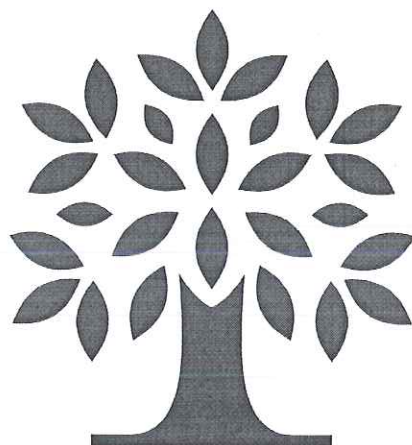


Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2015/2016



Výroční zpráva o činnosti školy byla vypracována v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a v souladu s vyhláškou č. 225/2009 Sb., kterou se mění vyhláška č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, v platném znění.

Zpracovala: Ing. Jarmila Ondrůšková
(na základě podkladů jednotlivých pracovníků školy)

Předkládá: Mgr. Pavel Hýl

Datum schválení školskou radou: 22. září 2016

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'P. Hýl', written over a horizontal dotted line.

Mgr. Pavel Hýl
ředitel školy

Obsah

1	Základní údaje o škole	3
1.1	Charakteristika školy	3
1.2	Současné zaměření školy.....	4
1.3	Materiální zajištění	5
1.4	Personální podmínky	5
1.5	Školská rada.....	5
1.6	Nadační fond	7
2	Přehled oborů vzdělání.....	10
2.1	Středoškolské studium	10
2.2	Vyšší odborné studium.....	11
2.3	Bakalářské studium	12
2.4	Souhrnné informace.....	13
3	Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy	15
3.1	Pedagogičtí pracovníci.....	15
	Pracovníci	15
3.2	Nepedagogičtí pracovníci	18
4	Údaje o přijímacím řízení.....	19
5	Výsledky vzdělávání žáků	21
5.1	Středoškolské studium	21
5.2	Vyšší odborné studium.....	24
5.3	Bakalářské studium	25
6	Prevence sociálně patologických jevů	26
6.1	Prevence proti nežádoucímu způsobu života mladých lidí	27
7	Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	29
8	Aktivity a prezentace školy na veřejnosti	32
8.1	Odborná praxe.....	32
8.2	Projektový týden	33
8.3	Environmentální výchova	33
8.4	Soutěže a přehlídky	34
8.5	Středoškolská odborná činnost.....	38
8.6	Jiné výchovně-vzdělávací aktivity ve školním roce 2015/2016	39
9	Výsledky inspekční činnosti provedené ČŠI	42
10	Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., v platném znění	43
11	Základní údaje o hospodaření školy	44
12	Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů	48
13	Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů	49
14	Spolupráce se zaměstnavateli a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání	51
14.1	Rodiny žáků	51
14.2	Zaměstnavatelé	52
14.3	Absolventi naší školy	52
14.4	Zřizovatel školy	53
14.5	Města a obce v našem regionu	53
14.6	Spolupráce s ostatními školami.....	53
14.7	Spolupráce s Nadací Tomáše Bati.....	54
15	Závěr	55

1 Základní údaje o škole

1.1 Charakteristika školy

Název školy: Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín

Adresa: náměstí T. G. Masaryka 3669, 761 57 Zlín

IČ: 00566411

DIČ: není plátce DPH

IZO: 102 319 944 Obchodní akademie

IZO: 110 026 969 Vyšší odborná škola ekonomická

REDIZO: 600 014 410

Telefon: +420 577 006 555

www: www.oazlin.cz

www.vosezlin.cz

e-mail: oatb@oazlin.cz

vose@vosezlin.cz

Zřizovatel: Zlínský kraj, třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín

Ředitel školy (statutární orgán):

Mgr. Pavel Hýl

Zástupce statutárního orgánu:

Mgr. Petr Bělaška

Zástupkyně ředitele školy:

Ing. Jarmila Ondrůšková

Tajemník vyššího odborného studia:

Mgr. Vít Štourač

Datum zařazení do sítě:

01.09.1996, č. j. 26 784/96-61-07

Poslední aktualizace v síti:

20.08.2013, č. j. 33951/2013

Součástí školy podle Rozhodnutí o zařazení do sítě:

Obchodní akademie

Vyšší odborná škola ekonomická

Kapacita školy: Obchodní akademie

600 žáků

Veřejnosprávní činnost

120 žáků

Vyšší odborná škola ekonomická

700 žáků

Typ školy	Počet tříd/studijních skupin	Počet žáků/studentů podle stavu k 30.06.2016	Počet žáků/studentů na třídu	Přepočtený počet pedagogických pracovníků	Počet žáků na přepočtené pedagogické pracovníky
SŠ	16	448	28,00	35,57	12,59
VOŠ	4	63	15,75	4,43	14,22
Bc	2	54	27,00	4,25	12,71

Stavy žáků/studentů jsou uvedeny včetně 4. ročníku SŠ, 3. ročníku VOŠ a 3. ročníku Bc.

1.2 Současné zaměření školy

Obchodní akademie

Studium je čtyřleté, ukončené maturitní zkouškou. V oblasti odborného vzdělání získají žáci potřebné znalosti z ekonomiky, managementu, účetnictví, daňové agendy, financování, marketingu, bankovníctví a dalších oborů a osvojí si zásady podnikání. Mimořádná péče je věnována práci na počítačích.

Obchodní akademie Tomáše Bati však není školou specializovanou pouze na ekonomické předměty, ale poskytuje úplné středoškolské vzdělání. Namísto rané specializace, která by omezovala žáky ve volbě dalšího povolání, jsou v učebních plánech posíleny všeobecně vzdělávací předměty. V dnešní době má nezastupitelný význam kvalitní výuka dvou světových jazyků, při které je důraz kladen zejména na bezvadné komunikativní schopnosti.

Maturanti proto nejsou při volbě oboru dalšího studia nebo profese omezeni jen na ekonomickou sféru. Absolventi mohou pokračovat v dalším vzdělávání v důvěrném prostředí školy ve vyšším odborném studiu. Jsou úspěšní nejen při přijímacích řízeních na vysoké školy, ale i v praktickém životě.

Vyšší odborné studium

Absolventi vyšší odborné školy ekonomické jsou připravováni pro kvalifikovaný výkon v náročných odborných činnostech. Vyšší odborné vzdělání zahrnuje část všeobecnou, dále odbornou erudici specifickou pro příslušný obor a také řízenou praktickou přípravu. Důraz je kladen spíše na aplikační stránku studia. Teoretický základ, nutný pro celkovou orientaci v ekonomickém prostředí a k pochopení potřebných vztahů a souvislostí, je samozřejmostí.

Studium se ukončuje absolutoriem, které se skládá z teoretické zkoušky z odborných předmětů, zkoušky z cizího jazyka, z absolventské práce a její obhajoby. Absolventi obdrží diplom a titul „diplomovaný specialista“ (ve zkratce DiS.).

Bakalářské studium

Studijní program bakalářského studia je ve srovnání s jinými vysokými školami ekonomického směru více profesně zaměřen. Vyjadřuje diverzifikaci nabídky studijních programů vycházejících z poptávky na trhu práce. Profil absolventa bakalářského studijního programu předpokládá jeho rychlou adaptabilitu při nástupu do praxe. Proto je zaměřen na hlavní kompetence vysokoškolského studenta nejen s ohledem na potřeby praxe, ale i na zapojení české ekonomiky do evropských struktur. Je tedy samozřejmé, že výuce cizích jazyků je věnován velký prostor – až 20 % výukového času - a také závěrečná státní zkouška probíhá zčásti v cizím jazyce.

Po úspěšné bakalářské zkoušce je absolventům udělen titul „bakalář“ (ve zkratce Bc.).

1.3 Materiální zajištění

Hlavní budova školy stojí v centru města v blízkosti zastávek MHD, nedaleko autobusového i vlakového nádraží. Po její pravé straně se rozkládá park, který neodmyslitelně patří k této části města plné škol všech stupňů a nejrůznějších typů.

Škola měla k dispozici celkem 16 kmenových učeben, 7 učeben výpočetní techniky (většina těchto učeben má klimatizaci), 3 jazykové učebny a 1 velká posluchárna s kapacitou 72 míst. ve všech učebnách je nainstalován počítač s přístupem k internetu a moderní prezentační technikou. V jedné učebně je umístěna interaktivní tabule. Celkově je žákům k dispozici více než 145 počítačů. Další počítače jsou umístěny v kabinetech učitelů, přičemž platí, že každý učitel má k dispozici svůj počítač. Všechny počítače v rámci školy jsou připojeny do školní počítačové sítě a k internetu. Prostory školy jsou rovněž pokryty signálem, který umožňuje bezdrátové připojení přenosných zařízení k internetu.

Ke sportovnímu vyžití slouží tělocvična přímo v budově školy, která má nezbytné sociální zázemí (šatny, sprchy a toalety). K dispozici je rovněž venkovní multifunkční sportovní hřiště.

Přímo v budově školy se nachází školní bufet, který je otevřen v době vyučování. Kromě jídla a pití nabízí i základní školní potřeby. Žáci mají k dispozici nápojové automaty na studené a teplé nápoje a automat s drobným občerstvením. Obědy si mohou žáci střední školy zajistit ve školní jídelně na Hradské ulici, sousedící s budovou školy, studenti terciárního vzdělávání v menze UTB naproti budovy školy. Ubytování pro žáky střední školy je nabízeno v domově mládeže, který se nachází 300 metrů od školy, ubytování pro vysokoškoláky je na kolejích UTB.

Žáci a studenti mají možnost půjčovat si pro potřeby studia beletrii v žákovské knihovně a odbornou literaturu v informačním centru. Volné hodiny mohou trávit v informačním centru, studovnách nebo v odpočinkovém prostoru za školou. Zcela je digitalizována žákovská knihovna.

Pro vnitřní komunikaci využívá škola vlastní informační systém OASA a na internetu se prezentuje vlastními www stránkami. Od 1. 9. 2014 je využívána elektronická žákovská knížka v programu Bakaláři.

1.4 Personální podmínky

Počet členů pedagogického sboru školy se celkově pohybuje do 50 vyučujících, někteří pedagogové pracují na částečný úvazek. Pedagogičtí pracovníci působí na střední škole nebo vyučují v oblasti terciárního vzdělávání (na vyšší odborné škole nebo vysoké škole).

Ředitel (statutární orgán), jeho zástupci a vedoucí vyšší odborné školy (tajemník) tvoří vedení školy. Nezastupitelnou funkci ve výchovně-vzdělávacím procesu zastávají: výchovná poradkyně, kariérová poradkyně a školní metodička prevence.

Vedení školy soustavně pečuje o pedagogickou a odbornou kvalifikaci svých pracovníků, všichni pedagogové mají plnou kvalifikaci. Učitelé se dále vzdělávají, většinou v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ale také v dalších seminářích, kurzech a školeních zaměřených nejen na jejich kvalifikaci (aprobaci), ale i na nové trendy ve vzdělávání žáků.

Učitelé na střední škole jsou seskupeni podle svých aprobací do 7 předmětových komisí. Vedoucí předmětových komisí a třídní učitelé jsou vybráni z pedagogických pracovníků školy. Učitelé na vyšší odborné škole a bakalářském studiu jsou seskupeni do 4 předmětových komisí.

1.5 Školská rada

Školská rada se v souladu s § 167 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, zřizuje při základních, středních a vyšších odborných školách. Školská rada je orgán školy umožňující zákonným zástupcům nezletilých

žáků, zletilým žákům a studentům, pedagogickým pracovníkům školy, zřizovateli a dalším osobám podílet se na správě školy.

Školská rada plní úkoly stanovené školským zákonem a řídí se svým schváleným jednacím řádem. Složení školské rady je zveřejněno na www stránkách školy. Školská rada je jedním z demokratických pilířů moderního řízení školy, její veřejné kontroly a poskytování zpětné vazby.

Rada školy byla zřízena dne 15.10.1996, počet členů činil 15. Od 01.01.2006 byly zřízeny 2 školské rady. Školská rada při střední škole, jejíž činnost vykonává p. o. Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín, s 12 členy a Školská rada při vyšší odborné škole, jejíž činnost vykonává p. o. Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín, se 3 členy. Od 1. ledna 2015 působí pouze jedna Školská rada, která má 9 členů.

Školská rada při střední a vyšší odborné škole od 1. 1. 2015

Zástupci zřizovatele:

Ing. Miroslav Hladík - předseda školské rady
Ing. Pavel Velev
MUDr. Lubomír Nečas

Zástupci pedagogických pracovníků:

Mgr. Marcel Makówka
Ing. Alena Kotíková
Ing. Pavla Mičková

Zástupci nezletilých a zletilých žáků:

Mgr. Lenka Střelcová
Lenka Tesařová
Jana Tkáčová

1.6 Nadační fond

Nadační fond Obchodní akademie Tomáše Bati Zlín byl založen v r. 1998 a je využíván výhradně ve prospěch žáků střední školy.

Správní rada

předsedkyně: Ing. Iva Krygelová (od 1. dubna 2014)

členové: Šárka Martinčová (od 1. dubna 2014)

Ing. Jana Šilhánová (od 1. září 2009)

Dozorčí rada

předsedkyně: Marcela Entrová (od dubna 2014)

členové: Ing. Helena Florjančičová (od dubna 2014)

Ing. Alena Horáková (od dubna 2014)

Cílem nadačního fondu je všestranná podpora výchovně-vzdělávací a mimoškolní činnosti žáků Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborné školy ekonomické Zlín nad rámec standardů financovaných státem. Finanční prostředky získává nadační fond z finančních darů rodičů žáků školy a sponzorů, případně z organizování kulturních akcí.

Přehled majetku a závazků Nadačního fondu Obchodní akademie Tomáše Bati

Počáteční zůstatky k 1. 1. 2015	Kč
Běžný účet	294 698,96
Terminovaný účet	250 000,00
Pokladna	8 594,00
Dary rodičů žáků a sponzorů	229 419,00
Výtěžek z 22. reprezentačního plesu školy	1 000,00
Konečné zůstatky k 31. 12. 2015	
Běžný účet u KB	9 874,46
Běžný účet u Fio	648 757,00
Pokladna korunová	21 998,00

Přehled o osobách, které poskytly dary v hodnotě nad Kč 10.000,--

V tomto roce žádný ze sponzorů nevěnoval Nadačnímu fondu Obchodní akademie Tomáše Bati Zlín dar v hodnotě nad Kč 10.000,--.

Přehled o použití majetku NF

Dary nadačního fondu škole	
Technické a programové zabezpečení školy – registrační poplatek JA Czech za výukové programy pro školní rok 2015/16	1 250,00
Nákup knih do Informačního centra (odborná literatura) a do žákovské knihovny (povinná četba)	4 523,00
Péče o talentované žáky	
Odměny v soutěžích z odborných předmětů, cizích jazyků, TEV	17 423,00
Věcná odměna a knižní poukázky pro žáky 4. ročníku za vynikající prospěch po celou dobu studia	9 599,00
Knižní poukázky pro nejlepší žáky 1. – 3. ročníku na konci školního roku	3 900,00
Odměna pro studenty, kteří se podíleli na propagaci školy a pomáhali při organizování soutěží	950,00
Podpora kulturní, sportovní a vzdělávací činnosti žáků	
Vstupné do kulturní památky při praxi v rámci projektu Work and Learn in England	2 360,00
Vstupné do pražského Klementina	1 450,00
Příspěvek na audiovizuální pořad „BARMA“	4 180,00
Přednášky v rámci prevence pro 1. ročník	1 200,00
Příspěvek na jízdné na odbornou exkurzi do Nošovic	1 740,00
Vstupné do elektrárny v Dlouhých Stráních	2 000,00
Příspěvek na dopravu na vodácký kurz	2 050,00
Slavnostní vyřazení maturantů v Academia centru UTB	9 135,50
Podpora praktické a odborné činnosti žáků	
Cestovné, účastnické poplatky, stravné a ubytování při účasti v soutěžích	29 032,00
Projektový týden	8 001,00
Organizování soutěží a metodická podpora – INTERINFO ČR	3 000,00
Náklady související se správou NF	
Nákup kancelářských potřeb	114,00
Bankovní poplatky	2 125,00
Celkem	103 082,50

Přehled o osobách, jimž byly poskytnuty nadační příspěvky v hodnotě nad Kč 10.000,--

Žádným osobám nebyly poskytnuty nadační příspěvky v hodnotě vyšší než Kč 10.000,--.

Zhodnocení, zda NF při svém hospodaření dodržuje pravidlo pro omezení nákladů souvisejících s jejich správou

Pravidlo pro omezení nákladů souvisejících s jejich správou je Statutem Nadačního fondu Obchodní akademie Tomáše Bati Zlín určeno tak, že celkové náklady nesmí převýšit 10 % hodnoty nadačních příspěvků, které získává formou darů od fyzických či právnických osob. Náklady – provozní režie byly Kč 2 239,– z darů Kč 229 419,– tj. 0,98 %.

Zhodnocení základních údajů obsažených v roční účetní závěrce

Všechny finanční prostředky byly použity k účelu, pro který byl NF zřízen. Jedná se především o prostředky vynaložené na materiální a technickou podporu školy, na péči o talentované žáky, na podporu kulturních, sportovních a vzdělávacích činností žáků.

NF je významným pomocníkem při financování nadstandardních služeb pro žáky Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborné školy ekonomické Zlín.

2 Přehled oborů vzdělání

2.1 Středoškolské studium

Ve školním roce 2015/2016 jsme otevřeli dva čtyřleté maturitní obory vzdělání:

68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost

63-41-M/02 Obchodní akademie

Zaměření: podniková ekonomika

cestovní ruch

mezinárodní obchod

63-41-M/02 Obchodní akademie - profil absolventa

Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou

Délka a forma vzdělání: čtyřleté denní

Způsob ukončení: maturitní zkouška

Uplatnění absolventa – zaměření podniková ekonomika

Absolvent obchodní akademie se uplatní především ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v podnicích všech právních forem a v ostatních organizacích. Jedná se zejména o pozice jako ekonom, účetní, finanční referent, referent marketingu, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník a v další ekonomicko-administrativní funkce. Absolvent je schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, ovládat programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh včetně práce s internetem. Mezi jeho dovednosti patří i vedení účetnictví. Absolvent zvládne zajištění personální agendy malé i velké organizace. Při přípravě absolventa se klade důraz na přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky. Absolvent bude připraven rozvíjet také vlastní podnikatelské aktivity a je také připravován tak, aby po složení maturitní zkoušky mohl nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole.

Uplatnění absolventa – zaměření cestovní ruch

Absolvent obchodní akademie se zaměřením na cestovní ruch se uplatní především ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v podnicích všech právních forem především v oblasti cestovního ruchu. Jedná se zejména o pozice jako recepční, provozní, pracovník informačního centra, referent cestovní kanceláře, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, ekonom, účetní atd. Absolvent je schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, ovládat programové vybavení počítače včetně práce s internetem. Mezi jeho dovednosti patří vedení účetnictví. Při přípravě absolventa se klade důraz na komunikativnost, přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky. Absolvent bude připraven rozvíjet také vlastní podnikatelské aktivity a žáci jsou připravováni tak, aby po složení maturitní zkoušky mohli nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole.

Uplatnění absolventa – zaměření mezinárodní obchod

Absolvent obchodní akademie se uplatní především ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v podnicích zabývajících se zahraničním obchodem, v pobočkách zahraničních firem a v ostatních organizacích. Jedná se zejména o pozice jako ekonom, účetní, finanční referent, referent marketingu, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, referent ve státní správě a o další ekonomicko-administrativní funkce. Absolvent je schopen

používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, ovládat programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh včetně práce s internetem. Mezi jeho dovednosti patří i vedení účetnictví. Absolvent zvládne zajištění personální agendy malé i velké organizace. Při přípravě absolventa se klade důraz na přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky. Absolvent bude připraven rozvíjet také vlastní podnikatelské aktivity a žáci jsou připravováni tak, aby po složení maturitní zkoušky mohli nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole.

68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost - profil absolventa

Dosažený stupeň vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma vzdělání:	čtyřleté denní
Způsob ukončení:	maturitní zkouška

Uplatnění absolventa – zaměření veřejnoprávní činnosti

Absolvent tohoto oboru se uplatní v rámci působnosti územních, ústředních nebo jiných orgánů státní správy a samosprávy jako referent státní správy nebo referent samosprávy. Zajišťuje odborné činnosti nebo ucelené agendy, např. v oblasti hospodaření s majetkem obce, vedení evidencí podle závazně platných předpisů, vedení agend správních a samosprávních komisí, práce související s vystavováním úředních dokladů, s určováním, vyměřováním a vybíráním dávek a poplatků, se správním řízením apod. Získané ekonomické a právní vzdělání mu umožní uplatnit se i v občanském sektoru. Absolvent je také připraven po složení maturitní zkoušky nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole.

Školní vzdělávací programy

2.2 Vyšší odborné studium

Vyšší odborná škola připravuje absolventy pro kvalifikovaný výkon odborných činností, nebo prohlubuje dosažené vzdělání pro odborně náročné činnosti. Vyšší odborná škola poskytuje v jednotlivých studijních oborech vzdělání, které zahrnuje všeobecné, specifické odborné vzdělání a řízenou praktickou přípravu. Je součástí terciárního vzdělávání.

63-41-N/07 Marketing pro střední stupeň řízení

Délka a forma vzdělání:	tříleté denní
Dosažený stupeň vzdělání:	vyšší odborné
Způsob ukončení:	absolutorium
Certifikace:	diplovaný specialista (DiS.)

Uplatnění absolventa

Absolventi najdou uplatnění zejména v oblasti plánování, organizování a řízení marketingových projektů, propagace a reklamy, zpracování a využívání ekonomických informací pro organizování prodeje, distribuce a ocenění výrobků.

Všeobecná složka vzdělání je tvořena matematikou, dvěma cizími jazyky, statistikou, informačními technologiemi a psychologíí. Odbornými předměty jsou ekonomika a řízení, právo, ekonomie, sociální komunikace, finanční matematika, účetnictví a finanční řízení. Specifickou složkou vzdělání tvoří předměty marketingový výzkum, logistika, finanční analýza, marketing, mezinárodní marketing, marketing služeb, marketingová komunikace aj.

63-43-N/06	Účetnictví a finanční řízení
-------------------	-------------------------------------

Délka a forma vzdělání:	tříleté denní
Dosažený stupeň vzdělání:	vyšší odborné
Způsob ukončení:	absolutorium
Certifikace:	diplovaný specialista (DiS.)

Uplatnění absolventa

Studenti jsou připravováni pro odborné činnosti v oblasti účetnictví, finančního řízení a kontroly. Najdou uplatnění v oblasti bankovníctví, peněžnictví a pojišťovnictví, ale i v jiných výrobních, obchodních a servisních organizacích. Získají znalosti pro konzultační činnost v této oblasti i základy pro auditorskou činnost.

Všeobecná složka vzdělání je tvořena matematikou, dvěma cizími jazyky, statistikou, informačními technologiemi a psychologíí. Odbornými předměty jsou ekonomika a řízení, právo, ekonomie, sociální komunikace, finanční matematika, účetnictví a finanční řízení. Specifickou složku vzdělání tvoří předměty marketing, finanční trh, daně, bankovníctví aj.

2.3 Bakalářské studium

Realizace bakalářských studijních programů na Vyšší odborné škole ekonomické Zlín byla zahájena v roce 2000 na základě uzavřené dohody s Fakultou managementu a ekonomiky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně.

V současné době máme akreditován studijní program B 6208 Ekonomika a management s následujícími studijními obory:

6208R060	Marketing (prezenční i kombinovaná forma studia)
-----------------	---

Délka a forma vzdělání:	tříleté prezenční, tříleté kombinované
Dosažený stupeň vzdělání:	bakalářské
Způsob ukončení:	státní závěrečná zkouška
Certifikace:	bakalář (Bc.)

Uplatnění absolventa

Studijní obor Marketing vybavuje absolventa poznatky z oblasti marketingu tak, aby byl schopen po zpracování samostatně vykonávat řídicí funkce v oblasti marketingových aktivit na středním stupni řízení v průmyslových a obchodních podnicích, ve veřejných službách, neziskových organizacích, ale také ve specializovaných marketingových a reklamních agenturách či při zahájení vlastního podnikání. Velký důraz je kladen na osvojení praktických případových studií.

6202R071	Finanční řízení podniku (prezenční i kombinovaná forma studia) - profil absolventa
-----------------	---

Délka a forma vzdělání:	tříleté prezenční, tříleté kombinované
Dosažený stupeň vzdělání:	bakalářské
Způsob ukončení:	státní závěrečná zkouška
Certifikace:	bakalář (Bc.)

Uplatnění absolventa

Studijní obor Finanční řízení podniku poskytuje absolventům poznatky pro uplatnění v oblasti financí, daní a účetnictví a finančního řízení podniku. Poskytuje jim na základě teoretických poznatků prakticky zaměřenou odbornou kvalifikaci tak, aby po zpracování mohli vykonávat řídicí a odborné činnosti na středním stupni řízení zaměřené nejen na oblast účetních operací a financí, ale i na oblast finanční

analýzy, finančního plánování, daňového systému a finančního trhu. Koncepce oboru vychází ze skutečnosti, že účetnictví a finance představují klíčové obory v podmínkách tržního hospodářství.

Profesní charakter bakalářského programu

Předpokládá rychlé uplatnění absolventa v odborné praxi. Je charakterizován těmito opatřeními:

- řízená praxe v podnicích a organizacích (rozsah 8 týdnů ve 4. semestru a 14 týdnů v 6. semestru),
- bakalářská práce zpracovávána během praxe v 6. semestru (téma schvaluje škola a řeší problematiku podniku, v němž je student na praxi),
- náplň oborových předmětů je zaměřena tak, aby navazovala na nutný teoretický základ z teoretických předmětů především v prvním a částečně ve 2. ročníku,
- ve 3. ročníku je v každém oboru souhrnný předmět finanční seminář, který je výrazně zaměřen na řešení praktických příkladů a případových studií,
- rozsah předmětů teoretického základu odpovídá standardům akreditační komise (tyto předměty tvoří 1/3 celkové časové dotace).

2.4 Souhrnné informace

Obory vyučované ve školním/akademickém roce 2015/2016	Kód oboru (KKOV)	Druh studia	Denní/prezenční studium (stav k 30.6.2016)	Kombinované studium
Obchodní akademie	63-41-M/02	SŠ	343	0
Veřejnosprávní činnost	68-43-M/01	SŠ	105	0
Účetnictví a finanční řízení	63-43-N/06	VOŠ	22	0
Marketing pro střední stupeň řízení	63-41-N/07	VOŠ	41	0
Finanční řízení podniku	6202R071	Bc	6	4
Marketing	6208R060	Bc	25	19

Stavy žáků/studentů jsou uvedeny včetně 4. ročníku SŠ, 3. ročníku VOŠ a 3. ročníku Bc.

Škola průběžně naplňuje svůj základní strategický cíl – vybudovat silnou, konkurenceschopnou a vysoce kvalitní víceúrovňovou a multidisciplinární odbornou školu.

Vzhledem k výborné počítačové vybavenosti jednotlivých učeben od školního roku 2009/2010 vedeme elektronickou třídní knihu a elektronickou žákovskou knížku. Od 1. 9. 2014 je vedena v programu Bakaláři. V EŽK zákonní zástupci žáků nenaleznou pouze informace o prospěchu žáků v jednotlivých předmětech, ale rovněž absenci, různá sdělení třídních učitelů a vedení školy nebo také kalendář akcí. EŽK se tak stává důležitým komunikačním prostředkem.

I v uplynulém školním roce 2015/2016 jsme se snažili o naplnění našeho dlouhodobého cíle, kterým je udržení vysoké kvality výuky cizích jazyků. Vysokou úroveň výuky cizích jazyků dokládají výsledky maturitní zkoušky z anglického jazyka. V didaktickém testu, jenž sestává z poslechového subtestu a subtestu čtení a jazykové kompetence, dosáhli žáci v průměru 81,11 %, v písemné práci pak 80,14 %.

Pro obor Obchodní akademie se zaměřením na cestovní ruch byly žákům nabídnuty volitelné předměty seminář k cestovnímu ruchu a dějiny kultury.

V rámci volitelných předmětů využili žáci nabídky matematického semináře nebo občanského a společenskovedního semináře jako přípravu pro novou společnou část maturitní zkoušky, případně pro přijímací zkoušky na vysoké školy.

Studenti vyšší odborné školy a bakalářských studijních programů si pro lepší uplatnitelnost vybírali z celé řady volitelných předmětů, které se průběžně mění a odrážejí očekávané potřeby ekonomiky kraje, ČR a EU.

Při zajišťování výuky některých předmětů škola spolupracuje s pedagogy Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, zejména z Fakulty managementu a ekonomiky.

3 Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

3.1 Pedagogičtí pracovníci

Pracovníci	K datu 30.06.2016	
	počet fyzických osob	přepočtené úvazky
Interní	48	42,41

Na realizaci bakalářských studijních programů s Univerzitou Tomáše Bati se podílelo 16 fyzických osob a 4,25 přepočtených osob.

Další údaje o pedagogických pracovnících ve školním roce 2015/2016

Ped. prac. č.	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Kvalifikace (stupeň vzdělání, obor, aprobace, DPS)	Počet roků ped. praxe
1.	učitelka	18	VŠ – ekonom. řízení, DPS	nad 32
2.	učitelka	21	VŠ – učit. odb. předmětů ekon.	28
3.	zást. ředitele	10	VŠ – učit. MAT – ZEM	16
4.	učitelka	6	VŠ – učitelství ekon. předmětů, doktorát fin. uce	nad 32
5.	učitel	20	VŠ – učitelství ANJ – NEJ	15
6.	učitelka	23	VŠ – management a marketing, DPS	21
7.	učitelka	21	VŠ – učit. odb. předmětů ekon.	nad 32
8.	zást. ředitele	10	VŠ – nár. hospodářství, DPS	21
9.	učitelka	22	VŠ – učit. všeob. vzděl. před., TEV - NEJ	31
10.	učitelka	24	VŠ – učitelství ANJ	19
11.	učitelka	13	VŠ – učit. ekon. před. pro školy II. cyklu	nad 32
12.	učitelka	21	VŠ – učit. pro školy II. cyklu NEJ – TEV	16
13.	učitel	9	VŠ – učitelství pro SŠ – ANJ	20
14.	učitelka	23	VŠ – učit. pro školy II. cyklu, RUJ - DEJ, NEJ	nad 32
15.	učitelka	17	VŠ – ekonomika podnikání, DPS	18
16.	učitel	15	VŠ – učitelství CJL-ANJ	22
17.	učitelka	21	VŠ – učit. pro SŠ – ochod a služby	23
18.	učitel	23	VŠ – učit. všeob. vzd. před., ANJ - MAT	22
19.	ředitel	2	VŠ – učit. pro školy II. cyklu, MAT - FYZ, uč. INT	nad 32
20.	učitelka	18	VŠ – učit. všeob. vzděl. před., DEJ - RUJ, NEJ	30
21.	učitelka	26	VŠ – učit. ekon. předmětů	29
22.	učitelka	19	VŠ – učit. ekon. předmětů	16
23.	učitel	20	VŠ – učitelství ANJ – DEJ	13

24.	učitelka	22	VŠ – ekonomika a řízení spotřeb. průmyslu, DPS	30
25.	učitelka	19	VŠ – CJL, ON, ANJ	19
26.	učitelka	25	VŠ – učit. ekon. předmětů	nad 32
27.	učitel	7	VŠ – učit. ekonomika a management	nad 32
28.	učitelka	18	VUT – ekonomika a řízení spotř. prům., DPS	25
29.	učitelka	13	VŠ – systém. inž., DPS, ekonomika a management	29
30.	učitelka	14	VŠ – učit. pro školy II. cyklu MAT-FYZ	nad 32
31.	učitelka	23	VŠ – učit. všeob. vzděl. před., RUJ - OBN, CJL	nad 32
32.	učitel	21	VŠ – učitelství pro SŠ, TEV – MAT	15
33.	učitel	17	VŠ – mikroelektronika, DPS	19
34.	učitelka	22	VŠB – ekonomika průmyslu, učit. odb. př. pro SŠ	26
35.	učitelka	21	VŠ – učitelství všeob. vzděl. př. ANJ, RUJ	12
36.	učitelka	23	VŠ – učit. přír. oborů pro školy II. cyklu MAT-FYZ	nad 32
37.	učitelka	14	VŠ – ekonomika průmyslu, DPS	30
38.	učitelka	12	VŠ – občanské právo	23
39.	učitelka	11	VŠ – doktor filozofie, ČJ a RJ učit. studium	nad 32
40.	učitelka	12	VŠ – systémové inženýrství, DPS	30
41.	učitelka	22	VŠ – ANJ, DPS	30
42.	učitelka	23	VŠ – učit. všeob. vzděl. před., RUJ - OBN, CJL	nad 32
43.	učitelka	21	VŠ – učit. odb. před. pro SŠ	9
44.	učitelka	23	VŠ – učit. všeob. vzděl. př., CJL – FRJ	30
45.	učitelka	24	VŠ – ANJ filologie, SPA filologie, DPS	15
46.	učitel	21	VŠ – MAT, NEJ	11
47.	učitelka	21	VŠ – učit. všeob. vzděl. předm. TEV - NEJ	nad 32
48.	učitelka	19	UJEP – učitelství pro jazykové školy FRA, SPA	nad 32

Ve školním roce 2015/2016 odešla 1 učitelka na mateřskou dovolenou, Celkem zůstávají na rodičovské dovolené 3 vyučující.

Věková struktura pedagogických pracovníků ve školním roce 2015/2016

Do 25 let	26–30 let	31–35 let	36–40 let	41–45 let	46–50 let	51–60 let	Nad 60 let
0	0	1	7	7	6	24	3

Požadovaná kvalifikovanost (aprobovanost) a stupeň vzdělání učitelů ve školním roce 2015/2016

Požadavek	v %
Požadovaný stupeň vzdělání	100
Aprobovanost výuky	100

Mimořádné aktivity pedagogických pracovníků**Lektorská činnost:**

Přípravný kurz k přijímacím zkouškám z jazyka českého – Mgr. Jana Popelková, Mgr. Hana Junášková

Přípravný kurz k přijímacím zkouškám z matematiky – Mgr. Zdeněk Lukovics, Mgr. Jindřiška Zlámalová, RNDr. Lenka Zbranková, Ph. D.

3.2 Nepedagogičtí pracovníci

Požadavek	K datu 30.06.2016	
	počet fyzických osob	přepočtené úvazky
Interní pracovníci	11	10,5
Externí pracovníci	–	–

Další údaje o nepedagogických pracovnících ve školním roce 2015/2016

Ostatní pracovníci - pořadové číslo	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Stupeň vzdělání, obor
1.	ekonomka	40,0	ÚSO, všeobecná ekonomika
2.	referentka	40,0	ÚSO obuvnické, kuchař, číšník
3.	správce	40,0	ÚSO, měřicí a autom. technika
4.	referentka	20,0	ÚSO, administrativa
5.	referentka	40,0	ÚSO, všeobecná ekonomika
6.	referentka, vrátná	40,0	nižší střed.odbor.vzděl.,hosp.adminstr.
7.	školník – topič	40,0	vyučen, zedník
8.	uklízečka	40,0	vyučena, strojník, obuvník
9.	uklízečka	40,0	ÚSO, kadeřnice
10.	uklízečka	40,0	Vyučena, cukrář
11.	vedoucí provozního úseku	40,0	ÚSO, chemická technologie

Na realizaci bakalářských studijních programů s Univerzitou Tomáše Bati se podílely 3 fyzické osoby (2,2 přepočteného úvazku).

4 Údaje o přijímacím řízení

Žáci přihlášení a přijatí ke studiu pro školní rok 2016/2017

Kód	Název oboru	Délka studia	Druh studia	Počet přihlášených		Počet přijatých k 01.09. 2016	Počet odvolání
				1. kolo	2. kolo		
63-41-M/02	Obchodní akademie	4	SOŠ	206	0	90	49
68-43-M/01	Veřejnosprávní činnost	4	SOŠ	51	0	30	8
63-43-N/06	Účetnictví pro střední stupeň řízení	3	VOŠ	8	9	17	0
63-41-N/07	Marketing pro střední stupeň řízení	3	VOŠ	19	12	31	
6202R071	Finanční řízení podniku	3	Bc	0	0	0	0
6208R060	Marketing	3	Bc	0	0	0	

Ve školním roce 2016/2017 nastoupilo do 1. ročníku obchodní akademie 123 žáků.
Škola otevřela v rámci

oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie:

- 1 třídu se zaměřením na podnikovou ekonomiku - 30 žáků
- 1 třídu se zaměřením na cestovní ruch - 31 žáků
- 1 třídu se zaměřením na mezinárodní obchod - 31 žáků

oboru vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost:

- 1 třídu Veřejnosprávní činnost - 31 žáků

MŠMT vyhlásilo „Pokusné ověřování organizace přijímacího řízení do oborů vzdělání s maturitní zkouškou s využitím centrálně zadávaných testů“. Všechny školy zřizované Zlínským krajem se pilotního ověřování zúčastnily.

Podmínky přijímacího řízení na střední školu pro školní rok 2016/2017

Při rozhodování o přijetí uchazeče ke vzdělávání do 1. ročníku pro školní rok 2016/2017 se přihlíželo k následujícím kritériím:

- k výsledkům jednotné písemné zkoušky,
- k průměrnému prospěchu v prvním a druhém pololetí 8. třídy a v prvním pololetí 9. třídy,
- ke klasifikaci z jazyka českého v prvním a druhém pololetí 8. třídy a v prvním pololetí 9. třídy,
- ke klasifikaci z matematiky v prvním a druhém pololetí 8. třídy a v prvním pololetí 9. třídy,
- ke snížené známce z chování v prvním a druhém pololetí 8. třídy a v prvním pololetí 9. třídy.

Uchazeči mohli získat maximálně **166 bodů** následovně:

v rámci jednotných testů maximálně 100 bodů, a to:

- 50 bodů za test z matematiky,
- 50 bodů za test z českého jazyka.

v rámci prospěchových výsledků ze ZŠ maximálně 66 bodů, a to:

- 36 bodů za prospěch na ZŠ,
- 15 bodů z jazyka českého,
- 15 bodů z matematiky,
- - 20 bodů za každý druhý stupeň z chování,
- - 40 bodů za každý třetí stupeň z chování.

Uchazeči se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří mají právo být zohledněni u přijímacího řízení (v průběhu přijímacích zkoušek), museli doložit k přihlášce ke vzdělávání na střední škole **písemné vyjádření školského poradenského zařízení** (pedagogicko-psychologické poradny nebo speciálně pedagogického centra) s konkrétním uvedením doporučení k průběhu přijímacích zkoušek.

Cizím státním příslušníkům, kteří na základě žádosti přiložené k přihlášce jsou podle platných předpisů osvobozeni z písemné přijímací zkoušky z jazyka českého, je po úspěšně provedeném pohovoru s ředitelem školy přidělen počet bodů (maximálně 50 bodů), který odpovídá jazykové gramotnosti žáka. Kritérium nebylo v rámci přijímacího řízení pro školní rok 2016/2017 uplatněno.

5 Výsledky vzdělávání žáků

5.1 Středoškolské studium

Celkový prospěch žáků 1. – 3. ročníku SŠ za školní rok 2015/2016

SŠ 1.-3. ročník	Počet žáků 1. - 3. roč.	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neklasifikováno	Neprospělo
1. pololetí	342	36	257	33	16
2. pololetí	338	44	255	29	10

Celkem 12 žáků v průběhu školního roku přestoupilo na jinou střední školu a ukončilo studium na naší škole (z důvodů neprospěchu, nebo z osobních důvodů). 11 žáků přestoupilo na OA z jiných škol.

Po opravných a dodatečných zkouškách 25 žáků prospělo, 2 žáci neprospěli, 3 žáci opakují ročník a 9 žáků ukončilo studium na naší škole.

Hodnocení ukončení studia

Ve školním roce 2015/2016 proběhla na OATB tzv. státní maturitní zkouška. Výsledky maturitních zkoušek odpovídají nárokům, jež jsou zakotveny v profilu absolventa školy.

Povinná, tzv. společná část maturitní zkoušky, se skládala z těchto předmětů:

- český jazyk a literatura
- cizí jazyk nebo matematika

Profilová část maturitní zkoušky pro obor vzdělání obchodní akademie obsahovala tyto předměty:

- praktická zkouška z odborných předmětů – písemná zkouška
- ekonomika – ústní zkouška před maturitní komisí
- účetnictví – ústní zkouška před maturitní komisí

Profilová část maturitní zkoušky pro obor vzdělání veřejnosprávní činnost obsahovala tyto předměty:

- praktická zkouška z odborných předmětů – písemná zkouška
- teoretická zkouška z odborných ekonomických předmětů – ústní zkouška před maturitní komisí
- teoretická zkouška z práva a veřejné správy – ústní zkouška před maturitní komisí

Výsledky maturitní zkoušky jsou shrnuty v následujících tabulkách:

SŠ 4. ročník	Počet žáků v posledním ročníku	Počet žáků přihlášených k MZ (Jaro 2016)	Počet skutečně konajících MZ (Jaro 2016)	Počet žáků přihlášených k MZ (Podzim 2016)
1. pololetí	110	110 + 13*	109 + 11*	22 + 1*
2. pololetí	110			

1 žákyně nebyla připuštěna k MZ jaro 2016 z důvodu neprospěchu.

* žáci z minulých let

Výsledky maturitní zkoušky

	s vyznamenáním	prospělo	neprospělo
Řádný JARO 2016	11	77 + 4*	21 + 7*
Opravný / náhradní termín PODZIM 2016	0	18	4 + 1*

2 žáci byli omluveni k MZ jaro 2016 z důvodu nemoci.

* žáci z minulých let

Hodnocení výsledků výchovného působení

I. pololetí		
výchovné opatření	Důvod	počet žáků
2 z chování	za opakované porušení školního řádu	1
3 z chování	za opakované porušení školního řádu a neomluvené hodiny	2
Pochvala TU	za výborný prospěch a chování, za práci pro třídní kolektiv/školu	12
Pochvala ŘŠ	za práci pro třídní kolektiv/školu	-
Napomenutí TU	za porušení povinností stanovených školním řádem, za opakované pozdní příchody, za neomluvenou absenci	22
Důtka TU	za porušení povinností stanovených školním řádem, za neomluvenou absenci	14
Důtka ŘŠ	za porušení povinností stanovených školním řádem, za opakované pozdní příchody	6
II. pololetí		
3 z chování	neomluvená absence	1
Pochvala TU	za výborný prospěch a chování, za práci pro třídní kolektiv/školu	47
Pochvala ŘŠ	za práci pro třídní kolektiv/školu	4
Napomenutí TU	za porušení povinností stanovených školním řádem, za opakované pozdní příchody, za neomluvenou absenci	23
Důtka TU	za porušení povinností stanovených školním řádem, za opakované pozdní příchody, za neomluvenou absenci	7

Důtka ŘŠ	za porušení povinností stanovených školním řádem, za opakované pozdní příchody, za neomluvenou absenci	6
----------	--	---

	Pochvala TU	Pochvala ŘŠ	Napomenutí TU	Důtka TU	Důtka ŘŠ
Celkem	59	4	45	21	12

Podmíněné vyloučení a vyloučení ze studia

Ve škol. roce 2015/2016 byl 1 žák podmíněně vyloučen ze studia za porušení povinností stanovených školním řádem.

Snížený stupeň z chování – uspokojivé chování

1. pololetí	1
2. pololetí	0

Snížený stupeň z chování – neuspokojivé chování

1. pololetí	2
2. pololetí	1

Zameškané hodiny za školní rok 2015/2016

Období	Zameškané hodiny		Na žáka
	celkem	z toho neomluvených	celkem
1. pololetí	21 801	234	48,23
2. pololetí	23 228	281	51,85
Celkem za školní rok	45 029	515	50,04

Uplatnění absolventů

Absolventi školy mají dobré uplatnění na trhu práce zejména ve zlínském regionu. Řada absolventů SŠ se hlásí na vysoké školy a jsou velmi úspěšní zejména v přijímacím řízení na školy ekonomického typu.

Umístění žáků 4. ročníku SŠ ve školním roce 2015/2016

Třída / počet žáků	VŠ	VOŠ	Studium na SŠ	Jazyková škola	V zaměstnání	Nezjištěno
4.A/27	15	3	x	x	6	3
4.B/24	16	3	x	1	3	1
4.C/31	21	x	1	4	5	x
4.D/28	23	2	x	1	2	x
Celkem/110	75	8	1	6	16	4

Z výše uvedené tabulky vyplývá, že 68 % z celkového počtu žáků 4. ročníku pokračuje ve vysokoškolském studiu, 13 % studuje na VOŠ, jazykových a dalších školách a 14 % nastoupilo do zaměstnání.

5.2 Vyšší odborné studium

Celkový prospěch studentů VOŠE za školní rok 2015/2016

	Počet žáků k 30.09.2015	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo
VOŠ	82	0	22	53

22 studentů zanechalo studia a 4 studenti opakují ročník.

Hodnocení ukončení studia

Studium je ukončeno absolutoriem, které se skládá z teoretické zkoušky z odborných předmětů, zkoušky z cizího jazyka, absolventské práce a její obhajoby. Studující, který úspěšně vykonal absolutorium, obdrží diplom o absolvování vyšší odborné školy s možností používat profesní označení absolventa vyšší odborné školy – Dis.

Výsledky absolutoria

	Počet žáků v posledním ročníku	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo		
				Odložená zkouška	Opravná zkouška	Opakování celé zkoušky
VOŠ	6	1	4	1	0	0

5.3 Bakalářské studium

Celkový prospěch studentů Bc studia za akademický rok 2015/2016

	Počet žáků k 31.10.2015	Prospělo	Neprospělo		
			Složilo opravné zkoušky	Zanechalo studia	Přerušilo studium
Bc	118	112	x	5	1

Hodnocení ukončení studia

Studium se ukončuje státní závěrečnou zkouškou, jejíž součástí je obhajoba bakalářské práce. Absolventům se uděluje akademický titul „bakalář“ (ve zkratce Bc. uváděné před jménem). Po státní závěrečné bakalářské zkoušce má absolvent možnost pokračovat po absolvování přijímacího řízení v magisterském studijním programu.

Výsledky státních závěrečných zkoušek (stav k 30. 6. 2016)

	Počet žáků v posledním ročníku	Prospělo s vyzn.	Prospělo	Neprospělo	Odložená zkouška	Opravná zkouška	Opakování celé zkoušky
Bc	76	1	61	2	11	1	0

6 Prevence sociálně patologických jevů

Na Obchodní akademii Tomáše Bati a Vyšší odborné škole ekonomické Zlín začalo nově od 1. ledna 2009 pracovat školní poradenské pracoviště. Toto zařízení představuje vzájemně propojený celek výchovné oblasti školy (výchovné a kariérové poradenství) a preventivní oblasti školy (primární prevence). Výchovný (poradenský) a preventivní tým je složený z ředitele školy, výchovné poradkyně, kariérové poradkyně, školní metodičky prevence, třídních učitelů a učitelek a vedoucích studijních skupin.

Veškeré standardní služby jsou poskytovány zdarma pro všechny žáky obchodní akademie a jejich zákonné zástupce, dále pak pro všechny studenty vyšší odborné školy a studenty bakalářských studijních programů na naší škole. Některé služby mohou využít i pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci školy a jejich rodinní příslušníci.

Základní principy a zásady práce v naší škole:

- Poradenství a primární prevence je součástí každodenního života v naší škole.
- Poměrně dobré klima ve škole, důvěra a pocit bezpečí jsou základními kameny prevence a realizují se s plnou podporou vedení školy a s podporou celého pedagogického sboru.
- Klíčovými osobami a nositeli poradenského a preventivního působení na naší škole jsou ředitel školy, výchovná poradkyně, kariérová poradkyně, školní metodička prevence, třídní učitelé a třídní učitelky a vedoucí studijních skupin.
- Spolupracujícími subjekty jsou zařízení výchovného poradenství a neziskové organizace v širokém okolí.
- Zařízení výchovného poradenství (pedagogicko-psychologické poradny) poskytují metodickou podporu naší škole, zejména školní metodičky prevence a výchovné a kariérové poradkyně, a intervenci v podobě jak individuální práce se žáky, studenty a rodiči, tak programů pro celé třídy.
- Neziskové organizace nabízejí ucelené programy specifické prevence – zejména o závislostech, sektách a sektářství a aktuálních problémech adolescentů; tyto programy naše škola pravidelně využívá.
- Při výběru nabízených programů členové výchovného a preventivního týmu školy pečlivě zjišťují reference jak o programu, tak o organizaci.
- Při realizaci programů vycházíme ze zásady, že efektivní působení je takové, které je kontinuální, promyšlené s jasně definovaným cílem; neefektivní, a tedy zbytečné jsou jednorázové aktivity typu přednášky pro velkou skupinu posluchačů bez možnosti diskuse.
- Všichni pedagogové v naší škole si plně uvědomují, že sebestyčinnější program prevence nezabrání rizikovému vývoji některých žáků a studentů. Potom není v kompetenci školy problém vyřešit, ale delegovat péči o takového jedince jinam – obvykle pedagogicko-psychologickým poradnám nebo dalším zařízením, která posoudí následné možnosti péče o takového jedince a škole doporučí konkrétní postup.

6.1 Prevence proti nežádoucímu způsobu života mladých lidí

Na naší škole pracují dvě výchovné poradkyně, z nichž jedna působí jako výchovná poradkyně pro výchovné a vzdělávací problémy žáků a studentů a druhá se zabývá kariéřním poradenstvím pro žáky 4. ročníku SŠ a studenty VOŠE. Obě poradkyně úzce spolupracují s PPP, SVP, T klubem, Uníí Kompas a podobnými zařízeními. Konkrétní akce jsou zpracovány v kap. 8.6.

Činnost výchovné poradkyně ve školním roce 2015/2016

1. Spolupráce s třídními učiteli, spolupráce s rodiči, spolupráce s SPC a PPP, dětskou psychiatričkou a psychologičkou.
2. Organizace adaptačního kurzu žáků 1. ročníku.
3. Práce s žáky, jejichž chování a vzdělávání vyžadují zvláštní péči.
4. Příprava podmínek pro integraci žáků se zdravotním postižením, tvorba individuálních vzdělávacích plánů.
5. Zprostředkování diagnostiky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
6. Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce navržených a realizovaných opatření.
7. Obstarávání odborné, metodické a populárně-naučné literatury k dané oblasti.
8. Organizace studentských prezidentských voleb.
9. Spoluúčast na charitativní akci Vánoční růže.

Činnost kariérové poradkyně ve školním roce 2015/2016

1. Práce s žáky maturitního ročníku.
2. Metodická pomoc při profesionální orientaci žáků a studentů.
3. Spolupráce s Úřadem práce ve Zlíně, zajišťování návštěv žáků na tomto úřadě.
4. Poradenství zákonným zástupcům žáků.
5. Individuální šetření k volbě povolání a individuální poradenství v této oblasti.
6. Aktualizace materiálů na nástěnce pro výchovné poradenství.
7. Absolvování vzdělávacího programu Kariérové poradenství KPPP pro žáky SŠ ve Zlínském kraji.
8. Schůzka se zástupci KPPP zaměřená na možnosti kariérového poradenství pro žáky s SPU.

Činnost školní metodičky prevence ve školním roce 2015/2016

1. Koordinace tvorby a kontrola realizace Minimálního preventivního programu školy.
2. Koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, prekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování a dalších sociálně patologických jevů.
3. Koordinace vzdělávání pedagog. pracovníků školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů.
4. Koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu a na integraci žáků-cizinců; prioritou v rámci tohoto procesu je prevence rasizmu, xenofobie a dalších jevů, které souvisí s otázkou přijímání kulturní a etnické odlišnosti.
5. Metodické vedení činnosti pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů (vyhledávání problémových projevů chování, preventivní práce s třídními kolektivy apod.).

6. Koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence sociálně patologických jevů, s metodikem preventivních aktivit v poradně a s odbornými pracovišti (poradenskými, terapeutickými, preventivními, krizovými a dalšími zařízeními a institucemi), které působí v oblasti prevence sociálně patologických jevů.
7. Kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu sociálně patologických jevů.
8. Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení v rámci prevence sociálně patologických jevů v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.
9. Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření.
10. Aktualizace materiálů na nástěnce pro preventivní aktivity školy.
11. Plánování, analýza, koordinace a organizace preventivních akcí pro žáky a studenty.
12. Obstarávání odborné, metodické a populárně-naučné literatury k dané oblasti.
13. Koordinace a organizace účasti školy na veřejných sbírkách.

Problematika integrovaných žáků

V naší škole ve školním roce 2015/2016 studovalo podle individuálních vzdělávacích plánů šest integrovaných žákyň. Pro dvě žákyně byla garantem integrace KPPP a pro zbylé SPC. Jedné žákyni pomáhala s integrací asistentka pedagoga. Uzpůsobené podmínky učení využívalo dalších 21 žáků. Pro tři aktivní sportovce byly taktéž vypracovány individuální vzdělávací plány.

7 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků**Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)**

Název akce	Počet účastníků
Novela zákona o UCE a vyhláška 500 od 1.1.2016	2
Seminář pro ŠMP	1
Škola českého jazyka a literatury pro pedagogy	1
Tvorba testů a dotazníků on-line	1
Účetní uzávěrka PO + novinky 2016	1
Beseda zdravý životní styl MUDr. Koutná	1
Čtenářská gramotnost	2
Konference Školství 2016	1
Konference VŠE v Praze 2015 Projevy změn účetní legislativy od roku 2016 ve výuce účetnictví	1
Novela zákona o UCE a vyhl. 500 1.1.2016	1
PowerPoint – tvorba animací	1
Příběhy bezpráví	1
Seminář „Jak na VŠ“	1
Seminář SOČ pro pedagogické pracovníky	1
Účetnictví pro pokročilé v příkladech, otázkách a odpovědích	2
Změny v daních, účetnictví a právu 2016 – ZOK	1
ICT jako nástroj inovace výuky – Moderní řešení Office 365	1
ICT jako nástroj inovace výuky – Praktické využití dotykových zařízení pro výuku odborných předmětů na SŠ	1
Kalendář Google	1
Konference Roadshow pro školy 2015	1
Obec účtuje	1

Zpracování videa jednoduše a levně	1
ICT jako nástroj inovace výuky – Praktické využití dotykových zařízení pro výuku odborných předmětů	4
FAME – UTB MOODLE	1
ICT jako nástroj inovace výuky – Propojení on- line prostředí Office365 s kancelářskou sadou MS OFFICE 2010/2013	1
ICT jako nástroj inovace výuky – Využití mobilních dotykových zařízení (tabletů) ve výuce na SŠ, včetně praktického výcviku	13
JA vzdělávací program „Výchova k finanční a ekonomické gramotnosti na SŠ	1
Semináře pro učitele němčiny	1
ICT jako nástroj inovace výuky Moderní řešení Office 365	1
ICT jako nástroj inovace výuky – Týmová komunikace a spolupráce – sdílení a správa dokumentů v prostředí SharePoint on-line	1
JA vzdělávací program „Výchova k finanční a ekonomické gramotnosti na SŠ	1
MOODLE 2015 - doplněk	2
Týmová komunikace a spolupráce – sdílení a správa dokumentů v prostředí SharePoint on-line	2
British Culture and Language	1
ICT jako nástroj inovace výuky – Propojení on-line prostředí Office365 s kancelářskou sadou MS Office 2010/2013	2
Školení softwaru Vision	1
Webinář DZS – Webinář pro dvouleté projekty mobility osob školním vzděláváním	1
Digitální technologie v jazykovém vzdělání	1
Seminář Úvod do výuky ČJ pro cizince	1
Škola českého jazyka pro pedagogy	2
Metodika výuky cizích jazyků pro žáky se specifickými vzdělávacími potřebami	1
Výzvy regionu: Zlínský kraj – místo k žití, místo k podnikání	1
Brána jazyků otevřená – anglický jazyk A1	4
Brána jazyků otevřená – anglický jazyk A2	4
Konzultační seminář pro předsedy zkušebních maturitních komisí	2

CISKOM – státní maturity – PUP MZ	1
Dotace a podniky 2016	1
Konzultační seminář k PP z ČJL	2
Školení IS STAG	1
CITKOM – státní maturity (RUJ)	1
Sociální síť pro začátečníky	1
Školení řidičů	7

Údaje o dalším vzdělávání ostatních pracovníků školy

Název akce	Počet účastníků
Školení IS STAG	1
Účetnictví příspěvkových organizací	2
Školení řidičů	3
Seminář PERM	1

8 Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

8.1 Odborná praxe

Odborná praxe je nedílnou součástí výchovně-vzdělávacího procesu v rámci oborů vzdělání, které naše škola realizuje. Představuje důležitou složku v přípravě žáků a studentů na praktickou část jejich budoucí profese. Odbornou praxi žáci a studenti realizují na pracovištích fyzických nebo právnických osob, které mají oprávnění k činnosti související s daným oborem vzdělání a které mají se školou uzavřenou smlouvu o obsahu a rozsahu odborné praxe a podmínkách pro její konání. Místo praxe si žáci a studenti zajišťují sami. V případě, že si žák nebo student praxi nezajistí sám, pomůže mu s umístěním škola, která také zajistí dle platných právních předpisů právní stránku vykonávání odborné praxe. Na předem dohodnutých pracovištích je odborná praxe prováděna za vedení a dozoru instruktorů, kteří prokazatelně provedli poučení praktikantů o BOZ. Odborná praxe rozvíjí odborné a praktické kompetence žáků a studentů.

Stupeň vzdělání	Ročník	Délka praxe	Počet žáků/studentů	Přehled pracovišť *)	
				tuzemské	zahraniční
SŠ	3.	4 týdny	101	101*	0
VOŠ	3.	14 týdnů	6	6	0
BSP	1.	4 týdny	0	0	0
	2.	4 týdny	22	20	2**
	3.	14 týdnů	61	60	1**

*) Názvy a adresy firem jsou k dispozici na ředitelství školy.

***) zahraniční praxe studentů trvá 20 týdnů

Zahraniční praxe VOŠ a BC studia

V roce 2016 prostřednictvím programu pana George Stona vycestovalo do Skotska na pracovní pobyt: 3 studenti BSP a 7 studentů (1. a 2. ročník) VOŠE. Většina studentů nastupovala začátkem května a domů se bude vracet koncem září 2016. Všichni měli zajištěnou práci v menších hotelích na Skotské vysočině. Ve všech případech byla zaznamenána jak spokojenost studentů s prací a pobytem, tak i spokojenost hotelových manažerů.

8.2 Projektový týden

V lednu 2016 se na naší škole uskutečnily prezentace témat projektového týdne. Ty byly završením tříměsíčního období samostatné práce studentů ve tříčlenných pracovních týmech.

Na začátku listopadu vyučující – vedoucí témat – nabídli studentům 9 tematických okruhů:

1. Zlínské kulturní instituce
2. Dress code na kulturních akcích středních škol
3. Kdo nesází, není Čech
4. Demografický vývoj obyvatelstva Evropy
5. Pro vítězství udělám cokoli
6. Tomáš Baťa a jeho marketing
7. Příklady na procvičování z PEG/Případová studie z účetnictví
8. Soutěž pro žáky ZŠ
9. Volné téma - (SOČ)

8.3 Environmentální výchova

Zhodnocení plnění programu environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO):

Environmentální výchova patří již neodmyslitelně k výuce na SŠ. Vyučuje se především v předmětech jako je zbožiznalství, hospodářský zeměpis (obor obchodní akademie), zeměpis (obor veřejnosprávní činnost) a základy přírodních věd (obor obchodní akademie a veřejnosprávní činnost). Do těchto předmětů jsou zařazeny tematické celky zabývající se ekologickou problematikou na regionální, národní i globální úrovni.

Škola je zapojena do projektu „Zelená firma“. Jde o projekt, který je zaměřen na sběr baterií a drobného elektroodpadu přímo ve firmách a školách. Zelená firma je z hlediska společenské odpovědnosti ojedinělý projekt, který v sobě kombinuje ochranu životního prostředí a podporu zaměstnanců. Již opakovaně byly pro žáky pořádány exkurze, které se týkaly ekologické problematiky. Žáci prvního ročníku navštívili třídící linku ve Zlíně Loukách. Dále žáci navštívili výrobní podniky, seznámili se s provozem po stránce ekonomické, marketingové atd. Výroba je spojena s tvorbou odpadů, využíváním zdrojů energie, a tudíž má vliv na životní prostředí. Tyto exkurze tematicky souvisely s probíraným učivem, takže žákům byly potvrzeny jejich již získané vědomosti, které tak obohatili o teorii i praxi. Tyto exkurze byly také vybírány s ohledem na dostupnost.

Exkurze proběhly v podnicích: Fagus, a. s., Komponenty, a. s. a Teplárna Zlín, s. r. o., Artissari s. r. o., Technické služby Zlín, s. r. o..

Ve škole jsou na chodbách umístěny nádoby na plastový odpad. Ve vestibulu je kontejner určený ke sběru vybitých baterií. V mezipatře (mezi druhým a třetím patrem) je instalována nástěnka, která je určena environmentální výchově.

8.4 Soutěže a přehlídky

Žáci naší školy se pravidelně úspěšně zapojují do různých vědomostních, odborných, jazykových i sportovních soutěží.

Jazykové a všeobecně vzdělávací soutěže

Název soutěže	Kolo	Místo konání	Počet účast.
Olympiáda v CJL	školní	OA Zlín	16
Olympiáda v CJL	okresní	Zlín	1
CJL – „Uměl by sv. Václav s mobilním telefonem“ – soutěž Zlínského deníku	okresní	OA Zlín	6
Konverzační soutěž v ANJ	školní	OA Zlín	11
Konverzační soutěž v ANJ	okresní	Zlín	1
Matematický klokan	školní	OA Zlín	50

Odborné soutěže

Název soutěže	Kolo	Místo konání	Počet účast.	Významné umístění
Soutěž v účetnictví – 4. ročník	školní	Zlín	85	
Daňový tým	celostátní	Znojmo	3	1. místo
MD DAL 2016-účetnictví	celostátní	Znojmo	2	6. místo
Účetní tým	regionální	Znojmo	6	1. místo a 4. místo
Účetní tým	finále	Praha	3	1. místo
Soutěž v účetnictví – 3. ročník	školní	Zlín	80	
ZAV Valašské Meziříčí	celostátní	Valašské Meziříčí	4	5. místo
Talentová soutěž v psaní na PC pro ZŠ	krajské	Zlín	60	
MR OPEN 2015 ve zpracování textů	celostátní	Litovel	4	3. místo
ZAV Olomouc 2015	celostátní	Olomouc	4	5. místo
Psaní na PC	školní	Zlín	300	
KK soutěže v grafických předmětech	regionální	Valašské Meziříčí	7	2. místo (postup 3 žáků do celostátního kola)
MČR v grafických předmětech	celostátní	Nový Bydžov	3	9. místo
Intersteno 2016	mezinárodní		50	
2. ročník soutěž v psaní pro 1. ročníky	školní	Zlín	23	
ZAV Ostrava 2016	celostátní	Ostrava	5	4. místo
Meziškolní soutěž ZAV	mezinárodní		350 škol	1. místo
Státní zkouška z psaní		Zlín	35	
Bařova manažerská olympiáda	školní	Zlín	46	
	finále	Zlín	2	
Ekonom školy 2016	školní	Zlín	68	
Finanční gramotnost	školní	Zlín	71	
	okresní	Zlín	3	3. místo
Mladý ekonom 2016-soutěž pro žáky ZŠ		Zlín	35	

Talentská soutěž v psaní na klávesnici pro žáky základních škol

Úkolem soutěže je rozvoj počítačové gramotnosti již u žáků ZŠ. Samotná soutěž byla pouze návodem, jak se k psaní dostat, a motivací začít co nejdříve psát všemi deseti na PC. Při soutěži si žáci ZŠ vyzkoušeli první cvičení v programové výuce ZAV. Jedná se o programovou výuku, která podporuje individuální přístup k žákovi dle jeho schopností. Po absolvování 1200 cvičení žák ovládá celou klávesnici.

Talentské soutěže v psaní na PC pro žáky ZŠ se zúčastnily základní školy ze Zlínského kraje v rámci Dne otevřených dveří na OA.

Sportovní soutěže

Název soutěže	Kolo	Místo konání	Počet účast.	Významné umístění
Volejbal – hoši	okresní	Zlín	6	2. místo
Atletika - CORNY		Otrokovice		
Dívky				2. místo
Hoši				5.místo
Badminton	okresní	Zlín		
Hoši			2	
Dívky			2	2. a 4. místo
Stolní tenis - družstva	okresní	Zlín		
Hoši			4	4. místo
Dívky			3	2. místo
Minikopaná - dívky	okresní	Zlín		2. místo
Badminton	okresní	Zlín		
Hoši			1	5. místo
Dívky			1	3. místo
Volejbal - dívky	okresní	Zlín	8	4. místo
Basketbal - dívky	okresní	Zlín	8	4. místo
Florbal – dívky	okresní	Zlín	12	1. místo
Florbal – hoši	okresní	Otrokovice	12	4. místo
Futsal – hoši	1. kolo	Zlín	12	
Basketbal - hoši	okresní	Zlín	8	4. místo
Plavání	krajské	Zlín	6	
Futsal – hoši	2. kolo	Zlín		3. místo
Futsal – dívky	okresní	Zlín		1. místo

8.5 Středoškolská odborná činnost

Téma	Kolo	Místo konání	Počet účast.	Významné umístění
Proměny prostředí výchovy současné mládeže	školní	OA Zlín	2	postupující
Španělsko a jeho problematika	školní	OA Zlín	3	x
My jsme Valaši, jedna rodina aneb valašské zvyky, tradice a nářečí	školní	OA Zlín	3	x
Nákupní chování žáků 7. – 9. tříd	školní	OA Zlín	3	x
Finanční studentů	školní	OA Zlín	3	x
Proměny prostředí výchovy současné mládeže	okresní	Slavičín	2	1. místo
Proměny prostředí výchovy současné mládeže	krajské	Uherský Brod	2	4. místo

8.6 Jiné výchovně-vzdělávací aktivity ve školním roce 2015/2016

EXKURZE:

SŠ

- LKW Walter Vídeň (2. – 4. ročník)
- ČNB Praha (3. B, 3. C, 3. D, 4. A)
- Iriša Vsetín (1. D, 2. B)
- Komerční banka – call centrum (3. B)
- Baťův institut (2. B)
- Hyundai Motor Manufacturing Czech s. r. o. Nošovice (3. B, 3. C, 3. D)
- Rádio Kiss Publikum (1. C, 2. C)
- Technické služby Zlín, s. r. o. – třídící linka (1. D, 1. A)
- Komponenty, a. s. Zlín – výroba obuvi (2. B)
- Fagus CZ, s. r. o., Zlín – výroba obuvnických kopyt (2. A)
- Teplárna Zlín, a. s. (1. C)
- Artissari s.r.o. - šicí dílna (2. C, 2. D)
- Rehabilitační stacionář Nivy (1. B)
- Archiv Klečůvka (VES)
- Magistrát Města Zlína (3. A, 4. A)
- Odborná exkurze CR v Olomouci (1. C)
- Odborná exkurze Osvětim, Krakov

VOŠ + BSP

- Rádio Kiss Publikum (3. B3, 3. B4)
- Lesní hotel Zlín (2. B1, 3. B2)
- Odborná exkurze NWT, a. s. Zlín
- Kongresové centrum Zlín (3. B2)

PŘEDNÁŠKY

SŠ

- Baťa – obuvník či génius (4. D)
- Zákon o knihovnách – Knihovna F. Bartoše (VES)
- Jak na vysokou školu (4. A, 4. B, 4. C, 4. D)
- Prevence kriminality – Městská policie Zlín (3. B)

- Policie ČR (1. A, 1. B, 1. C)
- Příběhy bezpráví (1. D, 2. A)
- T-klub Zlín (1. A, 1. B, 1. C, 1. D)
- Magistrát Města Zlína (3. A, 4. A)
- První pomoc – Červený kříž
- Jak se píše noviny – T. Hyánek – šéfredaktor Zlínského deníku
- Podnikání v ČR – JUDr. Ing. Samohýl – předseda představenstva – SAMOHÝL MOTOR HOLDING a. s.
- Daňová soustava – Ing. Kotík (4. D)
- Pojišťovnictví v ČR (4. C)
- Daňový systém v ČR - Lenka Divoká, FÚ Zlín (4. C)
- „Ochrana spotřebitele“ přednáška ČOI (2. A, 3. A)
- Zdravé finanční návyky – J. Merunková (2. ročník)
- Baťova vila (2. C)
- Aids, sex a vztahy (1. A, 1. B, 1. C, 1. D)
- Přednáška o Kanadě
- Přednáška o drogové závislosti (1. A, 1. B, 1. C, 1. D)
- Východní Afrika – kolébka lidstva

VOŠ + BSP

- Přednáška o praxích ve Skotsku - George Stone
- EURES a jeho možnosti – Úřad práce Zlín
- Přednáška guvernéra ČNB

KULTURNÍ PŘEDSTAVEVNÍ

SŠ

- Filmové představení – Nikdy není pozdě
- Divadelní představení – Charleyho teta
- Činoherní anglicko-české představení – Peter Black
- Audiovizuální pořad – Srí Lanka
- Filmové představení – Rodinka Béliarových
- Prague Cello Quartet – nejkrásnější klasická i filmová hudba

KURZY**SŠ**

- adaptační kurz, Revika (1. ročník)
- lyžařský výcvikový kurz, Nassfeld (2. ročník)
- sportovní výcvikový kurz - kurz vodní turistiky Vltava, turistický kurz Krkonoše (1. ročník)

Další aktivity**SŠ**

- Exkurze Praha (4. ročník)
- Gaudeamus Brno (4. ročník)
- Zájezd do Francie a Španělska
- Vánoční růže (výtěžek je určen FN Olomouc)
- Zájezd Drážďany - Berlín
- Charitativní sbírka – Liga proti rakovině
- Šetření studijních intelektových předpokladů (1. a 3. ročník)
- Závěrečné exkurze
-

VOŠ + BSP

- Cenový výzkum – průzkum v terénu
- Odborná exkurze Krakov
- Den marketingu
- Muzeum Jihovýchodní Moravy Zlín
- Edukační program Baťa – princip řízení, komunikace, propagace

9 Výsledky inspekční činnosti provedené ČŠI

Ve školním roce 2015/2016 nebyla na škole provedena inspekční činnost ČŠI.

10 Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., v platném znění

Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění:

Počet podaných žádostí o informace:0

Počet podaných odvolání proti rozhodnutí:0

Opis podstatných částí každého rozsudku:0

Výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona bez uvádění osobních údajů:0

11 Základní údaje o hospodaření školy**PŘEHLED O PLNĚNÍ ROZPOČTU VYBRANÝCH POLOŽEK NÁKLADŮ A VÝNOSŮ HLAVNÍ ČINNOSTI****Přehled o plnění rozpočtu vybraných položek nákladů hlavní činnosti**

v tis. Kč

	Skutečnost k 31. 12.2014	Upravený rozpočet 2015	Skutečnost k 31. 12.2015	% plnění rozpočtu 2015	% nárůstu 2015/2014
PŘÍMÉ NÁKLADY CELKEM	33 676,99	29 731,99	30 636,85	103,04	-9,03
Z toho:					
Mzdové prostředky	25 188,77	21 803,50	22 746,85	104,33	-9,69
501. Platy zaměstnanců	22 280,73	20 713,71	21 289,71	102,78	-4,45
502. Ostatní platby za provedenou práci	2 908,04	1 089,80	1 457,14	133,71	-49,89
Zákonné pojištění a FKSP	8 203,68	7 607,64	7 639,63	100,42	-6,88
503. Pov.pojistné plac.zam. (mimo 5038)	7 980,44	7 400,50	7 426,15	100,35	-6,95
5342 FKSP	223,24	207,14	213,48	103,06	-4,37
Ostatní přímé náklady	284,54	320,85	250,37	78,03	-12,01
z toho:					
5135 Učebnice, šk.potř. zdarma	0,00	0,00	0,00		
5136 Knihy, učeb.pomůcky mimo DDHM	104,13	177,65	85,80	48,30	-17,60
5137 DDHM učební pomůcky	11,36	0,00	0,00		-100,00
5167 Služby školení a vzdělávání	17,68	10,00	0,57	5,74	-96,75
5173 Cestovné, cest.náhrady	0,00	3,00	3,32	110,57	
PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	8 174,57	6 145,60	6 142,79	99,95	-24,85
Z toho:					
5137 Drobný dlouhod.hmotný majetek	1 669,73	657,57	478,23	72,73	-71,36
z toho: vybavení učeben, laboratoří a kabinetů	399,45	20,00	171,12		
pořízení PC	0,00	73,00	279,97		
513. Materiál, materiál na opravy	562,20	267,00	263,54	98,70	-53,12
515. Nákup vody,paliv,energie celkem	932,90	830,00	934,26	112,56	0,15
5164,5 Nájemné, nájem za půdu	206,21	224,00	111,80	49,91	-45,78
516. Ostatní služby	1 899,27	2 159,02	2 051,60	95,02	8,02
z toho: úklid a údržba	0,00	0,00	0,00		
údržba SW	312,39	421,00	221,89		
5171 Opravy a udrž.(mimo ISPROFIN)	1 636,70	857,00	1 042,74	121,67	-36,29
9551 Odpisy majetku	361,55	478,00	478,39	100,08	32,32
NÁKLADY CELKEM	41 851,57	35 877,59	36 779,64	102,51	-12,12
z toho: NIV ESF (UZ 13404, 33006, 33012, 33019, 33030, 33031, 33439)	5 910,66	2 790,05	2 518,90		

Celkové náklady školy v hlavní činnosti k 31. 12. 2015 představovaly částku Kč 36 779 637,73, a byly plněny na 102,51 % upraveného rozpočtu.

Z hlediska čerpání rozpočtu došlo k nárůstu především u následujících položek: 5173 Cestovné, 515. Energie a 5171 Opravy a udržování.

Náklady na platy byly čerpány ve výši 102,78 % upraveného rozpočtu a ostatní osobní náklady byly čerpány ve výši 133,71 % upraveného rozpočtu.

Oproti roku 2014 (Kč 41 851 568,14) došlo ke snížení nákladů o Kč 5 071 930,41, tj. o 12,12 %.

Přehled o plnění rozpočtu vybraných položek výnosů hlavní činnosti

v tis. Kč

	Skutečnost k 31. 12.2014	Upravený rozpočet 2015	Skutečnost k 31. 12.2015	% plnění rozpočtu 2015	% nárůstu 2015/2014
VÝNOSY CELKEM	41 790,35	35 877,59	36 779,96	102,52	-11,99
Výnosy z vlastních výkonů	8 224,81	4 639,00	4 942,78	106,55	-39,90
z toho: výnosy z prodeje služeb	3,72	0,00	0,00		-100,00
produktivní práce žáků	0,00	0,00	0,00		
stravné	0,00	0,00	0,00		
poplatky za ubytování	0,00	0,00	0,00		
příspěvek na úhradu nákl.v ZUŠ	0,00	0,00	0,00		
Výnosy z pronájmu	0,00	0,00	0,00		
Čerpání fondů	203,00	503,00	480,00	95,43	136,45
z toho: fond oběžných aktiv, FKSP	0,00	0,00	0,00		
fond odměn	0,00	0,00	0,00		
rezervní fond	19,00	83,00	60,00	72,29	215,79
investiční fond	184,00	420,00	420,00	100,00	128,26
Ostatní výnosy z činnosti	410,46	42,00	322,45	767,74	-21,44
	0,00	0,00	0,00		
Výnosy vybraných míst.vlád.institucí z transferů	32 716,75	30 470,59	30 785,49	101,03	-5,90
prostředky SR*	28 588,50	26 961,59	26 144,40	96,97	-8,55
prostředky ÚSC**	3 556,00	3 460,00	3 460,00	100,00	-2,70

Celkové náklady školy v hlavní činnosti byly kryty celkovými výnosy ve výši Kč 36 779 957,70, z toho výnosy z transferů – prostředky státního rozpočtu činily Kč 26 144 397,63 a prostředky ÚSC činily Kč 3 460 000,00. Výnosy z vlastních výkonů představovaly celkovou částku Kč 4 942 776,00 a ostatní výnosy z vlastních výkonů Kč 227 699,00. Škola zapojila do výnosů fondy ve výši Kč 480 000,00. Ostatní výnosy z činnosti činily Kč 322 451,40 a finanční výnosy Kč 21 541,12.

Výnosy byly plněny na 102,52 %, tj. o Kč 5 010 395,99 méně než bylo v upraveném rozpočtu plánováno. Přehled dosaženého plnění u jednotlivých položek je patrný z výše uvedené tabulky.

Ve prospěch výnosů byla zúčtována dohadná položka aktivní za rok 2015 v částce Kč 967 822,42 v souvislosti s probíhajícími projekty.

Neinvestiční náklady na žáka

Rok 2014

Sumář	náklady celkem	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	přímé	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	provozní	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	Přepočtený počet žáků	Náklady na žáka v Kč	
											přímé	provozní
Celkové náklady	41 851,57			33 677,00			8 174,57			776,00	43 398,20	10 534,24
Pokryto dotací	32 222,61			26 679,45			5 543,16			776,00	34 380,73	7 143,25
Kryto vlastními výnosy	9 628,96			6 997,55			2 631,41			776,00	9 017,46	3 390,99

Rok 2015

Sumář	náklady celkem	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	přímé	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	provozní	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	Přepočtený počet žáků	Náklady na žáka v Kč	
											přímé	provozní
Celkové náklady	36 779,64	87,88%	-5 071,93	30 636,85	90,97%	-3 040,15	6 142,79	75,15%	-2 031,78	662,00	46 279,23	9 279,14
Pokryto dotací	30 149,03	93,56%	-2 073,58	25 418,68	95,27%	-1 260,77	4 730,35	85,34%	-812,81	662,00	38 396,80	7 145,54
Kryto vlastními výnosy	6 630,61	68,86%	-2 998,35	5 218,17	74,57%	-1 779,38	1 412,44	53,68%	-1 218,97	662,00	7 882,43	2 133,60

V roce 2015 došlo oproti roku 2014 ke zvýšení objemu přímých nákladů na žáka.

V rámci provozních nákladů na žáka došlo k poklesu nákladů.

HOSPODAŘENÍ S PROSTŘEDKY PENĚŽNÍCH FONDŮ**Tvorba a čerpání fondů v roce 2015**

(v Kč)

	Stav k 31. 12. 2014	Tvorba v r. 2015	Čerpání v r. 2015	Stav k 31.12.2015
Fond odměn	120 748,00	25 000,00	0,00	145 748,00
FKSP	189 878,67	213 482,60	244 234,80	159 126,47
Investiční fond	595,47	478 392,00	469 128,00	9 859,47
Rezervní fond (413)	121 581,55	101 803,55	23 000,00	200 385,10
Rezervní fond (414)	0,00	42 000,00	37 000,00	5 000,00

Fond odměn

Fond byl tvořen ze zlepšeného výsledku hospodaření roku 2014 ve výši Kč 25.000,00. Fond odměn nebyl v roce 2015 čerpán.

Fond kulturních a sociálních potřeb

Fond byl tvořen základním přidělem 1 % z ročního objemu prostředků zúčtovaných na platy a náhrady platů ve výši Kč 213.482,60. Fond byl čerpán podle zásad tvorby a čerpání FKSP na rok 2015 ve výši Kč 244.234,80 na kulturní akce, setkání s důchodci, výměnnou akci - družba s Obchodní akademií Poprad, nákup vitamínových prostředků pro zaměstnance, příspěvek na stravování zaměstnanců.

Rezervní fond tvoření ze zlepšeného výsledku hospodaření

Fond byl tvořen ze zlepšeného výsledku hospodaření roku 2014 ve výši Kč 101.803,55. Fond byl čerpán na další rozvoj činnosti ve výši Kč 23.000,00 a to vybavením dvou počítačů v učebně č. 452.

Rezervní fond z ostatních titulů

Fond byl tvořen finančními dary ve výši Kč 42.000,00.

Dar firmy Machač s. r. o. ve výši Kč 20.000,00 byl čerpán na opravu hřiště.

Dar firmy Delikommat spol. s r. o. ve výši Kč 15.000,00 byl čerpán na opravu maleb.

Dar České spořitelny a. s. ve výši Kč 2.000,00 byl čerpán na Talentovou soutěž v psaní na PC pro žáky základních škol.

Dar firmy Mitas a. s. ve výši Kč 5.000,-- byl čerpán v lednu 2016 na přípravu a realizaci ekonomické soutěže pro žáky základních škol v den otevřených dveří školy.

Investiční fond

Fond byl tvořen odpisy stávajícího dlouhodobého majetku ve výši Kč 478.392,00. Fond byl čerpán podle plánu použití fondu schváleného Radou Zlínského kraje ve výši Kč 420.000,00 na opravu WC muži 3. NP.

VYHODNOCENÍ DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI**Vyhodnocení doplňkové činnosti podle jednotlivých činností za rok 2015**

v Kč

Činnost	Náklady	Výnosy	Výsledek hospodaření	Rentabilita (ziskovost) nákladů DČ */
Příprava k přijímacím zkouškám z jazyka českého	20 156,60	25 200,00	5 043,40	25%
Příprava k přijímacím zkouškám z matematiky	27 092,60	33 600,00	6 507,40	24%
Kurz základy práce na PC	9 679,60	9 685,00	5,40	0%
Příprava k přijímacím z kouškám z matematiky VŠ	9 441,60	11 700,00	2 258,40	24%
Kurz FCE	37 577,00	46 800,00	9 223,00	25%
Kurz práce s grafickým editorem CorelDraw	4 800,00	6 000,00	1 200,00	25%
Pronájem budovy	101 785,30	134 538,00	32 752,70	32%
Celkem za DČ	210 532,70	267 523,00	56 990,30	27%

V doplňkové činnosti jsme pořádali kurzy uvedené v přiložené tabulce. Součástí doplňkové činnosti je pronájem budovy. Plánované náklady na rok 2015 byly ve výši Kč 120 000,00, plánované výnosy byly ve výši Kč 168 000,00. Skutečné výnosy dosáhly částky Kč 267 523,00 a skutečné náklady byly Kč 210 532,70. Zisk z doplňkové činnosti byl vykázán v celkové výši Kč 56 990,30.

VYHODNOCENÍ DOSAŽENÉHO VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ ZA ROK 2015

Výsledek hospodaření za rok 2015 vykazujeme ve výši Kč 57 310,27, z toho z hlavní činnosti Kč 319,97 a z doplňkové činnosti Kč 56 990,30. Na základě rozhodnutí zřizovatele byl výsledek hospodaření rozdělen následovně:

- Kč 11 000,00 do fondu odměn;
- Kč 46 310,27 do rezervního fondu.

12 Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Dlouhodobým cílem naší školy je prohlubování a rozvíjení oblasti mezinárodní spolupráce se zahraničními partnery. I z tohoto důvodu klademe velký důraz na výuku cizích jazyků. Ta je realizována i prostřednictvím zahraničních exkurzí, výměnných zájezdů a pobytů. Cílem je nejen zkvalitnit a prohloubit jazykové kompetence žáků, ale též zprostředkovat přímý kontakt se způsobem života v zemích EU.

Družba s Obchodní akademií Poprad

Každý rok se pravidelně uskutečňuje tradiční družební setkání učitelů naší školy s kolegy z Obchodní akademie Poprad. Tato dlouholetá spolupráce trvá více než 60 let. v minulém roce 2014 vedení školy uskutečnilo třídenní setkání se slovenskými kolegy při oslavách 75. výročí vzniku OA Poprad.

Zahraniční praxe – Velká Británie

Zahraniční praxi ve Velké Británii zprostředkovává a zajišťuje škola nejlepším žákům a studentům v partnerských firmách. Zástupce firem každoročně přijíždí na naši školu a na základě vstupních pohovorů s žáky a studenty vybírá vhodné adepty. Vybraní žáci a studenti pak mají možnost absolvovat odbornou praxi ve Velké Británii.

Koncepční záměry oblasti mezinárodní spolupráce:

- zvyšovat jazykové kompetence žáků, studentů a pedagogů,
- podporovat vytváření osobních kontaktů mezi pedagogy a žáky v partnerských školách,
- zprostředkovat informace dalším zájemcům o spolupráci,
- podílet se na výměnných pobytech pedagogů, žáků a studentů,
- pokračovat v projektech zaměřených na vzájemnou spolupráci žáků, studentů a pedagogů v rámci EU.

13 Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Mimořádná pozornost je věnována přípravě a realizaci různých typů projektů. v minulosti jsme již úspěšně zpracovali a uskutečnili celou řadu zajímavých projektů z rozmanitých oblastí, např. mezinárodní spolupráce, odborného vzdělávání, celoživotního vzdělávání apod. Naší snahou je se i nadále aktivně zapojovat do vyhlášených projektových výzev různých poskytovatelů dotací, např. Zlínský kraj, MŠMT, Evropská unie apod.

Projekty realizované v rámci Erasmus+

Work and Learn in Europe, registrační číslo 2015-1-CZ01-KA102-012894

Datum zahájení realizace projektu : 1. 6. 2015

Datum ukončení realizace projektu: 31. 5. 2016

Projekt byl podán v roce 2015. Navazujeme na předchozí projekt Work and Learn in England (2013–2015).

- zaměření: **odborné stáže studentů OATB v Anglii a Německu**
- aktivity: v dubnu 2016 vycestovalo na 4 týdny celkem 18 žáků 3. ročníku naší školy na zahraniční stáž – 12 žáků do Anglie (město Plymouth v hrabství Devon) a 6 žáků do Německa (město Lipsko ve spolkové zemi Sasko)
- stáži předcházela jazyková, kulturní, odborná a psychologická příprava
- účastníci byli vybráni na základě přihlášek a ústního pohovoru

Teachers' European Refreshmen, registrační číslo 2015-1-CZ01-KA101-013010

Datum zahájení realizace projektu : 1. 6. 2015

Datum ukončení realizace projektu: 31. 5. 2017

Projekt byl podán v roce 2015.

- zaměření: **vzdělávací mobility učitelů**
- aktivity: vzdělávací výjezdy učitelů na zahraniční jazykové kurzy (pro učitele odborných předmětů a management), metodické kurzy (učitelé jazyků) a do škol na tzv. stínování (hospitace v hodinách zahraničních kolegů)
- země: Velká Británie, Irsko, Německo, Malta, Rakousko, Švédsko

Train to Work, registrační číslo 2015-1-FI01-KA202-009005

Datum zahájení realizace projektu : 1. 9. 2015

Datum ukončení realizace projektu: 31. 8. 2017

Projekt byl podán v roce 2015 finským koordinátorem, naše škola je jedním z partnerů. Jedná se o spolupráci podobně zaměřených evropských škol s cílem zlepšit kvalitu praxí.

- zaměření: strategické partnerství v odborném vzdělávání
- propojení teoretického vyučování s praxí
- aktivity: výzkumy, dotazníky, prezentace výsledků, mezinárodní setkávání
- zapojení studenti: 2. ročník
- země: Finsko, Česká republika, Švédsko, Dánsko, Turecko

Work and Learn Abroad, registrační číslo 2016-1-CZ01-KA102-022840

Datum zahájení realizace projektu: 1. 7. 2016

Datum ukončení realizace projektu: 30. 6. 2017

- Dům zahraniční spolupráce (DZS) schválil naší škole projekt v rámci programu Erasmus+ s názvem **WORK AND LEARN ABROAD**, díky němuž žáci 3. ročníku v květnu 2017 vykonají čtyřtýdenní praxe ve **Velké Británii**, konkrétně v přístavním městě Plymouth na jihozápadě Anglie a ve Španělsku – v andaluské Granadě.
- Každý žák bude vykonávat práci dle svého oboru a díky tomu získá cenné pracovní zkušenosti. Velkou předností stáže je, že si její účastníci významným způsobem zvýší jazykovou úroveň, na vlastní kůži se seznámí s kulturou a zvyky cizí země a získají sebedůvěru. Obdrží anglický/španělský certifikát dokládající průběh praxe a rovněž Europass (mezinárodně platný doklad)
- Zahraniční stáži předchází pravidelná, zejména jazyková, příprava, která je studentům díky projektu poskytnuta zdarma. Je zaměřena na prohlubování znalostí angličtiny/španělštiny a bude soustředěna na reálné komunikační situace na pracovišti i v běžném životě a na rozšíření slovní zásoby, především té odborné. V rámci přípravného kurzu účastníky také čeká seznámení s kulturními zvyky a odlišnostmi, které mohou Čecha v zahraničí překvapit.
- Žáci nedostávají za svou praxi plat, ale jsou jim hrazeny náklady na cestu (až do maximální výše poskytnuté DZS) i veškeré pobytové náklady (strava, ubytování, měsíční jízdenka na městskou dopravu, pojištění). Žáci rovněž obdrží kapesné na drobné výdaje.
- Ubytování je v Anglii v hostitelských rodinách, kde žáci dostanou také stravování. Ve Španělsku budou žáci ubytováni v penzionu s plnou penzí.
- Pro případ nouze nebo jakýchkoli problémů bude v Plymouth i v Granadě přítomen učitel naší školy, který žákům bude připraven pomoci či poradit.

Ostatní projekty**ICT jako nástroj inovace výuky, registrační číslo CZ.1.07/1.3.00/51.0040**

Datum zahájení realizace projektu : 01.09.2014

Datum ukončení realizace projektu: 30.09.2015

Cílem tohoto nadregionálního projektu, v němž vystupovala OATB jako jeden z partnerů, je zvýšení kompetencí pedagogických pracovníků při integraci informačních a komunikačních technologií do výuky.

Jednotlivé klíčové aktivity obsahují nejen klasické prezenční vzdělávání, ale i tvorbu e-learningových opor prezenčního vzdělávání a webové aplikace, pomocí kterých si cílová skupina – pedagogové zapojených škol, vzájemně vyměňují zkušenosti, komunikuje spolu a spolupracuje se svými mentory.

Dále se projekt zaměřuje na systémovou podporu ředitelů a vedoucích pracovníků škol ve využívání digitálních technologií pro integraci ICT do života školy a také evaluaci projektových aktivit.

Z prostředků projektu bylo nakoupeno 20 tabletů pro podporu výuky a práce učitelů a proběhla školení pro 20 zapojených pedagogů.

14 Spolupráce se zaměstnavateli a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Základními sociálními partnery školy jsou rodiny žáků jako rozhodující sociální a kulturní prostředí, které je určující pro vzdělávací předpoklady žáků a volbu jejich vzdělávací cesty, a zaměstnavatelé jako klíčoví představitelé světa práce, kteří ovlivňují vzdělávací nabídku školy i poptávku po kvalifikovaných pracovnících. Dalšími významnými sociálními partnery jsou absolventi naší školy, zřizovatel školy a školská rada, města a obce v našem regionu a ostatní školy.

Danou problematiku z právního hlediska upravuje zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, který zvýrazňuje tuto potřebu v ustanoveních, která umožňují tzv. sociálním partnerům ovlivňovat cíle a obsah vzdělávání nejen na národní úrovni, ale (a to zejména) na úrovni regionální.

14.1 Rodiny žáků

Partnerství rodičů a učitelů (rodiny a školy) není jednoduché. Naše škola vychází z principu, že do partnerského svazku musí přispívat všichni stejným dílem. Rodiče znají své dítě mnohem lépe než učitel. Žádný učitel, ani ten nejlepší, s velkým porozuměním pro žáka, nemůže znát žáka tak jako rodiče, kteří znají slabé i silné stránky svého dítěte. Učitel naopak vidí svého žáka jako jednoho ze žáků třídy (kolektivu žáků) a zná jeho osobnost z jiného úhlu pohledu. Každý z partnerů by měl respektovat přínos toho druhého a obohacovat své poznání navzájem. Dalším významným principem, který je ve škole uplatňován, je vzájemná důvěra a otevřenost. Každý rodič nebo každý žák se může kdykoliv obrátit s jakýmkoliv problémem na svého třídního učitele, na výchovné poradce, na školního metodika prevence nebo na členy vedení.

Rodiče našich žáků a studentů jsou často i zaměstnanci firem v regionu. Právě oni jsou nositeli důvěry ve vzdělávací systém naší školy a částečně ovlivňují i uplatnitelnost absolventů po ukončení školy v místě jejich bydliště. Rodiče žáků – bývalí absolventi školy, mají k práci učitelů a školy větší důvěru, protože znají školní prostředí z vlastní zkušenosti a většinou i úzce se školou spolupracují. Spolupráce je především na bázi třídních učitelů a výchovných poradců.

Vytváření vzájemných vazeb školy s rodinami žáků je postupně se vyvíjející proces. Je třeba také počítat s tím, že existují i rodiče, které vzdělávání svých dětí a spolupráce se školou nebude nikdy zajímat. Celá problematika je v současné době velice složitá.

Systém vzájemné spolupráce a informovanosti školy a rodiny	
Činnost výchovné komise	aktuálně podle potřeby
Konzultace vedení školy s rodiči v případě akutních problémů	aktuálně podle potřeby
Konzultace třídních učitelů s rodiči v případě akutních problémů	aktuálně podle potřeby
Konzultace učitelů s rodiči v případě akutních problémů	aktuálně podle potřeby
Konzultace výchovných poradců s rodiči v případě akutních problémů	aktuálně podle potřeby
Třídní schůzky rodičů s třídními učiteli a následné individuální konzultace rodičů s jednotlivými učiteli	listopad 2015 / duben 2016
Služby Školního poradenského pracoviště	aktuálně podle potřeby
Poskytování nejrozličnějších metodických písemných materiálů rodičům a žákům školy k různým aktuálním problémům	průběžně
Dny otevřených dveří a podávání informací o možnostech studia na naší škole	listopad 2015 a leden 2016
Dopisy rodičům o výsledcích studia jejich dětí	průběžně
Spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou ve Zlíně	aktuálně podle potřeby
Reprezentační ples školy	březen 2016
Část na www stránkách školy určená pro rodiče	průběžná aktualizace
Finanční příspěvky rodičů do Nadačního fondu školy	pravidelně
Ceny od rodičů do „štěstíčka“ na reprezentačním plesu školy	pravidelně

Při spolupráci s rodiči žáků vedení školy plně dodržuje zákon o ochraně osobních údajů a zákon o informacích.

14.2 Zaměstnavatelé

Pro proces sociálního partnerství jsou v odborném vzdělávání na naší škole důležité zejména představitelé podniků a různých organizací a institucí, ve kterých je možné a vhodné realizovat odbornou praxi žáků a v nichž mohou absolventi školy najít pracovní uplatnění. Podrobné seznamy firem a institucí, ve kterých vykonávají žáci odbornou praxi, jsou k dispozici u vedení školy. Naši absolventi pracují ve významných podnicích a firmách (např. Barum Continental, Moravský peněžní ústav, Komerční banka, a. s. aj.), dále v institucích jako Úřad práce Zlín, Krajský úřad Zlínského kraje a Magistrát města Zlín, obecní a městské úřady v regionu aj. Všechna tato zařízení pomáhají vytvářet podmínky pro co nejlepší naplnění hlavních vzdělávacích cílů zejména tím, že zprostředkovávají nejnovější praktické informace a zkušenosti jak pro učitele, tak přímo pro žáky, zúčastňují se významných akcí školy, jsou přítomni u maturitních zkoušek, absolutorii a státních bakalářských zkoušek, umožňují tematické exkurze v rámci jednotlivých vyučovacích předmětů apod.

Optimální formou vnější evaluace školy jsou hodnotící zprávy jako součást povinné dokumentace k odborné praxi každého žáka. Zpracovává je zaměstnavatel (představitel pracoviště odborné praxe) a jsou důležitou zpětnou vazbou pro každého pedagoga.

14.3 Absolventi naší školy

K dosažení užšího sepětí teorie s praxí je důležité mimo jiné i pravidelné utužování spolupráce s těmi podniky, firmami a institucemi, kde pracují absolventi školy.

Absolventi naší školy mají dobré uplatnění na trhu práce, zejména ve zlínském regionu. Velký zájem je o absolventy VOŠE jako o diplomované specialisty, kteří vedle vysoké úrovně teoretických a praktických znalostí mohou nabídnout zkušenosti z praxe i kvalitní znalost odborného cizího jazyka. Řada absolventů obchodní akademie se hlásí na vysoké školy, jsou velmi úspěšní zejména v přijímacím řízení na školy ekonomického typu.

Významným cílem naší školy je realizovat takový vzdělávací program, který by žáky pro praxi co nejlépe vybavil. Úspěšný absolvent je nositelem úspěchu školy, rozhodující měrou a zpětnou vazbou vytváří a ovlivňuje obraz školy u veřejnosti.

14.4 Zřizovatel školy

Zřizovatelem naší školy je Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně. Prostřednictvím Odboru školství, mládeže a sportu (OŠMS) Zlín řídí metodicky a ekonomicky školu jako příspěvkovou organizaci. Škola každoročně odevzdává svému zřizovateli výroční zprávu o činnosti školy, vyhodnocení preventivního programu, předepsané výkazy a zprávu o hospodaření školy za příslušný kalendářní rok aj.

Na Krajském úřadu Zlínského kraje vykonávají naši žáci a studenti odbornou praxi a někteří z našich absolventů jsou zaměstnanci této instituce.

14.5 Města a obce v našem regionu

Dominantní roli ve spolupráci se školou hraje město Zlín. Škola spolupracuje s městem v kulturní, sportovní a propagační oblasti. Dále škola pečuje vlastními silami o městskou zeleň na přilehlých pozemcích. Ostatní obce a města naší školu respektují a prostřednictvím svých základních škol vytvářejí podmínky pro rovnoměrnou naplněnost oborů vzdělání.

14.6 Spolupráce s ostatními školami

Spolupráce s ostatními školami probíhá na třech základních úrovních:

Mezinárodní úroveň

– V rámci členství školy v evropské síti BUSINET

Od roku 2008 je naše vyšší odborná škola členem evropské sítě BUSINET (www.buset.org.uk), která sdružuje 91 vysokých a vyšších odborných škol z 19 zemí. Členové této organizace spolupracují na rozvoji a inovacích vzdělávacích programů zaměřených na ekonomické vzdělávání tak, aby vycházely vstříc požadavkům evropského trhu práce. Podporují evropské a mezinárodní mobility studentů, pořádají krátkodobé studijní pobyty (tzv. International Week, IW) a zejména umožňují studovat příbuzné studijní programy či moduly po dobu 1 semestru na některé z členských vzdělávacích institucí. Nabídky těchto škol mohou obsahovat i několikátýdenní praxi v partnerských firmách nebo účast na projektech vztahujícím se ke studijnímu oboru.

– Družba s Obchodní akademií Poprad (viz kap.12)

Národní úroveň

– V rámci členství školy v Unii školských asociací ČR (CZESHA)

– V rámci členství školy v Asociaci obchodních akademií (AOA)

Škola je řádným členem AOA. Členové Rady jsou pověřeni zastupováním AOA v krajských radách CZESHA. Další 4 střední školy ZK jsou členy AOA a s nimi probíhá úzká spolupráce v nejrůznějších oblastech.

V rámci členství školy ve Sdružení profesního terciárního vzdělávání (dříve Sdružení škol vyššího studia, SŠVS)

Sdružení profesního terciárního vzdělávání je samosprávná organizace sdružující část vyšších odborných škol a vysokých škol v České republice. Zaměřuje se na rozvoj vyššího odborného vzdělávání a rozvoj neuniverzitního vysokoškolského sektoru. Škola je dlouholetým členem tohoto Sdružení a zejména vedení školy se pravidelně účastní mezinárodních a národních akcí pořádaných tímto Sdružením.

Regionální (krajská a místní) úroveň

– Spolupráce s Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně

Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická ve Zlíně zajišťuje ve spolupráci s Fakultou managementu a ekonomiky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně také vysokoškolské studium. Akreditace vlastních, profesně zaměřených bakalářských studijních programů získala škola jako první v republice. Stalo se tak díky dlouholeté úspěšné výuce ve vyšším odborném studiu, kvalitnímu personálnímu obsazení a modernímu technickému vybavení. v současné době je realizováno bakalářské studium v oborech Marketing a Finanční řízení podniku. Škola je smluvním partnerem Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně. Ředitel školy a tajemník bakalářských studijních programů jsou členy Kolegia děkanky FaME, tajemník je i členem Rady studijních programů FaME.

Od června 2015 se naše škola stala fakultní školou. Byla podepsána rámcová smlouva o spolupráci OATB a Fakultou managementu a ekonomiky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně. Ta bude zahrnovat například vzájemnou informovanost studentů i zaměstnanců o konferencích a workshopech, studentské projekty, výměnu výuky, organizaci exkurzí i spolupráci při zajišťování odborných praxí a stáží.

– Spolupráce se základními školami v nejbližším okolí

Spolupráce se základními školami probíhá zejména v oblasti náboru našich potenciálních žáků. Základní formy spolupráce jsou společné účasti na dnech otevřených dveří a na nejrůznějších vzdělávacích akcích (konference, semináře), které organizuje naše škola nebo jiný subjekt. Většina základních škol ve Zlíně a v blízkém okolí má dostatek informací o naší škole. Hlavními představiteli vzájemné spolupráce jsou výchovní poradci základních škol.

V rámci dnů otevřených dveří škola letos připravila a zrealizovala talentovou soutěž v psaní na PC pro žáky základních škol a nižších gymnázií a ekonomickou soutěž Mladý ekonom.

– Spolupráce se středními školami v nejbližším okolí

Spolupráce se středními školami probíhá zejména v oblasti náboru našich potenciálních studentů VOŠE a při výměně předsedů zkušebních komisí u maturitních zkoušek a u absolutorií.

– Spolupráce s některými řediteli středních škol ve Zlíně

Tato spolupráce probíhá většinou formou nepravidelných neformálních schůzek zaměřených na výměnu zkušeností anebo materiálů k různým aktuálním věcem.

14.7 Spolupráce s Nadací Tomáše Bati

Spolupráce s Nadací Tomáše Bati pokračovala i nadále návštěvami Baťovy vily, které si objednávali vyučující pro jednotlivé třídy v souvislosti s probíraným učivem. Žáci navštívili Baťovu vilu v rámci výuky dějepisu a odborných předmětů. Ing. Pavel Velez vždy prohlídky doplnil zajímavým výkladem. Zprávy o těchto akcích byly zveřejňovány na webu školy.

Znovu jsme obnovili v krásných prostorách Baťovy vily tradici vyřazování maturantů. V květnu a červnu za přítomnosti rodičů i vyučujících zde obdrželo sto absolventů maturitní vysvědčení.

15 Závěr

Výroční zpráva o činnosti školy byla vypracována v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a v souladu s vyhláškou č. 225/2009 Sb., kterou se mění vyhláška č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, v platném znění.

Ve školním roce 2015/2016 škola úspěšně pokračovala v naplňování strategického rozvojového programu a koncepce školy, které stanovují jako své priority posílení prestižního postavení Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborné školy ekonomické Zlín v regionu, na národní i mezinárodní úrovni, zkvalitnění výuky dalším vzděláváním pedagogů a realizaci komunikačního programu školy s využíváním nových informačních technologií ve výuce.

Datum zpracování výroční zprávy:

14.09.2016

Datum předložení výroční zprávy Školské radě při střední škole a při vyšší odborné škole jejíž činnost vykonává p. o. Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín:

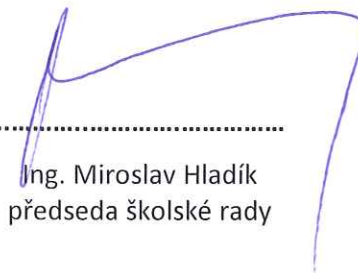
15.09.2016



Mgr. Pavel Hýl
ředitel školy

Datum schválení výroční zprávy ve Školské radě při střední škole a při vyšší odborné škole jejíž činnost vykonává p. o. Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín:

22.09.2016



Ing. Miroslav Hladík
předseda školské rady