce	Počet účastníků
Právo VŠ pro UTB ve Zlíně: školení a řešení konkrétních problémů	1
Školení IS STAG	1
Účetnictví pro příspěvkové organizace	2
Seminář k dani ze závislé činnosti	1
Seminář PERM	1
Seminář platové předpisy	1

8 Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

8.1 Odborná praxe

Odborná praxe je nedílnou součástí výchovně-vzdělávacího procesu v rámci oborů vzdělání, které naše škola realizuje. Představuje důležitou složku v přípravě žáků a studentů na praktickou část jejich budoucí profese. Odbornou praxi žáci a studenti realizují na pracovištích fyzických nebo právnických osob, které mají oprávnění k činnosti související s daným oborem vzdělání a které mají se školou uzavřenou smlouvu o obsahu a rozsahu odborné praxe a podmínkách pro její konání. Místo praxe si žáci a studenti zajišťují sami. V případě, že si žák nebo student praxi nezajistí sám, pomůže mu s umístěním škola, která také zajistí dle platných právních předpisů právní stránku vykonávání odborné praxe. Na předem dohodnutých pracovištích je odborná praxe prováděna za vedení a dozoru instruktorů, kteří prokazatelně provedli poučení praktikantů o BOZ. Odborná praxe rozvíjí odborné a praktické kompetence žáků a studentů.

Stupeň vzdělání	Ročník	Délka praxe	Počet žáků/studentů	Přehled pracovišť *)	
				tuzemské	zahraniční
SŠ	3.	4 týdny	111	111	6**)
VOŠ	3.	14 týdnů	15	12	3
BSP	1.	4 týdny	3	3	0
	2.	4 týdny	39	26	13
	3.	14 týdnů	73	73	0

*) Názvy a adresy firem jsou k dispozici na ředitelství školy.

***) zahraniční praxe žáků v Anglii v rámci projektu Leonardo da Vinci – Work and Learn in England

Zahraniční praxe VOŠ a BC studia

V roce 2014 prostřednictvím programu pana George Stona vycestovalo do Skotska na pracovní pobyt: 11 studentů 2. ročníku BSP a 3 studenti VOŠE. Většina studentů nastupovala začátkem května a domů se bude vracet koncem září 2015. Všichni měli zajištěnou práci v menších hotelích na Skotské vysočině. ve všech případech byla zaznamenána jak spokojenost studentů s prací a pobytem, tak i spokojenost hotelových manažerů. Do Velké Británie a do USA vycestovali další 2 studenti 2. ročníku BSP.

8.2 Projektový týden

V lednu 2015 se na naší škole uskutečnily prezentace témat projektového týdne. Ty byly završením tříměsíčního období samostatné práce studentů ve tříčlenných pracovních týmech.

Na začátku listopadu vyučující – vedoucí témat – nabídli studentům 9 tematických okruhů:

1. Civilizační choroby
2. Významní absolventi naší školy
3. Matematika od prvních řádků
4. Modernizace OA
5. Komunikace a její formy
6. Škola mimo školu
7. Zdravý životní styl nás náctiletých
8. Nadčasovost projektů Tomáše Bati
9. Volné téma (SOČ)

8.3 Environmentální výchova

Zhodnocení plnění programu environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO):

Environmentální výchova patří již neodmyslitelně k výuce na SŠ. Vyučuje se především v předmětech jako je zbožiznalství, hospodářský zeměpis (obor Obchodní akademie), zeměpis (obor Veřejnosprávní činnost) a základy přírodních věd (obor Obchodní akademie a Veřejnosprávní činnost). Do těchto předmětů jsou zařazeny tematické celky zabývající se ekologickou problematikou na regionální, národní i globální úrovni.

Škola je zapojena do projektu „Zelená firma“. Jde o projekt, který je zaměřen na sběr baterií a drobného elektroodpadu přímo ve firmách a školách. Zelená firma je z hlediska společenské odpovědnosti ojedinělý projekt, který v sobě kombinuje ochranu životního prostředí a podporu zaměstnanců. Již opakovaně byly pro žáky pořádány exkurze, které se týkaly ekologické problematiky. Žáci prvního ročníku navštívili třídící linku ve Zlíně Loukách. Dále žáci navštívili výrobní podniky, seznámili se s provozem po stránce ekonomické, marketingové atd. Výroba je spojena s tvorbou odpadů, využíváním zdrojů energie, a tudíž má vliv na životní prostředí. Tyto exkurze tematicky souvisely s probíraným učivem, takže žákům byly potvrzeny jejich již získané vědomosti, které tak obohatili o teorii i praxi. Tyto exkurze byly také vybírány s ohledem na dostupnost.

Exkurze proběhly v podnicích: Fagus, a. s., Komponenty, a. s. a Teplárna Zlín, s. r . o..

Ve škole, na chodbách, jsou umístěny nádoby na plastový odpad. ve vestibulu je kontejner určený ke sběru vybitých baterií. v mezipatře (mezi druhým a třetím patrem) je instalována nástěnka, která je určena environmentální výchově.

V rámci projektového týdne bylo zvoleno téma v oblasti ochrany zdraví a životního stylu – Civilizační choroby. Pět pracovních týmů si na základě stanoveného tématu zvolilo konkrétní zaměření:

1. Rakovina
2. Jak se žije s nevyléčitelnou nemocí - cukrovka
3. Poruchy příjmu potravin
4. Deprese
5. Alzheimerova a Parkinsonova choroba

8.4 Soutěže a přehlídky

Žáci naší školy se pravidelně úspěšně zapojují do různých vědomostních, odborných, jazykových i sportovních soutěží.

Jazykové a všeobecně vzdělávací soutěže

Název soutěže	Kolo	Místo konání	Počet účast.	Významné umístění
Olympiáda v ČJL	školní	OA Zlín	27	
Olympiáda v ČJL	okresní	Zlín	2	6. místo
Konverzační soutěž v ANJ	školní	OA Zlín	7	
Konverzační soutěž v ANJ	okresní	Zlín	1	
Matematický klokan	školní	OA Zlín	48	

Odborné soutěže

Název soutěže	Kolo	Místo konání	Počet účast.	Významné umístění
Soutěž v účetnictví – 4. ročník	školní	Zlín	85	
MD DAL 2015 - účetnictví	celostátní	Znojmo	2	20. místo
Soutěž v účetnictví – 3. ročník	školní	Zlín	80	
Šenovský datel 2014	celostátní	Nový Jičín	4	5. místo
Talentová soutěž v psaní na PC pro ZŠ	krajské	Zlín	80	
MČR OPEN 2014 ve zpracování textů	celostátní	Olomouc	4	1. místo
ZAV Přerov	celostátní	Přerov	4	9. místo
Psaní na PC	školní	Zlín	350	
KK soutěže v grafických předmětech	krajské	Uherský Brod	7	2. místo
MČR v grafických předmětech	celostátní	Ostrava	2	5. místo
Intersteno 2015	mezinárodní	internetová	90	8. místo
Soutěž v psaní pro 1. ročník	školní	Zlín	23	
ZAV Ostrava 2015	celostátní	Ostrava	4	12. místo
Meziškolní soutěž ZAV	mezinárodní		350	2. místo
Ekotým 2015	celostátní	Jihlava	3	8. místo
Ekonomicko-manažerská olympiáda FaMe Zlín	školní	Zlín	90	
Ekonomicko-manažerská olympiáda FaMe Zlín	fakultní	Zlín	1	
Finanční gramotnost	školní	Zlín	110	
SOČ	školní	OA Zlín	12	
SOČ	okresní	Slavičín	8	1., 2 x 2. místo
SOČ	krajské	Uherský Brod	8	2. a 3. místo

Talentská soutěž v psaní na klávesnici pro žáky základních škol

Úkolem soutěže je rozvoj počítačové gramotnosti již u žáků ZŠ. Samotná soutěž byla pouze návodem, jak se k psaní dostat, a motivací začít co nejdříve psát všemi deseti na PC. Při soutěži si žáci ZŠ vyzkoušeli první cvičení v programové výuce ZAV. Jedná se o programovou výuku, která podporuje individuální přístup k žákovi dle jeho schopností. Po absolvování 1200 cvičení žák ovládá celou klávesnici.

Talentské soutěže v psaní na PC pro žáky ZŠ se zúčastnily základní školy ze Zlínského kraje v rámci Dne otevřených dveří na OA.

Sportovní soutěže

Název soutěže	Kolo	Místo konání	Počet účast.	Významné umístění
Volejbal - hoši	okresní	Zlín	6	5. místo
Badminton	okresní	Zlín		
Hoši			2	
Dívky			2	2. a 4. místo
Stolní tenis	okresní	Zlín		
Hoši			4	4. místo
Dívky			3	2. místo
Fotbal - hoši	okrskové	Zlín	15	
Badminton	krajské	Zlín		
Hoši			1	
Dívky			2	2. místo
Volejbal - dívky	okresní	Zlín	8	3. místo
Basketbal - dívky	okresní	Zlín	8	4. místo
Florbal - dívky	okresní	Zlín	12	1. místo
Florbal - hoši	okresní	Otrokovice	12	
Futsal - hoši	1. kolo	Zlín	12	
Basketbal - hoši	okresní	Zlín	8	4. místo
Plavání	krajské	Zlín	6	
Futsal – hoši	2. kolo	Otrokovice	12	
Florbal – dívky	krajské	Uh. Brod	12	
Minikopaná - dívky	okresní	Zlín	11	1. místo

8.5 Středoškolská odborná činnost

Téma	Kolo	Místo konání	Počet účast.	Významné umístění
Strategie rozvoje města Zlín v oblasti dopravy	školní	OA Zlín	3	x
Finanční situace mladých lidí	školní	OA Zlín	3	1. místo
Modernizace šatních skříněk na Obchodní akademii T. Bati a VOŠE Zlín	školní	OA Zlín	3	x
Srovnání vzdělávacích zařízení pro děti předškolního věku ve Zlínském kraji	školní	OA Zlín	3	x
Marketingová propagace - reklama	školní	OA Zlín	2	postupující
Zvýšení množství a kvality praxí na OATB Zlín	školní	OA Zlín	3	postupující
Finanční situace mladých lidí	okresní	Slavičín	3	1. místo
Marketingová propagace - reklama	okresní	Slavičín	2	2. místo
Zvýšení množství a kvality praxí na OATB Zlín	okresní	Slavičín	3	2. místo
Finanční situace mladých lidí	krajské	Uherský Brod	3	2. místo
Marketingová propagace - reklama	krajské	Uherský Brod	2	3. místo
Zvýšení množství a kvality praxí na OATB Zlín	krajské	Uherský Brod	3	82. místo

8.6 Jiné výchovně-vzdělávací aktivity ve školním roce 2014/2015

EXKURZE:

SŠ

- Expozice – Baťa, Zikmund a Havelka (2. C)
- ČNB Praha (3. B, 3. C, 3. D)
- Continental Barum, s. r. o. Otrokovice (4. A)
- Krajská knihovna Fr. Bartoše Zlín (1. D, 2. B, 3. D)
- Baťův institut – v zákopech a v zázemí (1. A, 2. D, 3. D)
- T-klub Zlín (1. A, 1. B, 1. C, 1. D)
- Hasičský záchranný sbor Zlín (3. A)
- Výstava Hry a klamy (1. B)
- Baťův institut (2. B)
- Galerie Zlín – výstava Jakub Schikaneder (2. D)
- Hyundai Motor Manufacturing Czech s. r. o. Nošovice (3. B, 3. C, 3. D)
- Marlenka international s. r. o. (3. C)
- Rádio Kiss Publikum (1. C, 2. C)
- Hotel-lázně Kostelec (1. C)
- Dlouhé Stráně, Velké Losiny (2. ročník)
- Technické služby Zlín, s. r. o. – třídící linka (1. B, 1. C)
- ZOO Lešná (3. D)
- Komponenty, a. s. Zlín – výroba obuvi (2. B, 2. D)
- Fagus CZ, s. r. o., Zlín – výroba obuvnických kopyt (2. C)
- Teplárna Zlín, a. s. (1. D)
- Alternativa – výstava Borise Jirků (1. D)
- Rudolf Jelínek, Čokoládovna Vizovice (2. B)
- Magistrát Města Zlína (1. A)
- Odborná exkurze do Olomouce (2. C)

VOŠ + BSP

- Rádio Kiss Publikum (3. B3, 3. B4)
- Lesní hotel Zlín (3. V2)
- Continental Barum, s. r. o. Otrokovice (2. V1, 2. V2, 3. V1)

PŘEDNÁŠKY**SŠ**

- Baťa – obuvník či génius (4. D)
- KUDY KAM – orientace žáků Olomouckého a Zlínského kraje v systému veřejné správy (2. A, 3. A)
- Jak na vysokou školu (4. A, 4. B, 4. C, 4. D)
- Investování v praxi – Ing. Krajíček (4. B)
- Prevence kriminality – Městská policie Zlín (3. B, 3. C, 3. D)
- Policie ČR (1. A, 1. B, 1. C)
- O Bibli – B. Th. Žůrek (2. C)
- Presentace oborů FaME UTB zaměřených na veřejnou správu (4. A)
- Daňová soustava – Ing. Kotík (4. D)
- Personalistika v praxi – Ing. Novotný (3. C)
- Cash flow, bod zvratu a hodnocení projektů – Ing. Lukavský (4. B)
- Přednáška o problematice cizinců u nás (1. D)
- Zdravé finanční návyky – J. Merunková (2. ročník)
- Baťova vila (2. C)
- Aids, sex a vztahy (1. A, 1. B, 1. C, 1. D)

VOŠ + BSP

- Přednáška prezidenta ČR (1. V1, 3. V1, 3. V2)
- EURES a jeho možnosti – Úřad práce Zlín (3. V1, 3. V2, 2. Bc)
- Čerpání dotací z EU – Mgr. Mičunda (3. V1, 3. V2)
- Etiketa pro manažery – úskalí gastronomie (3. V2)
- Nejlepší reklamy světa – Mgr. Konečný (1. V1, 2. Bc2, 3. Bc3, 3. Bc4)

KULTURNÍ PŘEDSTAVEVNÍ**SŠ**

- Muzikál My fair lady (1. – 4. ročník)
- Filmové představení – Pokání (4. ročník)
- Filmové představení Teorie všeho (1. – 3. ročník)
- Audiovizuální pořad – Barma v proudu času (1. – 2. ročník)
- Divadelní představení Regulace intimity (1. A, 1. B, 2. B, 2. D)

KURZY**SŠ**

- adaptační kurz, Revika (1. ročník)
- lyžařský výcvikový kurz, Říčky (2. ročník)

- sportovní výcvikový kurz - kurz vodní turistiky Vltava, sportovně turistický kurz Sidonie (1. ročník)

Další aktivity

SŠ

- Zahraniční exkurze do Bruselu (2. – 3. ročník)
- Exkurze Praha (4. ročník)
- Gaudeamus Brno (4. ročník)
- Předvánoční Vídeň
- Vánoční růže (výtěžek je určen FN Olomouc)
- Dotazníkové šetření – doping českých adolescentů
- Charitativní sbírka – Liga proti rakovině
- Den s němčinou
- Šetření studijních intelektových předpokladů (1. a 3. ročník))
- Závěrečné exkurze (2. ročník)

VOŠ + BSP

- Cenový výzkum – průzkum v terénu
- Předvánoční Vídeň
- Exkurze do Budapešti
- Den marketingu

9 Výsledky inspekční činnosti provedené ČŠI

Ve školním roce 2014/2015 byla na škole provedena inspekční činnost ČŠI. Inspekční zpráva č. j. ČŠIZ-86/15-Z je uložena na ředitelství školy. Kontrola neshledala žádné nedostatky. Za příklad dobré praxe lze považovat systematické vytváření vhodných podmínek pro zajištění bezpečnosti a zdravý vývoj žáků.

Dále bylo v rámci inspekční činnosti ve školním roce 2014/2015 provedeno hodnocení Školního vzdělávacího programu Obchodní akademie a Školního vzdělávacího programu Veřejnosprávní činnost. Srovnávací analýzou bylo zjištěno, že výše uvedené školní vzdělávací programy jsou v souladu s Rámcovými vzdělávacími programy obou oborů vzdělání a jsou v souladu s právními předpisy.

10 Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., v platném znění

Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění:

Počet podaných žádostí o informace:0

Počet podaných odvolání proti rozhodnutí:0

Opis podstatných částí každého rozsudku:0

Výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona bez uvádění osobních údajů:0

11 Základní údaje o hospodaření školy**Přehled o plnění rozpočtu vybraných položek nákladů hlavní činnosti**

v tis. Kč

	Skutečnost k 31. 12.2013	Upravený rozpočet 2014	Skutečnost k 31. 12.2014	% plnění rozpočtu 2014	% nárůstu 2014/2013
PŘÍMÉ NÁKLADY CELKEM	35 711,42	31 469,87	33 676,99	107,01	-5,70
Z toho:					
Mzdové prostředky	26 335,50	23 060,34	25 188,77	109,23	-4,35
501. Platy zaměstnanců	22 242,06	22 060,24	22 280,73	101,00	0,17
502. Ostatní platby za provedenou práci	4 093,44	1 000,10	2 908,04	290,77	-28,96
Záonné pojištění a FKSP	8 449,77	8 002,23	8 203,68	102,52	-2,91
503. Pov.pojistné plac.zam. (mimo 5038)	8 226,15	7 781,22	7 980,44	102,56	-2,99
5342 FKSP	223,62	221,00	223,24	101,01	-0,17
Ostatní přímé náklady	926,15	407,30	284,54	69,86	-69,28
z toho:					
5135 Učebnice, šk.potrř. zdarma	0,00	0,00	0,00		
5136 Knihy, učeb.pomůcky mimo DDHM	70,01	173,17	104,13	60,13	48,75
5137 DDHM učební pomůcky	614,12	0,00	11,36		-98,15
5167 Služby školení a vzdělávání	5,47	17,00	17,68	104,02	223,29
5173 Cestovné, cest.náhrady	0,81	3,00	0,00	0,00	-100,00
PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	5 642,65	5 057,70	8 174,57	161,63	44,87
Z toho:					
5137 Drobný dlouhod.hmotný majetek	343,71	699,67	1 669,73	238,64	385,80
z toho: vybavení učeben, laboratoří a kabinetů	295,04	20,00	399,45		
pořízení PC	0,00	111,00	0,00		
513. Materiál, materiál na opravy	453,41	275,00	562,20	204,43	23,99
515. Nákup vody,paliv,energie celkem	1 375,06	1 348,00	932,90	69,21	-32,16
5164,5 Nájemné, nájem za půdu	120,40	3,00	206,21	6 873,67	71,27
516. Ostatní služby	1 315,80	885,43	1 899,27	214,50	44,34
z toho: úklid a údržba	0,00	0,00	0,00		
údržba SW	239,00	247,00	312,39		
5171 Opravy a udrž.(mimo ISPROFIN)	1 017,99	920,00	1 636,70	177,90	60,78
9551 Odpisy majetku	361,55	361,00	361,55	100,15	0,00
NÁKLADY CELKEM	41 354,07	36 527,57	41 851,57	114,58	1,20
z toho: NIV ESF (UZ 13404, 33006, 33012, 33019, 33030, 33031, 33439)	6 831,30	2 185,33	5 910,66		

Celkové náklady školy v hlavní činnosti k 31. 12. 2014 činily Kč 41 851 568,14 a byly rovnoměrně čerpány.

Z hlediska čerpání rozpočtu došlo k nárůstu především u následujících položek: 501. Platy zaměstnanců, 502. Ostatní platby za provedenou práci, 5167 Služby školení a vzdělávání, 5164 nájemné, 5137 drobný dlouhodobý hmotný majetek, 513. materiál, 516. ostatní služby a 5171 opravy a udržování.

Přehled o plnění rozpočtu vybraných položek výnosů hlavní činnosti

v tis. Kč

	Skutečnost k 31. 12.2013	Upravený rozpočet 2014	Skutečnost k 31. 12.2014	% plnění rozpočtu 2014	% nárůstu 2014/2013
VÝNOSY CELKEM	41 360,01	36 527,57	41 790,35	114,41	1,04
Výnosy z vlastních výkonů	8 548,66	7 375,00	8 224,81	111,52	-3,79
z toho: výnosy z prodeje služeb	14,75	0,00	3,72		-74,78
produktivní práce žáků	0,00	0,00	0,00		
stravné	0,00	0,00	0,00		
poplatky za ubytování	0,00	0,00	0,00		
příspěvek na úhradu nákl.v ZUŠ	0,00	0,00	0,00		
Výnosy z pronájmu	105,42	0,00	0,00		-100,00
Čerpání fondů	107,93	184,00	203,00	110,33	88,08
z toho: fond oběžných aktiv, FKSP	0,00	0,00	0,00		
fond odměn	0,00	0,00	0,00		
rezervní fond	8,00	0,00	19,00		137,50
investiční fond	99,93	184,00	184,00	100,00	84,12
Ostatní výnosy z činnosti	358,16	125,00	410,46	328,37	14,61
	0,00	0,00	0,00		
Výnosy vybraných míst.vlád.institucí z tran	31 866,82	28 544,57	32 716,75	114,62	2,67
prostředky SR*	28 347,32	24 944,57	28 588,50	114,61	0,85
prostředky ÚSC**	3 438,00	3 556,00	3 556,00	100,00	3,43

Celkové náklady organizace v hlavní činnosti byly kryty celkovými výnosy ve výši Kč 41 790 353,69, z toho výnosy z transferů – prostředky státního rozpočtu činily Kč 28 588 496,92 a prostředky ÚSC činily Kč 3 556 000,00. Výnosy z vlastních výkonů činily Kč 8 224 805,90 a ostatní výnosy z vlastních výkonů Kč 232 800,00. Organizace zapojila do výnosů fondy ve výši Kč 203 000,00. Ostatní výnosy z činnosti byly ve výši Kč 410 464,60 a finanční výnosy Kč 2 529,51.

Neinvestiční náklady na žáka

Rok 2013

Sumář	náklady celkem	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	přímé	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	provozní	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	Přepočtený počet žáků	Náklady na žáka v Kč	
											přímé	provozní
Celkové náklady	41 354,07			35 711,42			5 642,65			929,00	38 440,71	6 073,90
Pokryto dotací	31 785,53			27 429,97			4 355,56			929,00	29 526,34	4 688,44
Kryto vlastními výnosy	9 568,54			8 281,45			1 287,09			929,00	8 914,37	1 385,46

Rok 2014

Sumář	náklady celkem	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	přímé	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	provozní	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	Přepočtený počet žáků	Náklady na žáka v Kč	
											přímé	provozní
Celkové náklady	41 851,57	101,20%	497,50	33 677,00	94,30%	-2 034,42	8 174,57	144,87%	2 531,92	776,00	43 398,20	10 534,24
Pokryto dotací	32 222,61	101,38%	437,08	26 679,45	97,26%	-750,52	5 543,16	127,27%	1 187,60	776,00	34 380,73	7 143,25
Kryto vlastními výnosy	9 628,96	100,63%	60,42	6 997,55	84,50%	-1 283,90	2 631,41	204,45%	1 344,32	776,00	9 017,46	3 390,99

V roce 2014 došlo oproti roku 2013 ke zvýšení objemu přímých nákladů na žáka.

V rámci provozních nákladů na žáka došlo k nárůstu nákladů.

Tvorba a čerpání fondů v roce 2014

(v Kč)

	Stav k 31. 12. 2013	Tvorba v r. 2014	Čerpání v r. 2014	Stav k 31.12.2014
Fond odměn	120 748,00	0,00	0,00	120 748,00
FKSP	144 965,57	223 239,10	178 326,00	189 878,67
Investiční fond	167 661,07	361 550,40	528 616,00	595,47
Rezervní fond (413)	96 534,08	25 047,47		121 581,55
Rezervní fond (414)	0,00	19 000,00	19 000,00	0,00

Fond odměn

Na účtu fondu odměn nebyl žádný pohyb.

Fond kulturních a sociálních potřeb

Fond byl tvořen základním přidělem 1 % z ročního objemu prostředků zúčtovaných na platy a náhrady platů. Fond byl čerpán podle zásad tvorby a čerpání FKSP na rok 2014 na sportovní a kulturní akce, setkání s důchodci, věcné dary k životním jubileím a nákup vitamínových prostředků pro zaměstnance.

Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření

Na základě schválení hospodářského výsledku 2013 byl rezervní fond navýšen o částku Kč 25 047,47 a v průběhu roku nebyl čerpán.

Rezervní fond z ostatních titulů

Finanční dar České spořitelny ve výši Kč 2 000,00 byl čerpán na Krajské kolo soutěže v grafických předmětech.

Finanční dar firmy Delikommat spol. s r. o. ve výši Kč 15 000,00 byl čerpán na opravu hřiště.

Finanční dar České spořitelny ve výši Kč 2 000,00 byl čerpán na organizaci a věcné odměny při Talentované soutěži v psaní na PC.

Investiční fond

Usnesením Rady Zlínského kraje byl schválen odvod prostředků z investičního fondu ve výši Kč 300 000,00. Odvod prostředků byl proveden ve stanoveném termínu.

Podle plánu tvorby a užití IF jsme provedli opravu WC 2. NP ve výši Kč 184 000,00.

Vyhodnocení doplňkové činnosti podle jednotlivých činností za rok 2014

Činnost	Náklady	Výnosy	v Kč	
			Výsledek hospodaření	Rentabilita (ziskovost) nákladů DČ %
Kurz efektivní práce na PC	1 702,00	2 258,00	556,00	33%
Kurz úprava digitální fotografie	1 826,00	3 278,00	1 452,00	80%
Španělština pro začátečníky	12 535,80	18 860,00	6 324,20	50%
Příprava k přijímacím zkouškám z jazyka českého	5 908,20	11 200,00	5 291,80	90%
Příprava k přijímacím zkouškám z matematiky	5 908,20	21 700,00	15 791,80	267%
Základy práce na PC	8 445,60	11 040,00	2 594,40	31%
Kurz MS Excell	8 991,60	12 400,00	3 408,40	38%
Kurz průvodce cestovního ruchu	31 394,60	60 000,00	28 605,40	91%
Příprava k přijímacím zkouškám z matematiky na VŠ	5 793,00	9 000,00	3 207,00	55%
Kurz FCE	6 796,00	13 200,00	6 404,00	94%
Pronájem budovy	0,00	114 383,00	114 383,00	
			0,00	
			0,00	
Celkem za DČ	89 301,00	277 319,00	188 018,00	211%

V doplňkové činnosti škola pořádala kurzy uvedené v příložené tabulce. v rámci doplňkové činnosti pronajímáme služební byt, bufet, tělocvičnu, prostory pro nápojové a potravinové automaty a reklamní plochy.

V doplňkové činnosti dosahujeme kladného výsledku hospodaření.

Vyhodnocení dosaženého výsledku hospodaření za rok 2014

Činnost	Náklady	Výnosy	Výsledek hospodaření
Hlavní činnost	41 851 568,14	41 790 353,69	-61 214,45
Doplňková činnost	89 301,00	277 319,00	188 018,00
Celkem	41 940 869,14	42 067 672,69	126 803,55

Škola dosáhla celkového **zlepšeného výsledku hospodaření ve výši Kč 126 803,55**, z toho z hlavní činnosti Kč -61 214,45 a z doplňkové činnosti Kč 188 018,00. Na základě rozhodnutí zřizovatele byl výsledek hospodaření rozdělen následovně:

- **Kč 25 000,00 do fondu odměn**
- **Kč 101 803,55 do rezervního fondu**

12 Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Dlouhodobým cílem naší školy je prohlubování a rozvíjení oblasti mezinárodní spolupráce se zahraničními partnery. I z tohoto důvodu klademe velký důraz na výuku cizích jazyků. Ta je realizována i prostřednictvím zahraničních exkurzí, výměnných zájezdů a pobytů. Cílem je nejen zkvalitnit a prohloubit jazykové kompetence žáků, ale též zprostředkovat přímý kontakt se způsobem života v zemích EU.

Družba s Obchodní akademií Poprad

Každý rok se pravidelně uskutečňuje tradiční družební setkání učitelů naší školy s kolegy z Obchodní akademie Poprad. Tato dlouholetá spolupráce trvá více než 60 let. v minulém roce 2014 vedení školy uskutečnilo třídenní setkání se slovenskými kolegy při oslavách 75. výročí vzniku OA Poprad.

Zahraniční praxe – Velká Británie

Zahraniční praxi ve Velké Británii zprostředkovává a zajišťuje škola nejlepším žákům a studentům v partnerských firmách. Zástupce firem každoročně přijíždí na naši školu a na základě vstupních pohovorů s žáky a studenty vybírá vhodné adepty. Vybraní žáci a studenti pak mají možnost absolvovat odbornou praxi ve Velké Británii.

Koncepční záměry oblasti mezinárodní spolupráce:

- zvyšovat jazykové kompetence žáků, studentů a pedagogů,
- podporovat vytváření osobních kontaktů mezi pedagogy a žáky v partnerských školách,
- zprostředkovat informace dalším zájemcům o spolupráci,
- podílet se na výměnných pobytech pedagogů, žáků a studentů,
- pokračovat v projektech zaměřených na vzájemnou spolupráci žáků, studentů a pedagogů v rámci EU.

13 Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Název vzdělávací akce	Základy práce na PC
Rozsah kurzu (počet hodin)	26 hodin
Datum konání	2. 2. 2015 – 13. 4. 2015
Cílová skupina	veřejnost
Cena/účastník	Kč 1 490,--/1 osobu
Počet účastníků	7
Místo konání	OA Tomáše Bati a VOŠE Zlín
Kontaktní údaje (osoba)	Jana Topičová

název vzdělávací akce	MATEMATIKA – příprava k maturitě a PZ na VŠ
Rozsah kurzu (počet hodin)	25 hodin
Datum konání	13. 2. 2015 – 17. 4. 2015
Cílová skupina	veřejnost
Cena/účastník	Kč 900,--/1 osobu
Počet účastníků	13
Místo konání	OA Tomáše Bati a VOŠE Zlín
Kontaktní údaje (osoba)	Jana Topičová

14 Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Mimořádná pozornost je věnována přípravě a realizaci různých typů projektů. v minulosti jsme již úspěšně zpracovali a uskutečnili celou řadu zajímavých projektů z rozmanitých oblastí, např. mezinárodní spolupráce, odborného vzdělávání, celoživotního vzdělávání apod. Naší snahou je se i nadále aktivně zapojovat do vyhlášených projektových výzev různých poskytovatelů dotací, např. Zlínský kraj, MŠMT, Evropská unie apod.

Projekty realizované v rámci Erasmus+

Work and Learn in Europe, registrační číslo 2015-1-CZ01-KA102-012894

Datum zahájení realizace projektu : 1. 6. 2015

Datum ukončení realizace projektu: 31. 5. 2016

Projekt byl podán v roce 2015. Navazujeme na předchozí projekt Work and Learn in England (2013–2015)

- zaměření: **odborné stáže studentů OATB v Anglii a Německu**
- aktivity: v dubnu 2016 vycestuje na 4 týdny celkem 18 studentů 3. ročníků naší školy na zahraniční stáž – 12 studentů do Anglie (město Plymouth v hrabství Devon) a 6 studentů do Německa (město Lipsko ve spolkové zemi Sasko)
- stáži bude předcházet jazyková, kulturní, odborná a psychologická příprava
- účastníci budou vybráni v září 2015 na základě přihlášek a ústního pohovoru
- kritéria výběru a přihláška: na stránkách školy v sekci pro studenty

Teachers' European Refreshmen, registrační číslo 2015-1-CZ01-KA101-013010

Datum zahájení realizace projektu : 1. 6. 2015

Datum ukončení realizace projektu: 31. 5. 2017

Projekt byl podán v roce 2015.

- zaměření: **vzdělávací mobility učitelů**
- aktivity: vzdělávací výjezdy učitelů na zahraniční jazykové kurzy (pro učitele odborných předmětů a management), metodické kurzy (učitelé jazyků) a do škol na tzv. stínování (hospitace v hodinách zahraničních kolegů)
- země: Velká Británie, Irsko, Německo, Malta, Rakousko, Švédsko

Ostatní projekty

Leonardo da Vinci – Work and Learn in England, registrační číslo CZ/13/LLP-LdV/IVT/134100

Datum zahájení realizace projektu : 01.09.2013

Datum ukončení realizace projektu: 31. 5.2015

Projekt Work and Learn in England je určen studentům 3. ročníku Obchodní akademie Tomáše Bati Zlín.

Studenti 3. ročníků se v roce 2014 a 2015 zúčastnili čtyřtýdenní praxe v anglickém Plymouth a jeho okolí. Mezi hlavní cíle projektu patřilo osvojení praktických dovedností specifických pro danou pracovní

pozici, zvýšení jazykové úrovně, seznámení s kulturou a zvyky v novém prostředí a v neposlední řadě také získání sebedůvěry.

Praxi předcházela několikaměsíční, zejména jazyková, příprava. Studenti nedostávali za svou praxi plat, ale byly jim hrazeny veškeré cestovní i pobytové náklady (strava, ubytování v rodinách a pojištění).

Vzdělávání na obcích Zlínského kraje, registrační číslo CZ.1.07/3.1.00/50.0019

Datum zahájení realizace projektu : 01.08.2014

Datum ukončení realizace projektu: 30.06.2015

Projekt je zaměřen na rozvoj dalšího vzdělávání občanů malých obcí do 2000 obyvatel s cílem zvýšit jejich funkční gramotnost posílením obecných i odborných kompetencí.

V rámci projektu bude proškoleno nejméně 1100 osob ve 22 malých obcích Zlínského kraje. Realizaci vzdělávacích aktivit podpoříme možnost dalšího vzdělávání občanů v základních dovednostech nezbytných v běžném životě s důrazem na uplatnitelnost na trhu práce. Cílovou skupinu tvoří občané v produktivním věku - matky na mateřské/rodičovské dovolené a občané, kterým další vzdělávání může pomoci v lepší uplatnitelnosti na trhu práce. Klíčové aktivity projektu budeme realizovat během 11 měsíců v prostorách zapojených obcí vhodných ke vzdělávacím aktivitám.

Klíčové aktivity projektu:

1. Propagační kampaň
2. Právní vzdělávání a spotřebitelská gramotnost
3. Finanční gramotnost a základy podnikání
4. Počítačové dovednosti a rozvoj ostatních digitálních kompetencí

Pro potřeby školení bylo z prostředků projektu zakoupeno 16 notebooků, 16 tabletů a 16 smartphonů, které budou dále sloužit pro výuku ve škole a v kurzech pro veřejnost.

ICT jako nástroj inovace výuky, registrační číslo CZ.1.07/1.3.00/51.0040

Datum zahájení realizace projektu : 01.09.2014

Datum ukončení realizace projektu: 30.09.2015

Cílem tohoto nadregionálního projektu, v němž vystupovala OATB jako jeden z partnerů, je zvýšení kompetencí pedagogických pracovníků při integraci informačních a komunikačních technologií do výuky.

Jednotlivé klíčové aktivity obsahují nejen klasické prezenční vzdělávání, ale i tvorbu e-learningových podpor prezenčního vzdělávání a webové aplikace, pomocí kterých si cílová skupina – pedagogové zapojených škol, vzájemně vyměňuje zkušenosti, komunikuje spolu a spolupracuje se svými mentory.

Dále se projekt zaměřuje na systémovou podporu ředitelů a vedoucích pracovníků škol ve využívání digitálních technologií pro integraci ICT do života školy a také evaluaci projektových aktivit.

Z prostředků projektu bylo nakoupeno 20 tabletů pro podporu výuky a práce učitelů a proběhla školení pro 20 zapojených pedagogů.

15 Spolupráce se zaměstnavateli a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Základními sociálními partnery školy jsou rodiny žáků jako rozhodující sociální a kulturní prostředí, které je určující pro vzdělávací předpoklady žáků a volbu jejich vzdělávací cesty, a zaměstnavatelé jako klíčoví představitelé světa práce, kteří ovlivňují vzdělávací nabídku školy i poptávku po kvalifikovaných pracovnících. Dalšími významnými sociálními partnery jsou absolventi naší školy, zřizovatel školy a školská rada, města a obce v našem regionu a ostatní školy.

Danou problematiku z právního hlediska upravuje zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, který zvýrazňuje tuto potřebu v ustanoveních, která umožňují tzv. sociálním partnerům ovlivňovat cíle a obsah vzdělávání nejen na národní úrovni, ale (a to zejména) na úrovni regionální.

15.1 Rodiny žáků

Partnerství rodičů a učitelů (rodiny a školy) není jednoduché. Naše škola vychází z principu, že do partnerského svazku musí přispívat všichni stejným dílem. Rodiče znají své dítě mnohem lépe než učitel. Žádný učitel, ani ten nejlepší, s velkým porozuměním pro žáka, nemůže znát žáka tak jako rodiče, kteří znají slabé i silné stránky svého dítěte. Učitel naopak vidí svého žáka jako jednoho ze žáků třídy (kolektivu žáků) a zná jeho osobnost z jiného úhlu pohledu. Každý z partnerů by měl respektovat přínos toho druhého a obohacovat své poznání navzájem. Dalším významným principem, který je ve škole uplatňován, je vzájemná důvěra a otevřenost. Každý rodič nebo každý žák se může kdykoliv obrátit s jakýmkoliv problémem na svého třídního učitele, na výchovné poradce, na školního metodika prevence nebo na členy vedení.

Na Obchodní akademii Tomáše Bati a Vyšší odborné škole ekonomické Zlín začalo od 1. ledna 2009 pracovat Školní poradenské pracoviště. Toto zařízení představuje vzájemně propojený celek výchovné oblasti školy (výchovné a kariérové poradenství) a preventivní oblasti školy (primární prevence). Výchovný (poradenský) a preventivní tým je složený z ředitele školy, výchovné poradkyně, kariérové poradkyně, školní metodičky prevence, třídních učitelů a učitelek a vedoucích studijních skupin.

Veškeré standardní služby jsou poskytovány zdarma pro všechny žáky obchodní akademie a jejich zákonné zástupce, dále pak pro všechny studenty vyšší odborné školy a studenty bakalářských studijních programů na naší škole. Některé služby mohou využít i pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci školy a jejich rodinní příslušníci.

Rodiče našich žáků a studentů jsou často i zaměstnanci firem v regionu. Právě oni jsou nositeli důvěry ve vzdělávací systém naší školy a částečně ovlivňují i uplatnitelnost absolventů po ukončení školy v místě jejich bydliště. Rodiče žáků – bývalí absolventi školy, mají k práci učitelů a školy větší důvěru, protože znají školní prostředí z vlastní zkušenosti a většinou i úzce se školou spolupracují. Spolupráce je především na bázi třídních učitelů a výchovných poradců.

Vytváření vzájemných vazeb školy s rodinami žáků je postupně se vyvíjející proces. Je třeba také počítat s tím, že existují i rodiče, které vzdělávání svých dětí a spolupráce se školou nebude nikdy zajímat. Celá problematika je v současné době velice složitá.

Systém vzájemné spolupráce a informovanosti školy a rodiny	
Činnost výchovné komise	aktuálně podle potřeby
Konzultace vedení školy s rodiči v případě akutních problémů	aktuálně podle potřeby
Konzultace třídních učitelů s rodiči v případě akutních problémů	aktuálně podle potřeby
Konzultace učitelů s rodiči v případě akutních problémů	aktuálně podle potřeby
Konzultace výchovných poradců s rodiči v případě akutních problémů	aktuálně podle potřeby
Třídní schůzky rodičů s třídními učiteli a následné individuální konzultace rodičů s jednotlivými učiteli	listopad 2014 / duben 2015
Služby Školního poradenského pracoviště	aktuálně podle potřeby
Poskytování nejrůznějších metodických písemných materiálů rodičům a žákům školy k různým aktuálním problémům	průběžně
Dny otevřených dveří a podávání informací o možnostech studia na naší škole	listopad 2014 a leden 2015
Dopisy rodičům o výsledcích studia jejich dětí	průběžně
Spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou ve Zlíně	aktuálně podle potřeby
Reprezentační ples školy	únor 2015
Část na www stránkách školy určená pro rodiče	průběžná aktualizace
Finanční příspěvky rodičů do Nadačního fondu školy	pravidelně
Ceny od rodičů do „štěstíčka“ na reprezentačním plesu školy	pravidelně

Při spolupráci s rodiči žáků vedení školy plně dodržuje zákon o ochraně osobních údajů a zákon o informacích.

15.2 Zaměstnavatelé

Pro proces sociálního partnerství jsou v odborném vzdělávání na naší škole důležité zejména představitelé podniků a různých organizací a institucí, ve kterých je možné a vhodné realizovat odbornou praxi žáků a v nichž mohou absolventi školy najít pracovní uplatnění. Podrobné seznamy firem a institucí, ve kterých vykonávají žáci odbornou praxi, jsou k dispozici u vedení školy. Naši absolventi pracují ve významných podnicích a firmách (např. Barum Continental, Moravský peněžní ústav, Lázně Luhačovice, a. s. aj.), dále v institucích jako Úřad práce Zlín, Krajský úřad Zlínského kraje a Magistrát města Zlín, obecní a městské úřady v regionu aj. Všechna tato zařízení pomáhají vytvářet podmínky pro co nejlepší naplnění hlavních vzdělávacích cílů zejména tím, že zprostředkovávají nejnovější praktické informace a zkušenosti jak pro učitele, tak přímo pro žáky, zúčastňují se významných akcí školy, jsou přítomni u maturitních zkoušek, absolutorii a státních bakalářských zkoušek, umožňují tematické exkurze v rámci jednotlivých vyučovacích předmětů apod.

Optimální formou vnější evaluace školy jsou hodnotící zprávy jako součást povinné dokumentace k odborné praxi každého žáka. Zpracovává je zaměstnavatel (představitel pracoviště odborné praxe) a jsou důležitou zpětnou vazbou pro každého pedagoga.

15.3 Absolventi naší školy

K dosažení užšího sepětí teorie s praxí je důležité mimo jiné i pravidelné utužování spolupráce s těmi podniky, firmami a institucemi, kde pracují absolventi školy.

Absolventi naší školy mají dobré uplatnění na trhu práce, zejména ve zlínském regionu. Velký zájem je o absolventy VOŠE jako o diplomované specialisty, kteří vedle vysoké úrovně teoretických a praktických znalostí mohou nabídnout zkušenosti z praxe i kvalitní znalost odborného cizího jazyka. Řada absolventů obchodní akademie se hlásí na vysoké školy, jsou velmi úspěšní zejména v přijímacím řízení na školy ekonomického typu.

Významným cílem naší školy je realizovat takový vzdělávací program, který by žáky pro praxi co nejlépe vybavil. Úspěšný absolvent je nositelem úspěchu školy, rozhodující měrou a zpětnou vazbou vytváří a ovlivňuje obraz školy u veřejnosti.

15.4 Zřizovatel školy

Zřizovatelem naší školy je Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně. Prostřednictvím Odboru školství, mládeže a sportu (OŠMS) Zlín řídí metodicky a ekonomicky školu jako příspěvkovou organizaci. Škola každoročně odevzdává svému zřizovateli výroční zprávu o činnosti školy, vyhodnocení Minimálního preventivního programu, předepsané výkazy a zprávu o hospodaření školy za příslušný kalendářní rok aj.

Na Krajském úřadu Zlínského kraje vykonávají naši žáci a studenti odbornou praxi a někteří z našich absolventů jsou zaměstnanci této instituce.

15.5 Města a obce v našem regionu

Dominantní roli ve spolupráci se školou hraje město Zlín. Škola spolupracuje s městem v kulturní, sportovní a propagační oblasti. Dále škola pečuje vlastními silami o městskou zeleň na přilehlých pozemcích. Ostatní obce a města naši školu respektují a prostřednictvím svých základních škol vytvářejí podmínky pro rovnoměrnou naplněnost oborů vzdělání.

15.6 Spolupráce s ostatními školami

Spolupráce s ostatními školami probíhá na třech základních úrovních:

Mezinárodní úroveň

– V rámci členství školy v evropské síti BUSINET

Od roku 2008 je naše vyšší odborná škola členem evropské sítě BUSINET (www.buset.org.uk), která sdružuje 91 vysokých a vyšších odborných škol z 19 zemí. Členové této organizace spolupracují na rozvoji a inovacích vzdělávacích programů zaměřených na ekonomické vzdělávání tak, aby vycházely vstříc požadavkům evropského trhu práce. Podporují evropské a mezinárodní mobility studentů, pořádají krátkodobé studijní pobyty (tzv. International Week, IW) a zejména umožňují studovat příbuzné studijní programy či moduly po dobu 1 semestru na některé z členských vzdělávacích institucí. Nabídky těchto škol mohou obsahovat i několikátýdenní praxi v partnerských firmách nebo účast na projektech vztahujícím se ke studijnímu oboru.

– Družba s Obchodní akademií Poprad (viz kap.12)

Národní úroveň

– V rámci členství školy v Unii školských asociací ČR (CZESHA)

– V rámci členství školy v Asociaci obchodních akademií (AOA)

Škola je řádným členem AOA. Členové Rady jsou pověřeni zastupováním AOA v krajských radách CZESHA. Další 4 střední školy ZK jsou členy AOA a s nimi probíhá úzká spolupráce v nejrůznějších oblastech.

V rámci členství školy ve Sdružení profesního terciárního vzdělávání (dříve Sdružení škol vyššího studia, SŠVS)

Sdružení profesního terciárního vzdělávání je samosprávná organizace sdružující část vyšších odborných škol a vysokých škol v České republice. Zaměřuje se na rozvoj vyššího odborného vzdělávání a rozvoj neuniverzitního vysokoškolského sektoru. Škola je dlouholetým členem tohoto Sdružení a zejména vedení školy se pravidelně účastní mezinárodních a národních akcí pořádaných tímto Sdružením.

Regionální (krajská a místní) úroveň

– Spolupráce s Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně

Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická ve Zlíně zajišťuje ve spolupráci s Fakultou managementu a ekonomiky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně také vysokoškolské studium. Akreditace vlastních, profesně zaměřených bakalářských studijních programů získala škola jako první v republice. Stalo se tak díky dlouholeté úspěšné výuce ve vyšším odborném studiu, kvalitnímu personálnímu obsazení a modernímu technickému vybavení. v současné době je realizováno bakalářské studium v oborech Marketing a Finanční řízení podniku. Škola je smluvním partnerem Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně. Ředitel školy a tajemník bakalářských studijních programů jsou členy Kolegia děkanky FaME, tajemník je i členem Rady studijních programů FaME.

Od června 2015 se naše škola stala fakultní školou. Byla podepsána rámcová smlouva o spolupráci OATB a Fakultou managementu a ekonomiky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně. Ta bude zahrnovat například vzájemnou informovanost studentů i zaměstnanců o konferencích a workshopech, studentské projekty, výměnu výuky, organizaci exkurzí i spolupráci při zajišťování odborných praxí a stáží.

– Spolupráce se základními školami v nejbližším okolí

Spolupráce se základními školami probíhá zejména v oblasti nábory našich potenciálních žáků. Základní formy spolupráce jsou společné účasti na Dnech otevřených dveří a na nejrůznějších vzdělávacích akcích (konference, semináře), které organizuje naše škola nebo jiný subjekt. Většina základních škol ve Zlíně a v blízkém okolí má dostatek informací o naší škole. Hlavními představiteli vzájemné spolupráce jsou výchovní poradci základních škol.

V rámci Dne otevřených dveří škola letos připravila a zrealizovala talentovou soutěž v psaní na PC pro žáky základních škol a nižších gymnázií v programové výuce ZAV.

– Spolupráce se středními školami v nejbližším okolí

Spolupráce se středními školami probíhá zejména v oblasti nábory našich potenciálních studentů VOŠE a při výměně předsedů zkušebních komisí u maturitních zkoušek a u absolutoríí.

– Spolupráce s některými řediteli středních škol ve Zlíně

Tato spolupráce probíhá většinou formou nepravidelných neformálních schůzek zaměřených na výměnu zkušeností anebo materiálů k různým aktuálním věcem.

15.7 Spolupráce s Nadací Tomáše Bati

Spolupráce s Nadací Tomáše Bati se nejvýrazněji projevila při organizování třístupňové soutěže v souvislosti s oslavami 120. výročí založení firmy Baťa. Třetím spolupořadatelem této velké společenské a vzdělávací akce se stalo statutární město Zlín. Soutěžícími byli žáci zlínských základních škol, kteří formou znalostních testů, prezentací a ve finálovém kole 9. prosince 2014 i svou kreativitou prokázali, že baťovské období není pro ně neznámou minulostí.

16 Závěr

Výroční zpráva o činnosti školy byla vypracována v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a v souladu s vyhláškou č. 225/2009 Sb., kterou se mění vyhláška č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, v platném znění.

Ve školním roce 2014/2015 škola úspěšně pokračovala v naplňování strategického rozvojového programu a koncepce školy, které stanovují jako své priority posílení prestižního postavení Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborné školy ekonomické Zlín v regionu, na národní i mezinárodní úrovni, zkvalitnění výuky dalším vzděláváním pedagogů a realizaci komunikačního programu školy s využíváním nových informačních technologií ve výuce.

Datum zpracování výroční zprávy:

30.09.2015

Datum předložení výroční zprávy Školské radě při střední škole a při vyšší odborné škole jejíž činnost vykonává p. o. Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín:

14.10.2015

.....
Mgr. Pavel Hýl
ředitel školy

Datum schválení výroční zprávy ve Školské radě při střední škole a při vyšší odborné škole jejíž činnost vykonává p. o. Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín:

21.10.2015

.....
Ing. Miroslav Hladík
předseda školské rady